



ОШ „Живадин Апостоловић“

Кнегиње Милице 41

Трстеник

Тел/ факс 037 711 464

oszivadinapostolovic@gmail.com

датум:12.9.2025. године

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГПР-а И РАДУ УСТАНОВЕ

крај школске 2024-25.године

У Трстенику,

Септембар,2025.године



ОШ „ Живадин Апостоловић“
Кнегиње Милице 41
Трстеник
Тел/ факс 037 711 464/714-928
oszivadinaapostolovic@gmail.com
ПИБ 101305162
МБ 07154496
датум: 12.09.2025. године
дел.бр.1236

На основу чл.119.ст.1.тач.2.Закона о основама система образовања и васпитања
(„Сл.гласник РС“ бр.88/2017, 27/18-други закон, 10/19, 6/2020,129/2021,92/2023, 19/2025)
Школски одбор на седници одржаној 12.09.2025.године, донео је

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада за шк.2024/25. годину.

Образложење

Одредбом чл.119.ст.1.тач.2.Закона о основама система образовања и васпитања прописана је надлежност Школског одбора да усваја план рада установе и усваја извештај о његовом остваривању.
Након разматрања Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за шк.2024/25. године, Школски одбор је једногласно, са пет гласова „за“ одлучио као у изреци.



Заменик председника Школског одбора,
Горан Ивановић

Contents

УВОД.....	4
ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.г.....	5
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА И ГПР-А.....	6
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА И ГПР-А.....	9
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНИ ПЛАН	10
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНИ ПЛАН	11
за друго полугодиште шк. 2024/25.....	11
Остваривање задатака по кључним областима	11
Годишњи извештај Тима за инклузивно образовање	28
за школску 2024/2025. годину	28
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ.....	40
Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за друго полугодиште и крај школске 2024/2025.год.....	43
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА	45
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ.....	46
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	47
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ.....	50
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	51
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА друштвене групе предмета	52
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА природно-техничке групе предмета	54
ИЗВЕШТАЈ о раду Ученичког парламента	55
ИЗВЕШТАЈ о раду Вршњачког тима.....	57
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА	58
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА	60
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КЈД.....	61
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ	62
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА	62
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	69
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	70
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ ШКОЛЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	71
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	73
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	73

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА.....	73
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА.....	76
ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	82
Извештај о раду продуженог боравка.....	90
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА.....	91

УВОД

На почетку школске 2024/25.године – до 15 септембра 2024.год., имајући полазне основе за израду ГПР-а, школски Тим за израду ГПР-а израдио је школски документ ГПР за школску 2024/25.год., имплементирајући у сам документ :

Опште податке о школи

Уводне податке о ГПР-у

Личну карту ОШ „Живадин Апостоловић“

Смернице, Примарне задатке у 2024/25

Успех ученика у шк.2023/24.год., са анализом и мерама

Саставни део су и:

УСЛОВИ РАДА

Школски простор,

Опремљеност Школе

Објекти наставног рада,

План опремања и набавке наставних средстава

Услови друштвене средине

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Кадровски услови рада, Наставни кадар – структура

Бројно стање ученика

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Одењенска старешинства, Руководиоци Тимова, Стручних већа

Руководиоци стручних актива и ученичких организација

Календар и ритам рада, Календар такмичења

ГОДИШЊЕ ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА

Недељно и годишње радно време наставника, стручних сарадника, административних радника

Састав Тимова, Стручних актива, Организација, Комисија

Годишњи и акциони планови тимова, већа, организација, актива, стручних органа

ПРИЛОЗИ

Посебни програми и пројекти

У току школске 2024/25 пратиле су се следеће активности и реализација предвиђених задатака :

ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.г.

На основу праћења реализације Годишњег плана рада Школе за школску 2023/2024. годину, на основу резултата самовредновања рада Школе, на основу Развојног плана, на основу резултата спољашњег вредновања и извештаја Тима за спољашње вредновање ШУ Крушевац, Смерница Министарства Просвете као и утврђивања постојећих услова рада на нивоу Школе и средине, примарни задаци за школску 2024/2025. годину биће следећи :

Реализација Развојног плана школе:

- Планирање и програмирање рада на основу реализације планова
- Подизање квалитета наставног процеса за све ученике
- Правовремена и адекватна подршка ученицима
- Побољшање постигнућа ученика , поготову на завршном испиту
- Промовисање школе, остварених резултата и сарадње са родитељима и локалном заједницом
- Унапређивање компетенција наставничког кадра за нов приступ настави
- Унапређивање квалитета рада образовно-васпитног процеса кроз иновантне облике рада, тематско и тимско планирање и размену искустава са колегама у установи и ван ње
- Развијање позитивних људских вредности код ученика, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.
- У РП, у областима квалитета за наведене приоритете дефинисати задатке и активности којима ће се остварити постављени циљеви.
- Планирање активности у циљу даљег неговања специфичности школе и уважавање узрасних, развојних и специфичних потреба ученика.
- Подизање квалитета наставног процеса за све ученике.
- Унапређивање наставног процеса коришћењем савремених наставних метода и облика рада
- Унапређивање квалитета рада образовно-васпитног процеса кроз иновантне облике рада, тематско и тимско планирање и размену искустава са колегама у установи и ван ње
- Прилагођавање захтева способностима ученика, омогућавајући сваком ученику да активно учествује и допринесе успеху целе групе.
- Континуирано праћење успеха и напредовања ученика.
- Побољшати комуникацију и сарадњу међу ученицима, развијати позитиван однос ученика према школи, учењу и сарадњи са другим ученицима

- Оствареност стандарда постигнућа ученика
- Промовисање школе, остварених резултата и сарадње са родитељима и локалном заједницом
- Унапређивање компетенција наставничког кадра за нов приступ настави
- Развијање позитивних људских вредности код ученика, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.

Реализација акционог плана самовредновања рада школе за 1, 3, и 4 кључну област / према плану самовредновања и ШРП /

- Тимско планирање и размена искустава са колегама унутар школе и ван ње према исходима и стандардима
- Учинити наставу креативном и истраживачком како би ученици усвојили трајна и функционална знања
- Промовисати позитивне вредности код ученика
- Учинити школу препознатљивом по иновативним облицима рада и ван-наставним активностима
- Оспособити наставни кадар за примену инклузије и израду индивидуалних планова рада
- Подизање квалитета понуђених програма за подршку процесу учења
- Подизање квалитета програма кроз школске пројекте усмерене на целоживотно учење ученика и наставника

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА И ГПР-А за ПРВО полугодиште шк. 2024/25.

У току ове шк. године праћена је и пратиће се реализација Школског програма и Годишњег плана рада.

Стручни Актив за развој школског програма имао је три састанка у првом полугодишту школске 2024/25.године. У септембру месецу реализоване су следеће активности :

Усвајање извештаја о раду СА за школску 2023/24.годину

Избор председника СА за школску 2024/25.годину

Израђен је и једногласно усвојен план рада СА за школску 2024/25.годину – у плану су јасно дефинисана задужења чланова и динамика рада

Израђен је Анекс ШП за школску 2024/25.годину са Смерницама Министарства Просвете и према препорукама након екстерног вредновања од стране Школске управе Крушевац који садржи полазне основе, циљеве, програм за поступање у кризним ситуацијама – са Акционим плановима, програм здравственог васпитања и очувања менталног здравља – са Акционим плановима, план рада планинарске секције, програм „Заједно и безбедно кроз детињство“, програм за унапређење подршке ученицима и наставног процеса и критеријуме оцењивања.

Израђен је ГПР за школску 2024/25.годину

Анализа резултата самовредновања за школску 2023/24. годину

У октобру и новембру реализоване су следеће активности :

Анализа извештаја Стручних већа

Анализа резултата иницијалног тестирања ученика

Анализа и предлози за унапређење тематске наставе и међупредметне корелације

Подршка наставницима, ученицима и родитељима у реализацији наставе – 4 разред, предметни наставници

СА је упознат са ИОП-има за ученике

У децембру/јануару реализоване су следеће активности :

Анализа реализације ШП на крају првог полугодишта

СА је упознат са ИОП-има за ученике

Предлози и сугестије за побољшање ОВ рада

За друго полугодиште планиране су следеће активности :

Анализа рада секција и слободних активности

Учешће школе у пројектима - извештај

Анализа резултата такмичења ученика

Анализа постигнућа на пробном завршном, оствареност исхода и стандарда

Развој међупредметних компетенција и међупредметног повезивања

Анализа реализације стручног усавршавања ван установе

Анализа реализације програма превенције насиља, анализа реализације ИОП-а и индивидуализације

Анализа завршног испита, оствареност исхода и стандарда

Анализа остварености школског програма и оствареност стандарда на крају другог циклуса

Стручни Актив за развој Школског програма и годишњег плана рада благовремено је и у складу са свим позитивним прописима израдио планска документа. Прати се реализација Школског програма за период од шк. 2022/23 – 2025/26.год. и реализација ШП за школску 2024/25.год. Исти је урађен на основу анализе реализације у претходној школској години и података који су добијени праћењем реализације и анкетирањем ученика и родитеља.

Током првог полугодишта ове школске године праћене су измене и допуне нормативних аката, поштују се смернице МПНТР.

Ученици имају непосредну и посредну помоћ Тимова: Тим за додатну подршку и ТИО-е, и Школски програм и Годишњи план имају у прилозима планове ових активности.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА И ГПР-А за друго полугодиште шк. 2024/25.

У току ове шк. године праћена је и пратиће се реализација Школског програма и Годишњег плана рада.

Реализоване су следеће активности :

- Анализа рада секција и слободних активности
- Учешће школе у пројектима – извештај
- Анализа резултата такмичења ученика
- Анализа постигнућа на пробном завршном, оствареност исхода и стандарда
- Развој међупредметних компетенција и међупредметног повезивања
- Анализа реализације стручног усавршавања ван установе
- Анализа реализације програма превенције насиља, анализа реализације ИОП-а и индивидуализације
- Анализа завршног испита, оствареност исхода и стандарда
- Анализа остварености школског програма и оствареност стандарда на крају другог циклуса

Стручни Актив за развој Школског програма и годишњег плана рада благовремено је и у складу са свим позитивним прописима израдио планска документа. Прати се реализација Школског програма за период од шк. 2022/23 – 2025/26.год. и реализација ШП за школску 2024/25.год. Исти је урађен на основу анализе реализације у претходној школској години и података који су добијени праћењем реализације и анкетирањем ученика и родитеља.

Током ове школске године праћене су измене и допуне нормативних аката, поштују се смернице МПНТР.

Ученици имају непосредну и посредну помоћ Тимова: Тим за додатну подршку и ТИО-е, и Школски програм и Годишњи план имају у прилозима планове ових активности.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНИ ПЛАН за ПРВО полугодиште шк. 2024/25.

Полугодишњи извештај о остваривању анекса развојног плана сачинио је Стручни актив за развојно планирање.

Извештај садржи: оцену остварености задатака у оквиру 1, 3 и 4 кључне области, евалуацију задатака по кључним областима, ефекте евалуације и оцену остварености стандарда квалитета рада установа на основу евалуације планираних задатака у оквиру друге и треће кључне области.

Остваривање задатака по кључним областима

КО Планирање, програмирање и извештавање 3.33

Стандарди који се прате у овој школској години су:

- 1.1.Програмирање ОВ рада је у функцији квалитетног рада школе **3**
- 1.2.Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи **3**
- 1.3.Планирање ОВ рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција **4**

У циљу праћења датих стандарда, Тим је извршио преглед реализације активности предвиђених планом рада:

- Истраживање интересовања ученика за СНА и планирање секција у складу са ресурсима школе
- Израда оперативних планова рада органа, тела и тимова
- Оснивање Клуба читалаца и сарадња са градском библиотеком – реализација радионица за ученике
- Радионице за ученике у оквиру рада продуженог боравка

Планиране активности су реализоване и остварени су планирани исходи:

- Извршен је одабир СНА и секција у складу са интересовањима ученика.
- Израђени су оперативни планови рада органа, тела и тимова.
- Основан Клуб читалаца („Читалачка дружина“); успостављена је сарадња школске и градске библиотеке; реализована је радионица „Стилске игре“ за ученике трећег и четвртог разреда.
- Реализована је уметничка радионица (музичка).

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНИ ПЛАН

за друго полугодиште шк. 2024/25.

Полугодишњи извештај (за друго полугодиште и крај школске године) о остваривању анекса развојног плана сачинио је Стручни актив за развојно планирање.

Извештај садржи: оцену остварености задатака у оквиру 1, 3 и 4 кључне области, евалуацију задатака по кључним областима, ефекте евалуације и оцену остварености стандарда квалитета рада установа на основу евалуације планираних задатака у оквиру друге и треће кључне области.

Остваривање задатака по кључним областима

КЉУЧНА ОБЛАСТ ПРИПРЕМАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Извештај за школску 2024/25.годину

Тим за КО Планирање, програмирање и извештавање је у току ове школске године имао 8 састанака.

На првом састанку чланови су имали заједнички састанак са директором школе, где су се договорили и направили план рада за школску 2024/25.годину.

Стандарди који се прате у овој школској години су:

1.4.Програмирање ОВ рада је у функцији квалитетног рада школе 3

1.5.Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи 3

1.6.Планирање ОВ рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција 4

У циљу праћења датих стандарда, Тим је извршио преглед реализације активности предвиђених планом рада:

- Истраживање интересовања ученика за СНА и планирање секција у складу са ресурсима школе
- Израда оперативних планова рада органа, тела и тимова
- Оснивање Клуба читалаца и сарадња са градском библиотеком – реализација радионица за ученике
- Радионице за ученике у оквиру рада продуженог боравка
- Истраживање провере степена разумевања прочитаног и примена прочитаног

Планиране активности су реализоване и остварени су планирани исходи:

- Извршен је одабир СНА и секција у складу са интересовањима ученика.
- Израђени су оперативни планови рада органа, тела и тимова.
- Основан Клуб читалаца („Читалачка дружина“); успостављена је сарадња школске и градске библиотеке; реализована је радионица „Стилске игре“ за ученике трећег и четвртог разреда; радионица за ученике првог и другог разреда „Четири годишња доба“; радионица за ученике петог и шестог разреда „На слово, на слово“
- Реализоване су радионице у продуженом боравку: музичке, ликовне, драмске.

Активности су реализоване према већ планираном временском оквиру.

Начин праћења је био увид у Школски програм и Годишњи програм рада школе; увид у извештаје о реализацији Годишњег програма рада школе, увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу, увид у извештај рада Тима за израду ГПРШ и извештаја о реализацији ГПРШ.

Носиоци активности су били: координатор и чланови тима, стручни сарадници, директор, библиотекар, учитељ у продуженом боравку, Тим за обезбеђење квалитета рада, одељенске старешине ученика млађих разреда.

Извори доказа/верификација – школски програм, извештаји о реализацији, сајт школе, планови рада тимова, тела, органа, наставника, стручних сарадника и директора, фотографије, материјали са радионица у писаној форми, анкете, ученички панони.

Остваривање задатака по кључним областима

У оквиру кључне области **Постигнућа ученика** реализовани су задаци :

1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.
2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.
3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.
4. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.
5. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

Први и други задаци су реализовани континуирано.

Што се тиче трећег и четвртог задатка, наставници су проценили постигнућа ученика и по потреби организовали допунску наставу, додатну наставу и индивидуалну наставу са ученицима – континуирано прате напредак ученика.

Пети задатак је реализован у септембру месецу у вези иницијалних тестирања ученика, урађена је анализа истих и презентована на стручним већима у сарадњи са ТИО-ом, како би била адекватно пружена подршка ученицима у учењу кроз индивидуализацију.

Евалуација задатака :

Сви задаци су евалуирани. На основу критеријума успешности закључено је да школа примењује поступке којима прати успешност ученика, промовише рад ученика, школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Ефекти евалуације :

Осмишљавање активности које су ученицима функционалне и корисне и које унапређују ученичко учење и саму наставу.

Праћење развоја и напредовања ученика, промовисање резултата.

Сагледавање и планирање наредних активности везане за добру припрему пробног и завршног испита.

Унапређивање рада Ученичког парламента, Вршњачког тима, побољшање међусобне сарадње УП и ВТ и партиципације ученика у живот и рад школе.

Остварени стандарди :

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Тим је одржао четири састанака, од почетка школске године.

На првом састанку направљен је план рада и оквирно су подељена задужења члановима тима, на осталим састанцима су се пратиле активности, анализирали добијени податци и даване препоруке.

У току рада похвална је сарадња чланова тима са ОС, предметним наставницима и стр. службом.

Тим је током године пратио индикаторе:

Стандард 3.2 Школа континуирано доприноси бољим постигнућима ученика

3.2.1 – Резултати праћења постигнућа користе се за даљи развој уч. – остварен (оцена-4)

На почетку шк.год. организовати иницијална тестирања (2+5) и извршити анализу. Укључити ученике у допунску или додатну наставу. Пратити напредак.

Предметни наставници су извршили иницијална тестирања, одредили ученике за допунску и додатну наставу. Иницијални тестови су евидентирани и анализирани.

Предлог евидентирања 2+5, а остали предмети кроз белешке, се показао ефикасан.

3.2.2 – Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења. – остварен (оцена-4)

Пратити број ученика који се који раде по ИОП-у у млађим разредима, њихов напредак

На основу иницијалних тестова, постигнућа ученика у претходном периоду и педагошких профила је на почетку године одређен број ученика којима је потребна додатна образовна подршка, како би остварили постигнућа према својим индивидуалним могућностима.

Напредовање ученика је праћено у млађим разредима у току првог полугодишта. На полугодишту је направљен пресек и извршена анализа напредовање ученика.

3.2.3 – Ученици се укључују у допунску наставу у складу са потребама. – остварен (оцена-3)

Пратити број ученика који се укључује у допунски рад у осмом разреду српски/математика, пратити њихов напредак – пресек полуг.

На основу иницијалних тестирања одређени су ученици за допунски рад. Повремено су се укључивали и ученици који су имали потешкоћа за савладавање појединих области у току године. Посећеност допунских часова је мала и није у континуитету. Часови се редовно евидентирају.

3.2.6 – Школа реализује квалитетан програм за завршни испит. . – остварен (оцена-4)

У децембру ученици су се определили за један од пет понуђених предмета – 3. тест.

У е-дневнику су према распореду евидентирани часови припремне наставе. Просечна посећеност часова припремне наставе је била различита зависно од периода и предмета.

Крајем фебруара и почетком марта 2025. год. школа је организовала интерни пробни испит (тестови 10 питања), а након њега спроведена је онлајн анкета ученика 8. разреда (преко 50%), извршена је анализа и дате су препоруке за даљи рад.

Пробни завршни испит је успешно организован последње недеље априла 2025.г., резултати испита су обрађени и дате су препоруке у циљу постизања бољих резултата на завршном испиту.

Оствареност индикатора у оквиру стандард 3.2 - (просечна оцена је– 3.75)

Стандард 3.1 - Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета односно оствареност постављених индив. циљева учења.

Индикатор 3.1.1 – је у потпуности остварен (оцена – 4)

- *Резултати ученика на завршном испиту из срп. језика / мат. су изнад републичког просека.*
- Просечан број поена на тесту из српског језика је 13.30, а републички просек је 11.54
- Просечан број поена на тесту из математике 14.29, а републички просек је 11.63

Индикатор 3.1.2 – је у потпуности остварен (оцена – 4)

- *Најмање 80% ученика остварује ОН стандарда постигнућа на тестовима српски/матем.*
- Српски језик – ОН стандарда постигнућа остварило је 80,4%. (8/1-78,7%, 8/2-84,2%, 8/3-78%)
- Математика – ОН стандарда постигнућа остварило је 85,3%. (сва три одељења преко 80%)

Индикатор 3.1.3 – је у потпуности остварен (оцена – 4)

- *Најмање 20% ученика остварује НН стандарда постигнућа на тестовима српски/матем.*
- Српски језик – НН стандарда постигнућа остварило је 43%. (сва три одељ. преко 40%)
- Математика – НН стандарда постигнућа остварило је 35,5%. (8/1-28,7%, 8/2-45,5%, 8/3-31%)

Индикатор 3.1.4 – потпуно остварен (оцена – 4)

- *Најмање 50% ученика остварује СН стандарда постигнућа на тестовима српски/матем.*
- Српски јез. – СН стандарда постигнућа остварило је 58.9%. (8/1-65,8%, 8/2-61,7%, 8/3-50,7%)
- Математика – СН стандарда постигнућа остварило је 74,2%. – (сва три одељења преко 70%)

Индикатор 3.1.5 – потпуно остварен (оцена – 4)

- *Резултати ученика на завршном испиту из изборног предмета су изнад републичког просека.*
- Просечан број поена на тесту из изборног предмета је 14.99, а републички просек је 14.51.

Изборни предмет	историја	географија	биологија	физика	хемија
Реп. просек	14,02	13,01	13,89	15,77	15,87
Остварени ус.	15,81	13,35	11,00	18,33	16,50

*Просечни број поена је једино мањи из биологије, тест је радило два ученика.

Индикатор 3.1.7 – остварен у већој мери (оцена – 3)

- *Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/математике су уједначени.*
- Нешто боље резултате су остварили ученици одељења 8/2, у односу на друга два одељења.

Остварености индикатора у оквиру стандарда 3.1. (оцена – 3.83)

Јаке стране:

- Добра сарадња чланова тима са ОС, предметним наставницима и стручном службом.
- Начин прикупљања и обраде података са пробних и завршних испита.
- Организација припремне наставе, пробних и завршних испита.
- Рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка
- Постигнућа ученика на иницијалним тестовима се користе за даљи развој.

Слабе стране:

- Ученици који остварују слабија постигнућа у мањој мери су посећивали припремну наставу.
- Преклапање термина часова додатне и дупунске наставе са другим активностима.
- Мала посећеност допунских часова у континуитету.

Препоруке:

- Мотивисати ученике (старијих разреда) да током године редовно посећују допунске и додатне часове, а на крају шк. год. часове припремне наставе.
- Обратити пажњу при изради распореда допунске и додатне наставе да се не преклапају термини (поготово за допунске часове).
- Мотивисати ученике да се у што већој мери укључе у разна такмичења.
- Организовати припремну наставу и ШПЗИ као и прошлих година.

Тим за подршку ученицима

друго полугодиште школске 2024/2025. године

У предвиђеном временском оквиру израђени су План рада и Акциони план рада.

Реализоване активности планиране Акционим планом Тима за подршку ученицима

Одабир тема и тематско планирање наставе, у функцији брже адаптације ученика и уласка у редовне школске активности, у оквиру које су се реализовале радионице и друге активности усмерене ка неговању културе лепог понашања, вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости.

Процена адаптације ученика организовањем испитивања ученика у највулнерабилнијим одељењима и свим одељењима петог разреда о потребама и изазовима са којима се ученици сусрећу. У складу са добијеним резултатима и осталим добијеним информацијама од родитеља

и наставника планираће се и реализовати специфична подршка ученицима и наставницима. (ППС)

Креирање, реализација и вредновање општих планова транзиције за ученике првог и петог разреда. (ППС)

Идентификација ученика са потешкоћама у учењу и напредовању, ученика из маргинализованих социјалних група, ученика који имају потребу за додатном подршком, као и ученика за које је потребно израдити индивидуалне транзиционе планове.

Процена потребе и формулисање конкретних мера подршке ученицима (План мера индивидуализације, ИОП-и, ИТП-и).

Примена новог концепта допунске и додатне наставе – допунска настава има облик консултативног рада намењеног свим ученицима, уз коришћење предности вршњачког подучавања и подстицања родитеља да пружи подршку, на додатној настави истаћи важност ученичких интересовања и уложеног труда, а не стављати акценат искључиво на изванредна постигнућа и значај такмичења.

Реализација радионица на часовима ОС (изградња идентитета, емоционална писменост, вештине комуникације), ОС и ППС

Организација учешћа ученика у хуманитарним и активностима и акцијама које промовишу здраве стилове живота на нивоу школе и у локалној заједници.

Интензивирање учешће ученика у ВНА у складу са њиховим интересовањима, уз уважавање различитих потреба, доступних ресурса и капацитета школе.

Обезбеђивање различитих видова помоћи за ученике (бесплатна ужина, месечна аутобуска карта, гардероба, књиге, школски прибор и др.).

Планирање и реализација мера/активности за пружање стручне помоћи наставницима, родитељима/другим законским заступницима, из области инклузивног образовања.

Обезбеђивање конструктивне комуникације са породицама ученика коришћењем више канала комуникације.

Укључивање родитеља у различите школске активности – обуке, трибине, радионице.

Организовање хуманитарних акција са родитељима и ученицима ослањајући се на постојеће ресурсе у школи и у локалној заједници.

Остваривање сарадње са ИРК, Тимовима и организацијама школе и релевантним институцијама.

Подизање капацитета запослених из области инклузије кроз теоријска предања СА, обуке и вебинаре које организују издавачке куће (Креативни центар, Група Klett Србија, Институт за модерно образовање..) и ЗУОВ.

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима. 4

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. 3

Ученици, родитељи/други законски заступници обавештени су о мерама за пружање подршке ученицима у учењу које Школа предузима. У првом полугодишту школске 2024/2025. године планиране су и реализоване разноврсне мере/програми/активности за не/посредну подршку процесу учења.

Циљеви, задаци и активности су пажљиво утврђени узимајући у обзир индивидуалне потребе ученика. Школа разрађује и реализује програме/активности за подршку процесу учења за децу са тешкоћама у учењу и сметњама у развоју и инвалидитетом.

Постигнућа и успех ученика се прате и на основу тога се утврђују посебне потребе сваког ученика. Свако напредовање и успех ученика се похваљује.

У школи постоје тимови задужени за подршку процесу учења који прате напредовање и успех ученика, пружају помоћ наставницима при конципирању планова рада, баве се саветовањем и координацијом активности, као и саветодавно-инструктивним радом са родитељима/другим законским заступницима.

На основу анализе успеха и владања дате су препоруке ученицима, наставницима и родитељима/другим законским заступницима у циљу побољшања остварености образовних постигнућа.

Препоруке за побољшање мотивације и интересовања:

- омогућити ученицима да чешће доживе успех у раду јер тако стварају властите изворе поткрепљења;
- стварати услове у којима ученици могу да обављају контролу и самопроцену свог рада;
- подстицати самосталност у процесу учења.

Препоруке за боље усвајање и савладавање техника учења:

- на часовима говорити о специфичностима учења датог предмета;
- свакодневно подсећати ученике на факторе успешног учења;
- на часовима ОС обрђивати теме из области учења;
- навикавати и оспособљавати ученике за коришћење уџбеника, енциклопедија, децје штампе, интернета;
- на часовима примењивати образац „Како треба учити“;
- истицати циљеве учења и практичну примењивост знања.

Препоруке за развој радних навика:

- ученицима и родитељима указати на потребу придржавања режима дана;
- честим проверавањем и оцењивањем подстицати ученике на редовно учење и израду домаћих задатака;
- инсистирати на тачности, уредности и самосталности у раду;
- у настави користити средства позитивне мотивације.

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима. 4

У циљу стицања општег образовања, припреме за живот у смислу оспособљавања за самоучење, развоја мотивације, складног развоја личности и позитивних људских особина школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.

Побољшање наставног процеса кроз опремање кабинета наставним средствима, реализацијом пројеката у циљу побољшања квалитета знања, повећања нивоа мотивације ученика за сазнањем

и развоју позитивних људских особина личности ученика - сарадња, толеранција, креативност, припадност колективу, развој еколошке свести, развој здравих стилова живота, узајамног поштовања и поштовања правила.

Сви наставни садржаји, тематски и дневни, имају планиране образовне и васпитне задатке који су део наставног програма. Здравствено васпитање има за циљ превођење знања о здрављу у жељени начин понашања. Ученици имају могућност да се баве научним, радно – техничким, културно-забавним и спортским активностима.

У оквиру Вршњачког тима и Ученичког парламента ученици се залажу за промоцију, вредновање и усвајање животних вредности – другарства, пожртвовања, толеранције, ненасилних облика комуникације, хуманости. Ученицима је омогућено да се чује њихова реч, када су у питању све теме, активности, прописи који се односе и утичу на њихов живот, здравље, успех у школи и тиме на њихову будућност. Ученички парламент заступа интересе свих ученика школе и своје предлоге и сугестије доставља Директору школе, Школском одбору, Наставничком већу и Савету родитеља.

На часовима ОС активности суусмерене на формирање колектива и осећаја припадности колективу, потребу да се вреднују позитивне људске особине сваког ученика и индивидуалним радом помогне у решавању проблема, да чува његову приватност и сарађује са службом. ОС ради на развоју хуманих односа међу половима. ОС ради на едукацији ученика о штетности алкохола, пушења, дроге на деловање секти и др.

Мере и активности усмерене на ученике:

- тематска предавања (врсте насиља, безбедно коришћење интернета, репродуктивно здравље, здрав начин живота, толеранција и равноправност);
- програми развијања социјалних вештина ученика;
- програми развијања ненасилних и конструктивних начина решавања сукоба међу ученицима;
- информисање ученика о ученичким правима, обавезама и одговорностима;
- израда планова активности и мера за ученике са проблемима у понашању.

Мере и активности усмерене на наставнике:

- упознавање са развојним карактеристикама ученика различитог узраста;
- упознавање са природом и механизмима развоја различитих облика непожељних понашања;
- упознавање са могућностима и ефектима примене различитих дидактичко-методичких решења у настави;
- упознавање са могућностима и ефектима примене различитих васпитних мера и поступака;
- оспособљавање за подстицање развоја социјалних вештина ученика;
- оспособљавање за подстицање ненасилних облика комуникације;
- оспособљавање за успостављање и развијање сарадничких и партнерских односа са породицом и локалном заједницом.

Мере и активности усмерене на родитеље:

- саветодавни рад са родитељима;
- пружање подршке родитељима у остваривању њихове васпитне улоге;
- упознавање родитеља са школским правилима понашања и последицама њиховог кршења;
- упознавање родитеља са правима, обавезама и одговорностима ученика и родитеља/законског заступника.

Мере и активности које се односе на организацију рада и живота школе:

- дефинисање правила понашања и последица њиховог кршења;
- утврђивање ризичних зона у школској згради и дворишту;
- надзор ученика у ризичним зонама у школској згради и дворишту;
- награђивање и похваљивање просоцијалних понашања ученика.

Мере и активности које се односе на локалну заједницу:

- пружање материјалне и техничке подршке школи;
- пружање стручне подршке школи укључивањем релевантних стручњака у процес планирања и реализације мера/активности за пружање васпитне подршке ученицима.

Предлог мера/активности за пружање васпитне подршке ученицима:

- креирање школске климе у којој доминира разумевање и слобода изражавања уз међусобно поштовање;

- указивање ученицима на побољшања у понашању;
- избегавање јавне критике која обесхрабрује ученике;
- похвала позитивних облика понашања;
- запослени као пример у поштовању утврђених правила;
- могућност промене правила понашања;
- охрабривање ученика како би и из грешака учили.

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима. 4

Током првог полугодишта праћена су постигнућа, процес учења, напредовање, развој и владање ученика. Посебно су евидентирани ученици код којих је уочен пад у успеху. За ученике који су укључени у индивидуализовану наставу и/или за које је донет ИОП, као и за ученике из социјално нестимулативних средина реализоване су мере додатне подршке.

У циљу развијања свести о одговорности и последицама сопственог и понашања других и поправљања односа укључених страна примењује се ресторативна дисциплина. Одређивање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада је у функцији превенције непожељног и друштвено неприхватљивог понашања ученика кроз развој пожељних и позитивних облика понашања.

Наставници и стручни сарадници су за развој позитивних/пожељних облика понашања ученика и конструктивно решавање конфликта примењивали саветодавни рад, технику дијалога, поступке школске медијације и вршњачку медијацију, уз активно учешће родитеља/другог законског заступника у остваривању активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада за изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере.

Да би се ситуације конфликта међу децом превенирале, ученици су подстицани да:

- Разговарају о сопственим осећањима која прате насилне ситуације;
- Упознају сопствене емоције и начине које условљавају наше реакције;
- Упознају се са појмом насиља и његовим различитим манифестацијама;
- Сарађују чак и када неко погрешно.

Предлог мера/активности за унапређивање рада:

- стварати услове у којима ученици могу да обављају самопроцену понашања и рада;
- истицати циљеве учења и практичну примењивост знања;
- користити средства позитивне мотивације у настави;
- подстицати ученике да разумеју последице непримереног и неприкладног понашања;
- показивати емпатију и за онога ко је вршио и онога ко је трпео насиље;
- подстицати одговорности и поузданости ученика у конфликту кроз њихову међусобну сарадњу;
- креирати услове за учење самоконтроле и самодисциплине ученика.

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике. 4

Породица односно законски заступници су активни учесници у изградњи правила, критеријума, мисије, циљева и развоја Школе.

Програмом сарадње са породицом односно законским заступником школа је дефинисала области, садржај и облике сарадње који обухватају детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне и остале активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, уз поштовање карактеристика породице као система (границе, улоге, правила, хијерархија, клима и равнотежа).

Предлог мера за унапређивање сарадње са породицом односно законским заступником:

- пружање подршке породицама да изразе своје ставове и потребе (анкета);
- укључивање родитеља из средина које су оптерећене социјалним и другим проблемима у живот и рад школе;
- планирање систематске сарадње са родитељима/старатељима у образовно-васпитном раду;
- планирање различитих облика мотивисања породице за сарадњу;
- развој сарадничких односа, кроз међусобно уважавање, договарање, разумљиву и јасну узајамну комуникацију, реалну процену дететових могућности и потреба;
- конструктивно укључивање родитеља као равноправних партнера у живот и рад школе;
- сензибилисање родитеља деце неуротипичног развоја на потребе и особености деце са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу.

Предлог мера за унапређивање сарадње са породицом односно законским заступником:

- укључивање родитеља из средина које су оптерећене социјалним и другим проблемима у живот и рад школе;
- планирање систематске сарадње са родитељима/старатељима у образовно-васпитном раду;
- мотивисање родитеља за иницирање/реализацију различитих активности у Школи;
- развој сарадничких односа, кроз међусобно уважавање, договарање, разумљиву и јасну узајамну комуникацију, реалну процену дететових могућности и потреба;
- конструктивно укључивање родитеља као равноправних партнера у живот и рад школе;
- сензибилисање родитеља деце неуротипичног развоја на потребе и особености деце са сметњама у развоју и инвалидитетом и тешкоћама у учењу.

4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. 4

Школа планира и остварује сарадњу са образовно - васпитним, културним, спортским и другим институцијама и установама у окружењу. У циљу пружања подршке ученицима школа је реализовала различите активности кроз сарадњу са релевантним институцијама и појединцима. Организују се активности по којима се препознаје и промовише рад школе у локалној средини, постигнућа и успеси ученика.

Школа је отворена за разноврсне видове сарадње са релевантним институцијама и појединцима у циљу:

- унапређивања исхода образовања,
- подизање мотивације за културне садржаје и целоживотно учење,
- обезбеђивање учешћа ученика, наставника и школе као целине у културном и друштвеном животу средине,
- развијање културе толеранције и позитивног односа према ученицима из других школа,
- подстицање радозналости ученика,
- развијање љубави према културним остварењима,
- самостално креирање културних догађаја,
- пружање могућности упознавања културних, моралних и етичких вредности и прилике да своје знање и умеће јавно прикажу и/или примене.

Школа сарађује са:

- Домом културе (посете позоришним и биоскопским представама);
- Народном библиотеком „Јефимија“, на (промоцији наше културе и лепе речи, неговању српског језика и културе);

- Црвеним крстом (припрему ученика за такмичење из пружања прве помоћи и здравствено образовање деце);
- Домом здравља (превенцији и здравственој заштити и правилној исхрани деце);
- Центром за социјални рад (пројектне активности за ученике и родитеље у циљу превенције вршњачког насиља);
- МУП-ом (безбедност деце у саобраћају, на улици, а нарочито у васпитним проблемима неке деце);
- РТВ Трстеник (промоција школских активности и успеха/резултата ученика).
- Подршка ученицима одвија се сарадњом са основном музичком школом „Корнелије Станковић”,
- ШОСО „Веселин Николић”,
- Институтом за психо-говорне поремећаје, Институтом за ментално здравље, и другим институцијама, невладиним организацијама, које могу да пруже адекватну подршку. Стварање прилика за развијање талената, интересовања за науку, културу ученика одвија се кроз сарадњу са Музејима, Центром за Таленте и установама и невладиним организацијама које реализују активности популаризације науке и културе.
- Сарадња са локалном самоуправом реализује се на основу програма сарадње са локалном самоуправом, који чини део школског програма. Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. 4

Обезбеђивање квалитетног образовања за све укључивало је пружање подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања кроз:

- креирање и вредновање општих планова транзиције за ученике првог и петог разреда;
- процену адаптације ученика организовањем испитивања ученика у свим одељењима петог разреда о потребама и изазовима са којима се ученици сусрећу;
- планирање и реализација специфичне подршке ученицима и наставницима у складу са добијеним резултатима и осталим добијеним информацијама од родитеља и наставника;
- креирање Акционих планова за полагање пробног/завршног испита ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и заједно са родитељима, дати предлози образовних профила које би ученици који се образују по ИОП-у 2, могли да упишу у средњој школи;
- креирање, спровођење и евалуацију индивидуалних планова транзиције
- планирање и реализацију конкретних активности за подршку деци/ученицима у процесу транзиције при преласку на следећи циклус образовања или у оквиру истог нивоа образовања;
- планирање и реализацију сарадње са другим образовно-васпитним институцијама током процеса транзиције у најбољем интересу деце/ученика;
- препознавање карактеристика подстицајне физичке и социјалне средине за учење и њен утицај на квалитет подршке деци/ученицима;
- планирање ефикасних стратегија учења и поучавања;
- коришћење различитих извора података и стратегија за добијање информација за планирање сопственог рада у складу са образовним и другим потребама.

Предлог мера за унапређивање подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања:

- Унапређивање сарадње између различитих учесника у креирању, праћењу и подстицању развоја деце/ученика у процесу транзиције;
- Унапређивање компетенција запослених за обезбеђивање континуитета, осећаја сигурности, прихваћености, предвидивости и укључености ученика;
- Оснаживање запослених да планирају и реализују активности за подршку процесу транзиције ученика при преласку на следећи циклус образовања.

Ниво остварености стандарда - 4

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.2.1. У школи се организују програми/активности за развој социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).

Школа плански, кроз низ повезаних програма, поступака и акција води рачуна о личном и социјалном развоју ученика. У школи се негује и подстиче позитивна социјална клима: толеранција, узајамно уважавање, поштовање, подршка, сарадња, комуникацијске вештине, брига о другима... Код ученика се развија поверење у сопствено знање и способности, самопоуздање, одговорност за сопствене поступке, слобода мишљења и изражавања, критичко мишљење и сараднички односи. Школа редовно похваљује позитивне поступке и успех ученика.

Програми/активности ЦК, ДС, УП, ВТ (радионице, предавања, хуманитарне акције, учешће на тематима/конкурсима, обележавање значајних датума), учешће у пројектним активностима омогућили су ученицима упознавање са најчешћим облицима дискриминације и стигматизације, усвајање основних информација о безбедности у саобраћају, културном идентитету.

Активности/програми су промовисали толеранцију, значај очувања здравља, здраве стилове живота, значај традиционалних вредности, ненасилну комуникацију, конструктивно решавање конфликта.

Предлог мера за унапређивање рада:

- подстицати и мотивисати ученике да креирају и реализују програме/активности које ће бити одраз њихових потреба и интересовања;
- неговање праксе укључивања и учешћа ученика у реализацији манифестација у локалној заједници.

4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.

За ученике од првог до осмог разреда реализоване су научно–истраживачке, техничке и радно–производне, културно–уметничке и спортско–рекреативне активности, часови додатне и допунске наставе, по утврђеном плану и програму.

Евиденција о раду се редовно води у ес Дневнику.

Распоред ВНА је јасно истакнут и стављен на увид ученицима и запосленима у школи. ВНА задовољавају различите потребе и интересовања ученика, у складу са ресурсима школе.

Предлог мера/активности за унапређивање рада:

- промоција истраживачког рада;

- неговање праксе укључивања и учешћа деце са тешкоћама у учењу/сметњама у развоју у рад секција, школским манифестацијама;
- неговање праксе презентације ученичких продуката рада у школи, локалној заједници и медијима, на сајту школе.

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

Ученици су упознати са Повељом о правима детета УН. У школи се негује и подстиче демократски дух и ученици су укључени у процес доношења одлука преко представника у својим организацијама. Предлози и сугестије ученика се разматрају и уважавају. Школа подстиче и подржава иницијативе и активности учека као што су: културне, забавне и спортске активности, разни облици дружења, манифестације, посете разним установама...

Здрави стилови живота промовисани су реализацијом превентивно–едукативних садржаја кроз које је ученицима омогућено:

- стицање основних информација о здрављу;
- развијање вештина неопходних за постизање здравог понашања;
- развијање капацитета за интерперсоналну комуникацију;
- примена стечених знања у свакодневном животу.

Предлог мера/ активности за унапређивање промоције здравих стилова живота:

- смањење броја ученика који су у ризику да угрозе своје здравље;
- подизање свести ученика и родитеља о важности вођења здравих стилова живота;
- активно учешће ученика и родитеља у активностима/манифестацијама промоције здравих стилова живота и здравља.

Наставним програмом предвиђени су посебни садржаји из области заштите и унапређивања животне средине и одрживог развоја у више обавезних и изборних предмета, слободних активности и ДКР.

Кроз садржаје са темама из екологије ученицима је омогућено:

- развијање љубави према природи и осећања дужности да заштите природу;
- развијање свести о важности рационалног коришћења различитих супстанци;
- схватање повезаности физичких појава и екологије;
- развијање свести о потреби заштите, обнове и унапређивања животне средине.

Предлог мера/ активности за унапређивање промоције заштите човекове околине:

- осмишљавање и реализација Еко акција;
- обележавање значајних датума из области екологије;
- планирање интегративне наставе са еколошком тематиком.

4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.

Школа има програм професионалне оријентације који се реализује кроз различите облике образовно-васпитног рада. Носиоци активности програма професионалне оријентације пружају континуирану помоћ ученицима при самопроцењивању сопствених способности и интересовања. Води се рачуна о потребама свих ученика и у школи су организоване различите акције у функцији унапређивања професионалне оријентације: дани „отворених врата“ у образовним установама, информативни састанци и посете, сусрети с представницима из разних области занатства и

индустрије.

Ученицима су доступне јасне, прецизне, релевантне и актуелне информације о могућностима наставка школовања и запошљавања преко презентација, плаката, књига, брошура, разних програма и понуда средњих школа и других стручних информација у штампаном или електронском облику. Остварује се сарадња са родитељима ради индивидуалног саветовања о професионалној оријентацији деце.

Предлог мера/активности за даљи рад:

- примена стечених знања у различитим животним контекстима;
- пружање подршке родитељима у подстицању професионалног развоја деце.

Ниво остварености стандарда - 4

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.3. У школи функционише систем пружања подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.

Активности школе:

- стварање могућности школе за упис сваког детета;
- стварање капацитета за свеобухватно укључивање ученика;
- информисање свих актера са постојећим препрекама;
- пружање међусобне подршке;
- препознавање и сагледавање шта дете може, зна, воли;
- постављање смерница које се у току рада разрађују;
- сарадња са релевантним институцијама.

Предлог мера/активности за даљи рад :

- подстицање формирања позитивне климе у школи;
- активна сарадња са релевантним институцијама.

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

У школи се редовно евидентира не/оправдано изостајање, нередовно и/или непохађање наставе.

Потенцијалне баријере у образовању деце из осетљивих група:

- препреке при упису (удаљеност установе, приступ редовном образовању, јасне и правовремене информације);
- препреке за похађање наставе (одећа, исхрана, финансијска подршка породици, родитељско укључивање, прихватање школе и вршњака);
- препреке у постигнућима (уџбеници, опрема, родитељска подршка, допунска настава, ВНА);
- прелазак са једног нивоа образовања на други (спремност за полазак у школу, ризик од раног напуштања школовања).

За редовно похађање наставе и постизање адекватних исхода неопходна је подршка школе и наставника.

Предлог мера/активности за даљи рад:

- сензибилисање уже/шире друштвене средине за потребе/проблеме ученика из осетљивих група;
- подршка ученицима из осетљивих група у процесу образовања и васпитања;
- рад са породицом на реализацији реалних циљева у погледу будућности детета;

- развој инклузивне праксе.

У циљу превенције раног напуштања образовања за ученике под ризиком од раног напуштања образовања планирана је:

- подела задужења и активности међу запосленима за израду планова превенције раног напуштања образовања за ученике у ризику од раног напуштања школе;
- информисање родитеља и ученика о новим законским регулативама;
- идентификација потреба сваког ученика.

4.3.3. У школи се примењују индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.

Систем подршке ученика из осетљивих група обухвата:

- процедуре за прикупљање информација и анализу потреба ученика;
- анализу могућих препрека на које ће ученик наићи у школовању;
- планирање активности за превазилажење препрека;
- креирање индивидуализованих планова подршке;
- механизме сарадње кључних актера подршке;
- праћење спровођења подршке и процену остварених резултата.

Предлог мера/активности за даљи рад :

- за ученике из осетљивих група утврдити потребу за додатном подршком ;
- утврдити врсту и степен прилагођавања који ће омогућити остајање у образовном систему и прелазак из разреда у разред/следећи ниво школовања ;
- креирати оријентационе и индивидуализоване транзиционе планове подршке за ученике и њихове породице.

Образовање и васпитање ученика са изузетним/посебним способностима обухвата уочавање и препознавање (идентификацију), пружање образовне подршке и праћење примене мера образовне подршке и њихових ефеката.

Организација и реализација наведених поступака спроводила се кроз:

- Препознавање проценом способности и склоности;
- Систематско праћење ученика;
- Идентификација ученика са изузетним способностима;
- Пружање подршке идентификованим ученицима са изузетним способностима;
- Вођење евиденције о облицима васпитно-образовног рада, активностима,

носиоцима активности и резултатима праћења ученика.

Спровођењем наведеног поступка од стране свих актера система обезбеђен је обухват, континуитет и квалитет у пружању образовања и васпитања које излази у сусрет потребама ученика са изузетним и посебним способностима.

Веома је важно обезбедити услове у основном образовању како би ученици са изузетним/посебним способностима у потпуности остварили своје потенцијале и унапредили знања, вештине и вредности које ће им омогућити ефективну партиципацију у друштву.

Систем подршке ученика са изузетним способностима остварује се:

- индивидуализованим начином рада и диференцираним задацима;
- индивидуализованим начином рада кроз додатну наставу и ВНА;
- припремом и учешћем на такмичењима;
- доделом похвала, признања и награда за постигнуте изузетне резултате у учењу и владању, ВНА и такмичењима;
- подстицањем ученика на самостални истраживачки рад.

Предлог мера/активности за даљи рад :

- успостављање механизма и етапа процеса препознавања и идентификације ученика са изузетним способностима;
- оснаживање наставника за рад са ученицима са изузетним способностима и развијање њихових потенцијала;
- подстицати ефикасне родитељске ангажмане-стављање тежишта на иницијативу и активност детета;
- стварање могућности за истраживачки рад и решавање реалних/сложених проблема из области њиховог интересовања;
- обезбеђивање тимске, проблемске наставе уз подстицање виших нивоа знања;
- коришћење ресурса локалне заједнице;
- доношење ИОП–а 3.

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.

У овој првом полугодишту школске 2023/24. године реализовани су следећи не/посредни компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група:

- набавка уџбеника и наставних средстава;
- употреба прилагођених наставних средстава и асистивне технологије;
- ангажовање личних пратилаца детета;
- обезбеђивање прилагођених игровних, дидактичких средстава;
- прилагођавање окружења, кабинета, распореда коришћења кабинета;
- повећање осетљивости, путем едукације свих запослених, за начине задовољавања потреба деце из друштвено осетљивих група;
- саветодавни рад са родитељима/другим законским заступницима ученика којима је потребна додатна подршка;
- обезбеђивање превоза од места становања до образовне установе;
- омогућавање бесплатног учешћа у културним, спортским и рекреативним активностима које организује школа;
- обезбеђивање бесплатног превоза, уџбеника и школског прибора, одеће и обуће;
- школске, одељењске хуманитарне акције;
- реализација додатне подршке у образовању;
- реализација корективно-педагошког рада;
- обезбеђивање подршке правне помоћи јединице локалне самоуправе.

Предлог активности за даљи рад:

- према процени и потреби креирати индивидуалне компензаторне програме;
- даља сарадња са јединицом локалне самоуправе.

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Школа активно и конструктивно сарађује са образовним, здравственим, социјалним институцијама и другим установама, организацијама, удружењима, јединицом локалне самоуправе, као и појединцима који доприносе остваривању стандарда постигнућа и партиципирају у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним/посебним способностима.

Ниво одтварености стандарда - 4

4.3. У школи функционише систем пружања подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Јаке стране

- Видови подршке у области учења, понашања, интересовања, уписа у средњу школу, здравственој и социјалној заштити ученика, бриге о безбедности ученика;
- Вршњачка подршка у процесу учења, адаптације ученика у школску средину/заједницу;
- Заинтересованост ученика за ваннаставне активности, спортска и друга такмичења;
- Организовање спортских манифестација, стручних трибина, радионица, хуманитарних акција, приредби;
- Промоција здравих стилова живота и заштите човекове околине;
- Активности Школе за упис и редовно похађање наставе ученика из осетљивих група;
- Континуирано стручно усавршавање запослених;
- Сарадња са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.

Слабе стране

- Оспособљавање ученика да процењују властито знање, понашање из различитих перспектива;
- Развој вештина за доношење одлука и критичку анализу како би доносили одговорне одлуке у животу;
- Оснаживање наставника за рад са ученицима са изузетним способностима и развијање њихових потенцијала;
- Подизање мотивације и свести породице о важности школовања.

Мере за превазилажење слабих страна

- Координација свих облика подршке ученицима;
- Јачање компетенција запослених за рад са ученицима са изузетним/посебним способностима;
- Наставак промоције инклузивног образовања.

Годишњи извештај Тима за инклузивно образовање за школску 2024/2025. годину

У складу са стратешким опредељењем школе да обезбеди једнаке могућности за све ученике, промовише принципе недискриминације и развија подстицајно и безбедно окружење, Тим за инклузивно образовање је у току школске 2024/2025. године реализовао низ активности усмерених на унапређење квалитета образовно-васпитног рада, подршке ученицима и професионалног развоја запослених.

Тим је током године одржао три састанка у првом и четири у другом полуугодишту, уз редовну електронску комуникацију ради оперативног праћења реализације активности. Дефинисани су приоритетни циљеви, извршена расподела задатака и израђени планови рада, који су усвојени на Наставничком већу, Школском одбору, Савету родитеља и Ученичком парламенту и достављени Школској управи Крушевац. Чланови тима су упознати са законским и подзаконским актима, стратегијама и правилницима који регулишу област инклузивног образовања, са посебним освртом на Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП и План превенције раног напуштања образовања.

Током године спроведена је процена потреба ученика који припадају социјално маргинализованим групама, ученика са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу, као и ученика са изузетним способностима. У сарадњи са ППС-ом и наставницима израђени су и имплементирани индивидуални образовни планови различитих нивоа, као и индивидуални и општи транзициони планови, уз примену других мера подршке. Вредновање ефеката ових мера вршено је кроз редовно праћење напредовања ученика, извештавање родитеља и прилагођавање активности у складу са постигнутим резултатима.

Методички и технички аспекти инклузивног образовања унапређени су применом диференцираних и индивидуализованих наставних активности, коришћењем информационо-комуникационих и асистивних технологија, као и адаптацијом школског простора ради повећања приступачности и безбедности. Посебан фокус стављен је на обогаћивање наставних садржаја за ученике са изузетним способностима кроз пројектне активности, истраживачке задатке и учешће на такмичењима.

Сарадња са родитељима била је континуирана и обухватала је индивидуалне консултације, саветодавни рад и радионице, као и редовно информисање о правима, обавезама и напретку ученика. Паралелно с тим, остварена је сарадња са школским тимовима (Етос, Подршка ученицима, Постигнућа ученика), као и са организацијама Црвеног крста, Вршњачког тима и Дечјег савеза, у циљу промовисања инклузивне праксе и подстицања вршњачке солидарности. Тим је активно сарађивао са локалном самоуправом, установама здравства и социјалне заштите и удружењима грађана, чиме је проширена мрежа подршке ученицима.

Наставници и стручни сарадници су током године похађали акредитоване обуке, вебинаре и конференције из области инклузивног образовања, са посебним значајем активности у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“ и хоризонталних размена добрих пракси са другим школама.

Закључци

- Планиране мере подршке су допринеле побољшању академских постигнућа, социјалне интеграције и емоционалног благостања ученика.
- Правовремена идентификација потреба омогућила је адекватно креирање индивидуалних образовних планова и других облика подршке.
- Сарадња са родитељима и локалном заједницом битно је унапредила квалитет и доступност образовне подршке.
- Наставници су успешно примењивали инклузивне методе, али је неопходно наставити систематско стручно усавршавање.
- Интерсекторска сарадња и партнерства показала су се као кључни фактори у обезбеђивању свеобухватне подршке ученицима.

Смернице за наредну школску годину

- Континуирана подршка ученицима и наставницима уз благовремену идентификацију потреба, пружање индивидуализоване подршке и редовно праћење напредовања и евалуацију мера.
- Јачање сарадње са породицом кроз унапређене механизме комуникације, организовање радионица и саветодавни рад усмерен ка оснаживању родитеља.

- Развој инклузивне културе школе подстицањем прихватања, сарадње и уважавања различитости кроз вршњачке тимове, ученичке пројекте и културно-уметничке активности.
- Наставак стручног усавршавања запослених у области инклузије, диференцијације и савремених наставних метода.
- Интензивирање сарадње са локалном заједницом, институцијама, удружењима и организацијама које могу допринети унапређењу инклузивног образовања.
- Унапређење процеса планирања и унапређивање документације ИОП-а и других планова са фокусом на ефикасну примену и мерљиве резултате.
- Евидентирање, промоција и размена примера добре праксе унутар школе и са другим образовним установама.

Постигнути резултати у овој школској години потврђују да инклузивно образовање није само законска обавеза, већ и вредност коју школа систематски негује и развија. Захваљујући заједничком ангажовању наставника, стручних сарадника, родитеља, ученика и партнера у заједници, створено је окружење у којем сваки ученик има прилику да достигне свој пуни потенцијал. Ове смернице и постигнућа представљају основу за квалитетнији и свеобухватнији рад у наредној школској години, са јасним циљем да школа остане простор једнаких шанси, подршке и заједничког успеха.

У циљу унапређивања квалитета образовно-васпитног рада, напредовања и осамостаљивања ученика, оптималног укључивања у колектив и стварања подстицајног и инклузивног окружења, Тим за инклузивно образовање је током првог полугодишта реализовао низ мера и активности.

Тим за инклузивно образовање одржао је три састанка, на којима су утврђени циљеви, подељена задужења и израђени планови рада за текућу школску годину. Планови су усвојени и достављени ШУ Крушевац, а чланови Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља и Ученичког парламента су упознати са њиховим садржајем.

Чланови тима упознати су са одредбама Правилника о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС“, број 74 од 5. октобра 2018.), као и са Планом превенције раног напуштања образовања за ученике у ризику. Идентификовани су ученици који припадају социјално маргинализованим групама, као и ученици са тешкоћама у учењу и потребом за додатном подршком.

Наставници су у сарадњи са Тимом за инклузивно образовање, ППС-ом и другим релевантним институцијама радили на креирању, спровођењу и вредновању ИОП-а, индивидуалних транзиционих планова и других мера прилагођавања. Ова сарадња подразумевала је конципирање планова рада, иновирање метода наставе и употребу наставних, дидактичких и игровних средстава прилагођених потребама ученика. Такође је обезбеђена примена асистивних технологија и информационо-комуникационих технологија.

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године, у складу са наводима разредних и предметних наставника, као и образложеним разлозима за подношење предлога за

утврђивање права на ИОП, уз доказе о претходно примењиваном индивидуализованом раду са ученицима и прибављено Мишљење ИРК Трстеник за процену потребе за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком, на предлог Тима, педагошки колегијум донео је ИОП1, ИОП2 и ИОП3 за ученике којима је потребна додатна образовна подршка, уз истовремено планирање видова подршке за наставак њиховог образовања:

1. **Н. Т.**, III₃ – ИОП2 (српски језик, математика)
2. **С. С.**, VII₃ – ИОП1 (физика), ИОП2 (енглески језик, италијански језик)
3. **К. Т.**, I₂ – ИОП1 (српски језик, математика, социјалне вештине)
4. **В. С. Ђ.**, I₂ – ИОП3 (српски језик, математика)
5. **Ф. Ш.**, II₃ – ИОП1 (српски језик, математика)
6. **Ф. Т.**, VI₂ – ИОП1 (физика)
7. **Н. А.**, VII₁ – ИОП1 (енглески језик, италијански језик, физика)
8. **В. Ш.**, VII₃ – ИОП2 (информатика и рачунарство, хемија)

Посебна пажња посвећена је раду са родитељима, који су кроз индивидуалне разговоре, саветодавно-инструктивни рад и информисање о законским регулативама и правима добијали подршку за препознавање потенцијала и потреба своје деце. Родитељи су редовно обавештавани о новинама у области инклузивног образовања.

Стручни сарадници су проценили адаптацију ученика кроз испитивања и анализу потреба ученика у одељењима петог разреда, као и у другим одељењима где су уочени изазови. На основу ових резултата планирана је специфична подршка ученицима и наставницима.

Креирани су, реализовани и вредновани општи транзициони планови за ученике првог и петог разреда, као и индивидуални за новопридошле ученике. Ученици су снабдевени дидактичким средствима и адаптираним уџбеницима, а простор школе је прилагођен како би се осигурала приступачност и подржала инклузија у школском окружењу.

Тим за инклузивно образовање сарађивао је са другим тимовима у школи ради унапређења инклузивне праксе, развоја позитивне социјално-емоционалне климе и подстицања тимског приступа у раду са ученицима. Укључивање ученика са изузетним способностима у обogaћене и проширене садржаје образовно-васпитног рада, као и подршка кроз вршњачку сарадњу, пример су добре праксе у овој области.

Запослени су реализовали стручно усавршавање у области инклузивног образовања учешћем на различитим акредитованим обукама и вебинарима, семинарима и међународним конференцијама, чиме су унапредили компетенције за примену савремених метода рада.

Наставак пројектних активности „Учимо сви заједно“, усмерен на примену знања стеченог на обуци „Активности за подршку свим ученицима – диференцијација наставе“ (модул 2), реализован је 30. септембра 2024. године у ОШ „Живадин Апостоловић“ у Трстенику. Догађај је организован у форми менторског састанка и хоризонталне размене, уз учешће још две школе са територије наше општине. Циљ је био подршка примени диференцијације наставе и учења, као и представљање презентација које су одговориле на кључна питања: како диференцирамо у настави и

ваннаставним активностима, шта најбоље представља нашу школу и како смо до сада развијали диференцијацију у нашој школи.

Обука „Развијање инклузивне праксе“ (модул 3) спроведена је путем платформе за учење на даљину у периоду од 11. до 24. октобра 2024. године, док је завршни део обуке реализован у виду једнодневнoг сусрета уживо, 28. октобра 2024. године.

Реализовани су примери добре праксе који су обухватили мултидисциплинарни приступ, употребу иновативних метода наставе, неговање инклузивне културе и етичког односа према ученицима. Ове активности су допринеле успешној интеграцији и напредовању ученика, чиме су испуњени основни циљеви инклузивног образовања.

Годишњи Извештај о реализованим активностима предвиђених планом превазилажења недостатака и мере након спољашњег вредновања школска 2024/25.година

Акциони план мера након спољашњег вредновања рађен је према кључним областима развојног плана и по препорукама саветника Школске управе Крушевац.

Извештај садржи: оцену остварености задатака (конкретно дефинисане активности за сваки задатак) у оквиру 1, 3 и 4 кључне области, евалуацију задатака по кључним областима, и ефекте евалуације. За остале кључне области радиће се план унапређивања у наредним годинама.

КО Планирање, програмирање и извештавање

Циљ: Унапређивање процеса планирања, програмирања и извештавања.

Задатак 1. У РП, у областима квалитета за наведене приоритете дефинисати задатке и активности којима ће се остварити постављени циљеви.; Носиоци / одговорне особе за реализацију : чланови Тима за обезбеђивање квалитета.

Оцена остварености задатка 1 : Овај задатак је реализован у потпуности кроз следеће активности : Учешће свих актера у изради кључних докумената, оперативних органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора; (ГПР, ШП, Анекс ШП, Анекс ШРП, планови и Акциони планови рада органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора); Едукативне, спортске, уметничке, научне радионице за ученике у оквиру рада продуженог боравка. (Активна авантура – спортске игре и забава, Чаробна прича – истраживање књига и прича, Мали шампиони – спортске игре и изазови, Креативне руке – израда „чаробних предмета“).

Ефекти евалуације / остварени исходи : Израђена кључна документа органа, тела, тимова, стручних сарадника, директора (у штампаном и електронском формату).

Задатак 2. Планирање активности у циљу даљег неговања специфичности школе и уважавање узрасних, развојних и специфичних потреба ученика.; Носиоци / одговорне особе за реализацију : учитељи, педагог.

Оцена остварености задатка 2 : Овај задатак је реализован у потпуности (реализоване 2 од 3 планираних активности у првом полугодишту, једна активност у 2 полугодишту) кроз следеће активности : Оснивање Клуба читалаца и сарадња са градском библиотеком – радионице за ученике. Истраживање интересовања ученика за СНА, секције у складу са ресурсима школе. (материјали са радионица, евиденције библиотекара, повећан број ученика корисника библиотеке / школске и градске; ученици су према својим интересовањима одабрали СНА и школске секције).

Ефекти евалуације / остварени исходи : Основан клуб читалаца. Успостављена сарадња школске и градске библиотеке.; Одабир СНА и секција у складу са интересовањима ученика.

Задатак 3. Успостављење механизма праћења рада и извештавања органа, тела, тимова. Носиоци / одговорне особе за реализацију : Чланови тима за обезбеђивање квалитета, директор.

Оцена остварености задатка 3 : Овај задатак је реализован у потпуности кроз следећу активност : Израда оперативних планова рада органа, тела и тимова. (оперативни планови саставни су део ГПР-а).

Ефекти евалуације / остварени исходи : Израђени оперативни планови органа, тела и тимова (по месецима).

НАПОМЕНА :

Начин праћења реализације активности:

- увид у Школски програм и Годишњи план рада школе
 - увид у Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе
 - увид у оперативне планове рада наставника на месечном нивоу,
 - увид у извештај о раду Тима за израду ГПР и Извештаја о реализацији ГПР,
- Реализацију прате координатори, руководиоци стручних већа, стручни сарадници, директор, носиоци активности Тима за израду ГПР и Извештаја о реализацији ГПР и директор.

Извори доказа, верификација:

- Школски програм, ГПРШ и Извештај о реализацији ГПРШ,
- извештај о раду Тима за израду ГПРШ и Извештаја о реализацији ГПРШ.
- сајт школе.
- планови рада тимова, тела, органа, наставника, стручних сарадника, директора
- продукти рада : / материјали са радионица / видео материјали, слике, фотографије
- школски часопис „Пошет“.
- анкете, чек листе
- ученички панони

КО Постигнућа ученика

Циљ: Побољшање успеха и подршка ученицима кроз дефинисање мера квалитативним анализама успеха.

Задатак 1. Континуирано праћење успеха и напредовања ученика.; Носиоци / одговорне особе за реализацију : ОВ, СВ, ППС, ОС, предметни наставници, ТИО

Оцена остварености задатка 1 : Овај задатак је реализован у потпуности кроз следеће активности : Иницијално тестирање ученика. (у септембру месецу рађена су иницијална тестирања са анализом предметних наставника и учитеља / представљено на седницама ОВ-а, ПК и НВ); Организован је допунски и додатни рад за ученике; Квалитативне анализе постигнућа / успеха ученика. (на класификационим периодима / прво тромесечје – пресек стања, прво полугодиште школске 2024/25.године након састанака СВ-а и тимова у сарадњи са педагошко-психолошком службом, трећи класификациони период, четврти класификациони период и август 2025 – након полагања разредних и предметних испита).; Идентификација ученика којима је потребна додатна образовна подршка. Израда ПП за ученике, израда мера индивидуализације, израда ИОП-а 1, 2, 3. (документацију / евиденцију поседују ОС, координатор ТИО-а, директор, секретар и стручна служба / штампани и е-формат).

Ефекти евалуације / остварени исходи : Јасне смернице за глобално и оперативно планирање наставника; Боља постигнућа због пружања додатне помоћи и додатног рада са ученицима.; Дефинисане мере доводе до побољшања успеха ученика.

Квалитативна анализа успеха ученика (на првом тромесечју 113 недовољних оцена, на полугодишту 12, на другом тромесечју 98 недовољних оцена, на крају 2 полугодишта 4 ученика је имало по једну недовољну оцелу из математике - у августовском испитном року

4 ученика полагало поправни из математике и положили, 1 ученик положио разредни испит, на крају школске године 3 ученика понавља разред – нису се појавили на разредном испиту).

Период анализе: Прво полугодиште школске 2024/2025 године и друго полугодиште школске 2024/2025.године.

Обухваћени разреди: Од 1. до 8. разреда

Циљ анализе: Проценити постигнућа ученика, идентификовати области за унапређење, и предложити мере за подршку образовном процесу.

1. Општи преглед постигнућа ученика

Снаге на нивоу школе:

Ученици показују висок степен успеха у основним предметима, посебно у [нпр. математичке операције, писменост на матерњем језику].

Активно учешће у пројектима и ваннаставним активностима које укључују креативност и тимски рад.

Добра сарадња са наставницима и позитиван однос према учењу.

Области за унапређење:

Постоје потешкоће у савладавању сложених концепата у природним и друштвеним наукама. Неједнако учешће ученика у ваннаставним активностима – ученици из осетљивих група су мање укључени.

Потешкоће са дугорочном мотивацијом код ученика у старијим разредима, посебно у припреми за завршне испите.

2. Анализа постигнућа по областима

Когнитивна постигнућа:

Ученици млађих разреда показују добру основу у читању и рачунању, али је код старијих разреда приметан пад интересовања за предметне дисциплине које захтевају дубље аналитичко мишљење.

Мотивација и ангажовање:

Ученици млађих разреда углавном су мотивисани, док је код ученика од петог до осмог разреда приметан тренд смањеног интересовања за школске активности.

Ваннаставне активности које укључују технологију и спорт изазивају највеће интересовање.

Социјални и емоционални развој:

Школа промовише позитивне односе међу ученицима кроз тимске активности, али је потребно више подршке у решавању конфликта и јачању емпатије, нарочито у старијим разредима.

3. Идентификоване изазови

Потреба за додатним дидактичким средствима која би подржала ученике са тешкоћама у учењу.

Недовољна укљученост родитеља у едукативне процесе, посебно у породицама из осетљивих категорија.

Ограничени ресурси за спровођење инклузивне наставе.

4. Препоруке за унапређење

Наставни процес:

Увести више мултисензорних наставних метода које комбинују визуелни, аудитивни и практични приступ.

Планирати додатну подршку за ученике који имају потешкоће у савладавању сложенијих садржаја.

Ваннаставне активности:

Развити програме који подстичу учешће ученика из осетљивих група.

Повећати понуду активности које користе савремене технологије.

Подршка наставницима:

Организовати додатне обуке за примену диференциране наставе.

Осигурати менторску подршку новим наставницима.

Сарадња са породицама:

Планирати радионице, предавања за родитеље са фокусом на улогу породице у образовању.

Користити дигиталне алате за редовну комуникацију са родитељима.

Праћење и евалуација:

Увести систематско праћење напретка ученика путем формативног оцењивања и редовних извештаја.

Укључити ученике у самоевалуацију како би се подстакло осећај одговорности за сопствено учење.

Закључак

Школа показује добре резултате у одређеним областима, али постоји простор за унапређење у погледу инклузије, подршке ученицима са тешкоћама у учењу и мотивације у старијим разредима. Уз примену предложених мера, очекује се побољшање образовног успеха и добробити свих ученика.

МЕРЕ СА ОБ – а :

Вежбање читања (са разумевањем), писање, сабирање, одузимање (десетица), текстуални задаци, писање диктата – 1 разред; радити на богаћењу речника ученика, мотивација за рад, читање, усвајање латинице, појачати сарадњу са родитељима – 2 разред; читање са разумевањем, појачати навику читања код куће (математика, енглески језик), наставити сарадњу са родитељима – 3 разред; развијати радне навике код ученика, инсистирати на коришћењу уџбеника код куће при изради домаћих задатака, вежбања, посебну пажњу у даљем раду из области геометрије – 4 разред; Старији разреди (5-8р) : Редовно похађање допунске наставе, континуирано праћење напредовања ученика, интензивирати сарадњу са родитељима, планирати и даље часове допунске и по потреби индивидуалне наставе, мотивисати ученике за рад (посебно кроз рад секција и ваннаставних активности), наставити са реализацијом радионица за ученике (радне навике, мотивација за рад), по потреби израдити индивидуалне планове за надокнаду пропуштеног градива из појединачних предмета (процена предметних наставника);

Организовати допунску / индивидуалну наставу за ученике који имају недовољне оцене, израдити мере индивидуализације за те ученике

Организовати индивидуални рад са ученицима који бележе пад у успеху

Саветодавни – индивидуални рад са ученицима о техникама успешног учења (педагог) и на часовима ОС (по потреби)

Константно праћење напредовања постигнућа ученика од стране родитеља кроз индивидуалне састанке са предметним наставницима и ОС

Дефинисање конкретних активности (Акциони план) у сарадњи са родитељима ученика. (превентивне активности предвиђене Акционим планом Тима за заштиту).

Израда плана ПВР са ученицима који имају смањене оцене из владања.

На часовима ОС реализовати радионице из области „Превенција насиља“.

Задатак 2. Резултати ЗИ су на нивоу и изнад Републике. Носиоци / одговорне особе за реализацију : предметни наставници (српски језик, математика, физика, биологија, хемија, географија, историја), чланови тима Постигнућа ученика и директор.

Оцена остварености задатка 2 : Реализација овог задатка планирана је и реализована у 2 полугодишту, према Календару ОВ рада / Министарство просвете; реализована је активност избор трећег предмета за ПЗ и ЗИ (физика – 3 ученика, биологија – 2 ученика, хемија – 12 ученика, географија – 33 ученика, историја – 20 ученика).

Ефекти евалуације / остварени исходи : Избор предмета према ученичким склоностима и интересовањима.

НАПОМЕНА :

Начин праћења реализације активности:

Е – дневник / планирање иницијалног тестирања

Е – дневник / евиденција присутности ученика

Постигнућа ученика и напредовање.

ПП, индивидуализација, ИОП-и ученика, евалуације ИОП-а, планова подршке.

Анкете ученика

Реализацију прате ОС, руководиоци стручних већа, стручни сарадници, Тим за постигнућа и директор.

Извори доказа, верификација:

- иницијални тестови, бележнице наставника, формативне оцене

- Е - дневник

-бележница наставника

ПП, планови индивидуализације, ИОП-и, евалуације, записници ТИО, извештаји ИРК-е, бележнице предметних наставника, ОС, материјали за ученике, ОП наставника

Списак ученика за изабрани трећи предмет. База података.

Евиденција предметних наставника (5+2), Е – дневник

КО Подршка ученицима

Циљ: Подстицање свих аспеката развоја личности ученика

Задатак 1. Пружање правовремене и адекватне васпитне подршке; Носиоци / одговорне особе за реализацију : психолог, ОС, организације.

Оцена остварености задатка 1 : Овај задатак је остварен у потпуности према предвиђеном плану ВТ и УП и распореду реализације планираних радионица за ученике у сарадњи ОС и педагошко – психолошке службе / континуирано се реализује кроз следеће активности : Организација радионица са ученицима за развој социјалних вештина, мотивисање ученика за учешће у активностима ученичких организација.

Ефекти евалуације / остварени исходи : Степен развијености социјалних вештина је повећан.

Задатак 2. : Пружање правовремене и адекватне подршке у учењу; Носиоци / одговорне особе за реализацију : ОС, предметни наставници, педагог, наставници других школа ТИО, ПК, ОС, ОВ, СВ, НВ.

Оцена остварености задатка 2 : Овај задатак је остварен у потпуности и континуирано се реализује кроз следеће активности : Организација радионица за развој вештина учења; Сарадња са другим школама (Гимназија, Техничка радионице за ученике); Квалитативна анализа успеха ученика; Процена подршке(кораци, исходи...) након анализе постигнућа и успеха ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом. (извештаји са првог и другог класификационог периода – прилог) :

113 недовољних оцена на првом тромесечју школске 2024/25.године – предлог мера је био : Чешћа промена активности на часовима, како би се ученици мотивисали за рад на часовима.

Континуирано вредновање рада ученика (формативно и сумативно оцењивање).

Израда планова индивидуализације за ученике који имају недовољне оцене.

Организовати допунску наставу за ученике који имају недовољне оцене.

Организовати индивидуални рад са ученицима који бележе пад у успеху.

Саветодавни – индивидуални рад са ученицима о техникама успешног учења - педагог и на часовима ОС – (радионице за ученике).

Константно праћење напредовања постигнућа ученика од стране родитеља : кроз редовну размену информација преко ОС и по потреби заједнички и/или индивидуални састанци са предметним наставницима и ОС (у сарадњи са ППС-ом).

Што је у потпуности дало жељене резултате на крају другог класификационог периода (крај првог полугодишта школске 2024/25.године) – прилог :

12 недовољних оцена на крају првог полугодишта, и препоруке за даљи рад : мере са ОБ-а : Вежбање читања (са разумевањем), писање, сабирање, одузимање (десетица), текстуални задаци, писање диктата – 1 разред; радити на богаћењу речника ученика, мотивација за рад, читање, усвајање латинице, појачати сарадњу са родитељима – 2 разред; читање са разумевањем, појачати навику читања код куће (математика, енглески језик), наставити сарадњу са родитељима – 3 разред; развијати радне навике код ученика, инсистирати на коришћењу уџбеника код куће при изради домаћих задатака, вежбања, посебну пажњу у даљем раду из области геометрије – 4 разред; Старији разреди (5-8р) : Редовно похађање допунске наставе, континуирано праћење напредовања ученика, интензивирати сарадњу са родитељима, планирати и даље часове допунске и по потреби индивидуалне наставе, мотивисати ученике за рад (посебно кроз рад секција и ваннаставних активности), наставити са реализацијом радионица за ученике (радне навике, мотивација за рад), по потреби израдити индивидуалне планове за надокнаду пропуштеног градива из појединачних предмета (процена предметних наставника);

Организовати допунску / индивидуалну наставу за ученике који имају недовољне оцене, израдити мере индивидуализације за те ученике

Организовати индивидуални рад са ученицима који бележе пад у успеху

Саветодавни – индивидуални рад са ученицима о техникама успешног учења (педагог) и на часовима ОС (по потреби)

Константно праћење напредовања постигнућа ученика од стране родитеља кроз индивидуалне састанке са предметним наставницима и ОС

Дефинисање конкретних активности (Акциони план) у сарадњи са родитељима ученика. (превентивне активности предвиђене Акционим планом Тима за заштиту).

Израда плана ПВР са ученицима који имају смањене оцене из владања.

На часовима ОС реализовати радионице из области „Превенција насиља“.

Квалитативна анализа успеха ученика

Период анализе: Прво и друго полугодиште школске 2024/2025 године

Обухваћени разреди: Од 1. до 8. разреда

Циљ анализе: Проценити постигнућа ученика, идентификовати области за унапређење, и предложити мере за подршку образовном процесу.

1. Општи преглед постигнућа ученика

Снаге на нивоу школе:

Ученици показују висок степен успеха у основним предметима, посебно у [нпр. математичке операције, писменост на матерњем језику].

Активно учешће у пројектима и ваннаставним активностима које укључују креативност и тимски рад.

Добра сарадња са наставницима и позитиван однос према учењу.

Области за унапређење:

Постоје потешкоће у савладавању сложених концепата у природним и друштвеним наукама.

Неједнако учешће ученика у ваннаставним активностима – ученици из осетљивих група су мање укључени.

Потешкоће са дугорочном мотивацијом код ученика у старијим разредима, посебно у припреми за завршне испите.

2. Анализа постигнућа по областима

Когнитивна постигнућа:

Ученици млађих разреда показују добру основу у читању и рачунању, али је код старијих разреда приметан пад интересовања за предметне дисциплине које захтевају дубље аналитичко мишљење.

Мотивација и ангажовање:

Ученици млађих разреда углавном су мотивисани, док је код ученика од петог до осмог разреда приметан тренд смањеног интересовања за школске активности.

Ваннаставне активности које укључују технологију и спорт изазивају највеће интересовање.

Социјални и емоционални развој:

Школа промовише позитивне односе међу ученицима кроз тимске активности, али је потребно више подршке у решавању конфликта и јачању емпатије, нарочито у старијим разредима.

3. Идентификоване изазови

Потреба за додатним дидактичким средствима која би подржала ученике са тешкоћама у учењу.

Недовољна укљученост родитеља у едукативне процесе, посебно у породицама из осетљивих категорија.

Ограничени ресурси за спровођење инклузивне наставе.

4. Препоруке за унапређење

Наставни процес:

Увести више мултисензорних наставних метода које комбинују визуелни, аудитивни и практични приступ.

Планирати додатну подршку за ученике који имају потешкоће у савладавању сложенијих садржаја.

Ваннаставне активности:

Развити програме који подстичу учешће ученика из осетљивих група.

Повећати понуду активности које користе савремене технологије.

Подршка наставницима:

Организовати додатне обуке за примену диференциране наставе.

Осигурати менторску подршку новим наставницима.

Сарадња са породицама:

Планирати радионице, предавања за родитеље са фокусом на улогу породице у образовању.

Користити дигиталне алате за редовну комуникацију са родитељима.

Праћење и евалуација:

Увести систематско праћење напретка ученика путем формативног оцењивања и редовних извештаја.

Укључити ученике у самоевалуацију како би се подстакло осећај одговорности за сопствено учење.

Закључак

Школа показује добре резултате у одређеним областима, али постоји простор за унапређење у погледу инклузије, подршке ученицима са тешкоћама у учењу и мотивације у старијим разредима. Уз примену предложених мера, очекује се побољшање образовног успеха и добробити свих ученика.

Ефекти евалуације / остварени исходи : Бољи успех ученика и већа мотивисаност за рад, степен остварености исхода и степен делотворности планираних видова прилагођавања је већи.

Задатак 3. : Успостављање механизма за идентификацију и процену ученика са изузетним способностима; Носиоци / одговорне особе за реализацију : наставници, психолог, педагог.

Оцена остварености задатка 3 : Овај задатак је остварен у потпуности и континуирано се реализује кроз следеће активности : Састављање и примена критеријума за идентификацију и процену изузетних способности ученика. (по ИОП-у 3 иду 3 ученика : 1/2 – 1 ученик, 4/1 – 1 ученик, 5/2 – 1 ученик).

Ефекти евалуације / остварени исходи : Успостављени механизми за идентификацију и процену ученика са изузетним способностима.

НАПОМЕНА :

Начин праћења реализације активности:

- чек листе
- бележница наставника, педагошка документација
- извештаји, ес Дневник, педагошка документација наставника о постигнућима и напредовању ученика
- вредновање ИОП-а 2.
- вредновање ИОП-а 3.

Реализацију прате координатори, руководиоци стручних већа, стручни сарадници, директор, носиоци активности, ТИО.

Извори доказа, верификација:

- продукти рада : / материјали са радионица / видео материјали, слике, фотографије.
- сајт школе.
- извештај носиоца активности.
- протоколи
- ученички панои
- ИОП-и ученика, педагошка документација.
- записници са састанака ТИО, ИОП тимова, извештаји ППС, процене психолога, интервјуи / упитници са родитељима и ученицима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

прво полугодиште школска 2024/25.год.

У првом полугодишту, школски Тим за међупредметне компетенције и предузетништво у сарадњи са наставницима, учитељима, директорком и стручним сарадницима обављао је следеће активности:

Увид у глобалне и оперативне планове

Тим је у сарадњи са ПП службом извршио преглед глобалних и оперативних планова наставника и учитеља. Уочено је да је већина редовно слала своје планове у којима су уврштене кључне међупредметне компетенције. Међутим, требало би подстаћи поједине колеге да пораде на ажуријем слању својих планова. Смернице за додатно унапређивање квалитета планирања биле би подстицање наставника и учитеља да посвете више пажње евалуацији квалитета остварених исхода, односно оних исхода који су остварени у мањој мери и даљем планирању активности за повећање нивоа њихове остварености.

Реализовани пројекти, угледни часови и теоријска предавања

Током првог полугодишта, планирани угледни часови и теоријска предавања нису реализовани услед вишедневне обуставе наставе, скраћивања часова и наглог прекида првог полугодишта од стране надлежних органа, што је отежало реализацију планираних активности и сходно томе одложени су за друго полугодиште.

Ученици и наставници од почетка ове школске године учествовали су у неколико пројеката који су обухватили различите компетенције и међусобно повезивање усвојених знања из различитих предмета.

Међународни Еразмус пројекат „Dare to be me“ укључивао је повезивање знања из математике, енглеског језика, ликовног васпитања, као и друге компетенције, попут сарадње и комуникације, које су ученици развијали кроз практичну примену. Овај пројекат ће се и даље реализовати током другог полугодишта.

Учествовањем наставника и ученика на „Brainfinity“ такмичењу такође је захтевало повезивање знања из више предмета, нарочито из енглеског језика, математике, географије, информатике, књижевности и других, а компетенције које су се развијале током целог такмичења биле су сарадња и комуникација, решавање проблема, рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција, оријентација ка предузетништву. У питању је један пројекат који захтева свеобухватни приступ у употреби и развијању међупредметних компетенција, на коме су наши наставници и ученици забележили изузетан успех на свим нивоима такмичења и обезбедили пласман на међународно такмичење.

Ученици су заједно са наставницима посетили и учествовали на Сајму науке где су такође имали прилику да развијају неке од међупредметних компетенција као што су одговоран однос према околини и здрављу, одговорно учешће у демократском друштву, компетенција за учење и др.

Предавања и радионице

У току првог полугодишта организовано је неколико предавања и радионица за ученике које су се бавиле темама превенције менталног насиља, а затим и дигиталног насиља, које су одржали стручни сарадници и одељенске старешине на часовима одељенске заједнице. Такође, родитељи су упознати са тим темама кроз различите материјале и приручнике који су им подељени на родитељским састанцима, као и кроз разговоре са ОС. Један од циљева одржаних предавања и радионица био је и развијање одређених компетенција попут оне за целоживотно учење.

Закључак

Сагледавајући учешће у наведеним пројектима, можемо закључити да је прво полугодиште било веома успешно у контексту развоја међупредметних компетенција и предузетништва. Наставници су показали иницијативу у интеграцији различитих области, а ученици су активно учествовали и развијали своје вештине, најпре за сарадњу и комуникацију, а затим и све друге наведене вештине.

Препоруке за даљи рад тима биле би:

- Реализација угледних часова и теоријских предавања.
- Рад на повећавању међусобне сарадње наставника у циљу повезивања усвојених знања код ученика.
- Повећавање броја пројектних активности и обухваћеност ученика.
- Подстицање ученика на самоиницијативност и самостално решавање проблема.

**Извештај Тима за међупредметне компетенције и предузетништво
на крају другог полугодишта 2024/2025. школске године**

У другом полугодишту, школски Тим за међупредметне компетенције и предузетништво у сарадњи са наставницима, учитељима, директорком и стручним сарадницима обављао је следеће активности:

Увид у глобалне и оперативне планове

Тим је у сарадњи са ПП службом извршио преглед глобалних и оперативних планова наставника и учитеља. Уочено је да је већина редовно слала своје планове у којима су уврштене кључне међупредметне компетенције. Смернице за додатно унапређивање квалитета планирања биле би даље подстицање наставника и учитеља да посвете више пажње евалуацији квалитета остварених исхода, односно оних исхода који су остварени у мањој мери и даљем планирању активности за повећање нивоа њихове остварености.

Реализовани пројекти, угледни часови и теоријска предавања

Током другог полугодишта, планирани угледни часови и теоријска предавања, који су због ванредних околности у првом полугодишту одложени, реализовани су. Наставници Душан Танасијевић (историја) и Весна Стевановић (српски језик) одржали су угледни час на тему Другог светског рата. Такође, Љубан Минић (физика) и Милена Величковић (хемија) одржали су угледни час са темом „Раствори и густина“.

Ученици и наставници од почетка ове школске године учествовали су у неколико пројеката који су обухватили различите компетенције и међусобно повезивање усвојених знања из различитих предмета.

Међународни Еразмус пројекат „Dare to be me“ укључивао је повезивање знања из математике, енглеског језика, ликовног васпитања, као и друге компетенције, попут сарадње и комуникације, које су ученици развијали кроз практичну примену.

Учествовањем наставника и ученика на „Brainfinity“ такмичењу такође је захтевало повезивање знања из више предмета, нарочито из енглеског језика, математике, географије, информатике, књижевности и других, а компетенције које су се развијале током целог такмичења биле су сарадња и комуникација, решавање проблема, рад са подацима и

информацијама, дигитална компетенција, оријентација ка предузетништву. У питању је један пројекат који захтева свеобухватни приступ у употреби и развијању међупредметних компетенција, на коме су наши наставници и ученици забележили изузетан успех на свим нивоима такмичења, како државним тако и међународним. Наставнице Ирена Милосављевић (енглески језик) и Оливера Нешић (математика) ишле су на професионално усавршавање у вези са „Brainfinity“ пројектом у Бугарску, где су размењивале искуства са колегама из више земаља.

Током другог полугодишта ученици и наставници учествовали су у различитим пројектима на нивоу школе који су интегрисали различите међупредметне компетенције, као што су:

1) НОВОГОДИШЊА ГЕОМЕТРИЈА

Учесници 4. и 6. разреда су дизајнирали и приказати празничне украсе кроз графичке, аудио и видео садржаје, али и ручне радове, користећи геометријске облике, интегришући културне традиције и негујући осећај заједништва током празничне сезоне

2) ДАН БЕЗБЕДНОГ ИНТЕРНЕТА СА МЛАДИМА

Ученици 6. разреда су креирати визуелне шифре у облику мандала, промовишући безбедност на интернету док истражују геометријске шаре и њихова значења.

3) ГЕОМЕТРИЈА МОЈЕ ЗЕМЉЕ

У међународним групама, кроз колаборативни патчворк, ученици су представили традиционалне геометријске обрасце из својих земаља, негујући поштовање за културну разноликост и математичко наслеђе.

4) ВИРТУЕЛНА МУЗЕЈСКА УМЕТНОСТ

Учесници су организовати виртуелне музеје како би приказали уметничка дела настала током пројекта, омогућавајући дигиталну изложбу њихове креативности и математичког истраживања.

Ученици су заједно са наставницима посетили и учествовали на Сајму науке где су такође имали прилику да развијају неке од међупредметних компетенција као што су одговоран однос према околини и здрављу, одговорно учешће у демократском друштву, компетенција за учење и др.

Предавања и радионице

У току ове школске године организовано је неколико предавања и радионица за ученике које су се бавиле темама превенције менталног насиља, а затим и дигиталног насиља, које су одржали стручни сарадници и одељенске старешине на часовима одељенске заједнице. Такође, родитељи су упознати са тим темама кроз различите материјале и приручнике који су им подељени на родитељским састанцима, као и кроз разговоре са ОС. Један од циљева одржаних предавања и радионица био је и развијање одређених компетенција попут оне за целоживотно учење.

Закључак

Сагледавајући учешће у наведеним пројектима и одржане активности, можемо закључити да је ова школска година била веома успешна у контексту развоја међупредметних компетенција и предузетништва. Наставници су показали иницијативу у интеграцији различитих области, а ученици су активно учествовали и развијали своје вештине, најпре за сарадњу и комуникацију, а затим и све друге наведене вештине.

Препоруке за даљи рад тима биле би:

- Рад на повећавању међусобне сарадње наставника у циљу повезивања усвојених знања код ученика.
- Повећавање броја пројектних активности и обухваћеност ученика.

- Подстицање ученика на самоиницијативност и самостално решавање проблема.
- Планирање активности тима за наредни период.

Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за друго полугодиште и крај школске 2024/2025.год

Ове школске године реализовани су План рада Тима за заштиту, Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, Програм превенције дискриминације и Акциони план заштите и превенције дискриминације за школску 2024/25., програм за кризне ситуације, Акциони план унапређења менталног здравља, Акциони план Тима. Са овим програмима и плановима упознати су Школска Управа Крушевац, Наставничко веће, Школски одбор, Савет родитеља, Ученички парламент и Вршњачки тим. Формирана је унутрашња заштитна мрежа и успостављен ланац одговорности у ситуацијама насиља и дискриминације.

Ученици свих разреда су ове школске године, на часовима ОС упознати са правилима понашања у школи, начином доношења одељенских правила, поштовање истих у оквиру своје ОЗ; разговори са ученицима, запосленима, родитељима / старатељима на све актуелне теме (кризне интервенције у школама, о стратегијама за превазилажење стресних и траумацких дешавања везано за трагичне догађаје – примена предложених смерница Министарства Просвете).

Састанци Тима за заштиту, у другом полугодишту били превентивног типа (3 састанка Тима) и интервентног типа (3 састанка), са разменом мишљења и идеја како да превентивно делујемо на понашање ученика и за одређивање нивоа насиља.

У другом полугодишту имали смо три случаја насиља на другом нивоу. Преко платформе „Чувам те“ обавештена је ШУ Крушевац, израђени су планови ПВР-а за ученике, након чије реализације је урађена евалуација истих.

У овој школској години, на радионицама за ученике и родитеље биле су актуелне следеће теме:

„Доношење одељенских и школских правила и придржавање истих“- психолог/педагог/ОС
 „Пажљиво са речима“ - педагог
 „Ко си ти, ко сам ја“ - психолог
 „Технике успешног учења“ – педагог
 „Дечја права“ - психолог
 „Шта је све насиље – врсте, нивои и начини реаговања“ – психолог/педагог/ОС
 „Асертивна комуникација – „Ја поруке“ - психолог
 „Како реагујемо када се деси насиље, како решавам своје проблеме“ - педагог
 „Разред другарства“ - психолог
 „Ја сам ја, ко си ти“ - психолог
 „Осмисли дан“ – педагог/психолог
 „Кад избројим до 10...“ - психолог
 „Кад станем у туђе ципеле“ - педагог
 „Другарство је....“ – педагог/психолог
 „Шта волим а шта ми смета у мом одељењу“ – педагог/психолог
 „Насиље се не решава насиљем“ - психолог
 „Вршњачки односи у одељењу“ - психолог
 „Писана и неписана правила“ – педагог
 „Различити а једнаки – афирмација хуманих вредности“ – психолог
 „Лепо понашање у школи и ван ње“, - психолог
 „Причам ти причу“ – педагог
 „Извини и хвала“ - психолог

*Радионице из области безбедност на интернету и унапређења и очувања менталног здравља, у сарадњи са Канцеларијом за младе Крушевац. (у нашој школи).

*Разговори са ученицима, запосленима, родитељима / старатељима на тему реаговања у кризним ситуацијама у школи, о стратегијама за превазилажење стресних и траумацких дешавања везано за трагичне догађаје; реализоване су тематске недеље и дани на теме : поштовање, сарадња, солидарност, уважавање различитости, толеранција, емпатија, вршњачко дружење;

*Реализоване су и планиране активности – КО Етос (Анекс РП за школску 2024/25. и Акциони план за превазилажење недостатака након спољашњег вредновања) :

Промоција рада школе, побољшана комуникација и сарадња међу ученицима, развијамо позитиван однос ученика према школи, учењу и сарадњи са другим ученицима.

На темељима започетих активности у првим недељама и током школске године школа је радила на унапређивању своје документације и праксе како би обезбедила подстицајно и безбедно окружење и континуирано промовисала вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости.

Школа је организовала активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља - има важну улогу у развоју моралних капацитета детета, ставова и уверења ученика и у упознавању ученика са школским животом и односима којима уважавају друге. У разговор и дискусију укључени су сви ученици, заступљени садржаји и активности везани за развој емпатије, сарадње, солидарности, поштовања различитости и сл. Тема које су реализоване: Емпатија, Толеранција, Другарство, Позитивне вредности – путокази за живот;

*Наставници, ученици и родитељи су организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.

Осварен је циљ :

- *Развијање позитивних људских вредности код ученика, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.*

Ефекти :

Побољшана комуникација и сарадња међу ученицима и у већој мери развијен позитиван однос ученика према школи, учењу и сарадњи са другим ученицима кроз активности -

Часови на тему успешне комуникације,

-Обележавање Дана толеранције

-Културне, спортске и хуманитарне активности,

-Међуодељењска такмичења

Препоруке и мере за побољшање рада Тима за заштиту се примењују након извештаја о ванредно стручно – педагошком надзору:

-саставни део Записника Тима је и евиденција присутних чланова Тима

-На првом родитељском састанку у септембру (шк.2024/25.год.) родитељи су упознати са Правилником понашања у школи, а ученици на првом часу ОС.

-Чланови НВ су имали обуку везану за Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности; Нови Правилник о обављању друштвено – корисног односно хуманитарног рада у установи; Оформили смо Тим за кризне догађаје, са јасно дефинисаним улогама чланова у Тиму који је саставни део Тима за заштиту..

-Планиране активности: Израда планова и програма за школску 2025/26.год. (школа ће се консултовати са саветницима из ШУ Кш у вези израде новог Акционог плана Тима за заштиту, за шк.2025/26.год. – Тим ће планирати конкретне активности за ученике, запослене, родитеље / старатеље користећи материјале и обуке са националне платформе „Чувам те“).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА за крај школске 2024/2025.

Професионална оријентација усмерена је на подстицање професионалног сазревања ученика, као и на помоћ ученицима у планирању њиховог даљег професионалног развоја. У складу са тим прати се индивидуални развој ученика и пружа се подршка у превазилажењу тешкоћа и проблема на које ученик у току свог развоја наилази, доприноси се развијању наклоности и интересовања ученика према одређеном позиву и врши се професионално саветовање ученика. Почетком школске 2024/25.године, направљен је план ПО који је у потпуности реализован.

Тим се током школске 2024/25.год. састао три пута. На састанцима су планиране активности у кварталним периодима за ученике старијих разреда из ове области. Анализирана је оствареност програма и плана ПО ученика на крају 1.полугодишта и израђен је полугодишњи извештај.

И у овој школској години се, као и претходних, кроз разноврсне активности радило на професионалној оријентацији ученика. Годишњим планом рада кроз све наставне и ваннаставне активности из свих предмета, кроз наставне јединице се прожимају занимања.

- Кроз редовну наставу интензивира се рад на упознавању карактеристика занимања;
- Кроз рад ОЗ: разговори са ученицима на теме: „Мој будући позив“, „Улога родитеља у избору занимања“, „Желим да будем...“

- Кроз одређене предмете ученици су посебно упознати са условима и средствима рада појединих занимања;

- Кроз додатну наставу, слободне активности, секције посебно је рађено са ученицима која већ имају изражене способности и интересовања за поједина занимања;

- Сарадња са друштвеном средином- презентација средњих школа – упознавање са занимањима које те школе образују (Дан отворених врата у Гимназији „Вук Караџић“ Трстеник, Дан отворених врата у Техничкој школи Трстеник- представљање профила и занимања за школску 2025/26.год.);

- Презентације и флајере за ученике са понудом својих образовних профила су имале „Пољопривредно-ветеринарска школа“ са Домом ученика из Рековца; Гимназија и средња школа „Свети Трифун“ из Александровца, Техничка школа Трстеник...

- Сарадња са родитељима: разговор ОС и стручних сарадника са родитељима о појединим занимањима- информисање родитеља о врстама школа и условима уписа;

- Истраживање професионалних интересовања ученика 8.разреда и саветодавни рад са њима

- Упознавање ученика 8.разреда са начином полагања завршног испита (организовање школског и републичког пробног ЗИ) и рангирања ученика.

Са ученицима 8.разреда рађене су радионице у другом полугодишту ове школске године из петофазног ПО ГИЗ модела:

- самоспознаја

Циљ прве фазе „Самоспознаја“, је освешћивање личних афинитета и капацитета ученика у оквиру стицања реалне слике о себи.

- информисање о занимањима и каријери

У другој фази „Информације о занимањима“ радило се на оспособљавању ученика да самостално пронађу информације о одређеној средњој школи и занимањима која постоје у њој. Такође, ученици су упућени како да користе и селекују податке, као и који су све могући извори информисања (НСЗ, часописи, брошуре, интернет, приручници и последњи конкурс за упис у средњу школу).

- Упознавање са путевима образовања

У трећој фази ученици се распитују о додатним новим информацијама које прикупљају самостално организујући сусрете са представницима школа и учествујући у активностима на локалу. Ученици у овој фази активно учествују и припремају се за нове активности програма ПО.

- Реални сусрети са светом рада

У оквиру четврте фазе „Реални сусрети“, иначе најзанимљивије фазе програма ПО, ученици се упознају са стварним светом занимања, тако што се по групама реализују посете установама,

организацијама и приватним предузећима. Приликом организованих посета ученици се распитују о занимањима и профилима који постоје или испробавају праксу у посећеном предузећу, организацији, школи.

-Доношење одлуке о избору школе и занимања.

У последњој фази ученици доносе одлуку на основу стечених сазнања о упису жељене школе и избора адекватног занимања својствено афинитетима сваког ученика понаособ.

Психолог школе је са ученицима 8.разреда радила Анкету о професионалним интересовањима и Холандов тест типа личности, уз анализу теста и дискусију о типовима личности и занимањима која им одговарају. Ученици су били мотивисани и заинтересовани за решавање теста, постављали питања о нејасним понуђеним професијама, ишчекивали са нестрпљењем резултате теста и одговор ком типу личности припадају. Такође, рађен је и индивидуални саветодавни рад са ученицима којима су биле потребне консултације и подршка за даље школовање и избор будућег занимања.

Закључак чланова Тима је да су ученици наше школе упознати са разноврсним и различитим занимањима, како на часовима редовне наставе, тако и кроз часове изборних предмета, слободних активности, секција, посета и обиласка бројних установа и организација. Реални сусрети са светом занимања се реализују у великој мери са ученицима 8.разреда према могућностима школе и њиховим интересовањима.

Препорука:

-Организовати тематске разговоре са гостима према интересовању ученика (родитељи одређених занимања) на часовима ОС.

-Организовати радионицу „Каријерно вођење“ са представницима Едукативног центра Крушевац.

Тим ће крајем августа сачинити План рада за школску 2025/26.год.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

за крај школске 2024/2025.год.

Током школске 2024/25. Тим за професионални развој запослених радио је у оквиру својих активности.Оне су биле усмерене на стварање предуслова за успешан професионални развој запослених како на нивоу унутар Установе тако и ван ње.

Због штрајка просветних радника,смањен је број стручних скупова,семинара,вебинара,одржано само неколико такмичења.Из тог разлога Тим је донео одлуку,у сарадњи са стручним већима школе,да се професионални развој запослених обавља кроз радионице,едукације,угледне часове у школи тј.да се потенцира усавршавање унутар Установе .

На нивоу школе,узели смо учешће у обуци ЗУОВ-а (одвијала се у три етапе);у овој школској години Модул 3 “Развијање инклузивне праксе“.

Одржана су два угледна часа.У месецу марту (14.март) Актив природне групе предмета корелација хемија/физика наставница Милена Тошић и наставник Љубан Минић наставна јединица (**Раствори и густина**).

Актив друштвене групе предмета – корелација српски језик /историја наставна јединица **Јевреји у Другом светском рату**. Час су одржали наставник Душан Танасијевић и наставница Весна Стевановић.

И на нивоу нижих разреда у октобру одржан је угледни час из српског језика код учитељице Маријане Милић 2/2 наставна јединица „**Два јарца**“.

Одређени број сати остварен је кроз радионице,повезивање са другим школама („Љубивоје Бајић“ Медвеђа),институцијама (Црвени крст,Радио телевизија Трстеник,Предшколска установа „Бисери“,МУП Полицијска станица Трстеник,Народни универзитет Трстеник...)

Ван школе остварене су следеће обуке,стручни скупови, предавања, семинари, вебинари, конференције:

“Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу“

„Изазови савременог родитељства и васпитања“
 „Загонетне авантуре ума“ (инспирација за размишљање на сваком часу)
 „Нова апликација: Подршка и практична примена“
 „Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха“
 „Самоемоционално учење-Чија је одговорност?“
 „Шта нас покреће-Љубав, рад, знање, стрпљење“
 „Подстицање самосталног читања код деце“
 „Претпубертет и пубертет-решавање конфликтних ситуација“
 „Комуникација-минско или подстицајно поље“
 „Од не може до може“. Подршка развоју деце“
 „Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне подршке“
 „Сарадња са породицама-пут ка добробити и квалитетном образовању све деце“
 „Како направити добар пројектни задатак“
 LTTA Erasmus project Brainfinity Detectives-Collaborative Problem Solving Challenges
 Project number 2022-1-PT01-KA220-SCH-000086691
 Финална конференција Brainfinity detectives
 „Il corso di italiano in alto nuovi strumenti per innovare le lezioni“

*У току школске године на место наставника математике примљен је приправник.
 Треба нагласити да је за наредну школску годину одложено сачињавање
 јединственог формулара који ће пратити стручно усавршавање запослених.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

друго полугодиште, крај школске 2024/2025. год.

Самовредновање је стицање увида у оствареност планираних циљева, квалитета рада
 школе, тешкоћа и препрека на које наилазимо у областима рада које треба унапредити.
 У самовредновању квалитета рада школе учествовали су сви запослени у установи,
 стручни органи, Савет родитеља, Ученички парламент, ученици, наставници, стручни
 сарадници, директор и орган управљања установе.

Чланови **Тима за самовредновање** за школску 2024/2025. годину су:

- Љиљана Ђонић, директор школе
- Дарко Павловић, педагог школе
- Славица Стефановић, дефектолог
- Саша Вучинић, професор ТИО
- Мирјана Бабић пипер, професор разредне наставе
- Ирена Милосављевић, професор енглеског језика
- Љиљана Миладиновић, наставник разредне наставе
- Сања Антић, представник Савета родитеља
- Алекса Савановић и Валентина Срећковић, Ученички парламент
- Слађана Матић, представник локалне заједнице

Тим је одржао четири састанка, два у првом и два у другом полугодишту. Задатак тима је да

прати рад изабраних кључних области за текућу школску годину.

Састанци и извештавање су се обављали квартално, а вредновање полугодишње. Извршено је самовредновање у оквиру три кључне области, подручја и показатеља. У прикупљању података коришћени су упитници и чек листе из Приручника о самовредновању рада школе, документација школе, непосредан увид у наставу, посматрање, анкете за ученике, родитеље и наставнике, разговори, увид у ученичке свеске и продукте рада и праћење целокупне организације живота и рада школе.

Анализа добијених података послужила је за израду овог извештаја .

Ток процеса самовредновања у нашој школи текао је кроз следеће фазе :

- именовање тима (на предлог директора),
- договор о раду тима (динамика, задужења, акциони план) ,
- договор и одабир области самовредновања ,
- прикупљање података, обрада и анализа резултата,
- писање извештаја на основу добијених резултата и увида у описе нивоа оставрености из Приручника,
- праћење реализације и информисања колектива , Савета родитеља и Школског одбора о планираним и реализованим активностима

На првој седници конституисан је Тим и на основу сагледавања рада школе у целини, Развојног плана и Годишњег плана рада, извештаја о раду за претходну годину и Смерница за остваривање образовно-васпитног рада , Тим је донео одлуку да у школској 2024/2025. прати вредновање следећих области :

1. Програмирање , планирање и извештавање – координатор Мирјана Бабић Пипер.
2. Образовна постигнућа ученика , координатор Саша Вучинић.
3. Подршка ученицима, координатор Милица Вукашиновић.

Начин праћења и вредновања :

- Анкете за ученике, родитеље и наставнике.
- Увид у педагошку документацију.
- Анализа постојећих извештаја о самовредновању и вредновању квалитета рада установе и реализација развојног плана.
- Посета часовима од стране ПП службе, директора, чланова Тима.
- Основан Клуб читалаца („Читалачка дружина“);

- Упоредјивање закључних оцена и резултата иницијалних и завршних испита.
- Упоредјивање оцена и постигнућа на такмичењима свих нивоа.
- Увид Тима у документацију директора.
- Предлози мера унапређења и побољшања документације .
- Урађено је истраживање провера степена разумевања прочитаног и примена прочитаног на узорку ученика 4.разреда. Истраживање је урадио педагог школе у сарадњи са учитељима четвртог разреда.
- Реализоване радионице у продуженом боравку: музичке, ликовне, драмске.
-

У процесу самовредновања примењивале су се различите технике и инструменти (чек листе, скале, процене...).

Постигнути резултати се односе на степен остварења стандарда за сваку кључну област и одабрани индикатор у сврху адекватног предлога мера за унапређење рада школе у одређеној области.

Чланови поменутих тимова су на крају школске године извршили процену остварености вреднованих стандарда и индикатора.

Координатори изабраних кључних области вредновања и самовредновања израдили су извештај о раду који се налази у документацији школе. Извештаји, поред процене остварености вреднованих стандарда и индикатора садрже јаке стране , кључне слабости као и предлог мера за превазилажење слабости.

Тим је истакао смернице за успешност у раду:

- Оснаживање ученика да процењују властито знање, понашање из различитих перспектива;
- Перманентно стручно усавршавање.
- Међусобна сарадња наставника .
- Перманентно вредновање напредовања ученика.
- Доступност информација о школским актуелностима и наставним материјалима.
- Успостављање сарадње са разним партнерима.
- Пратити новости кроз разне пројекте, конкурсе који би унапредили статус наше школе
- Препознавање, подршка и праћење образовања и васпитања ученика/ца са изузетним/посебним способностима;
- Планирање заједничких активности са релевантним институцијама за ученике из осетљивих група у циљу напредовања.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ -друго полугодиште и крај школске 2024/25.-

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се током године састао четири пута.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине представници запослених, родитеља, Локалне самоуправе, стручни сарадници и директор школе.

Тим има следеће надлежности : прати обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи; стара се о остваривању школског програма; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа ; стара се о развоју компетенција; вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника; прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих.

Чланови Тима у школској 2024/25.год. су :

- Сандра Чеперковић-координатор тима
- Љиљана Ђонић-директор школе
- Марија Јањић-психолог
- Данијела Декић-наставник разредне наставе
- Славица Стефановић-дефектолог
- Милица Вукашиновић- наставник разредне наставе
- Саша Вучинић-наставник ТИТ-а
- Данијела Гавриловић-секретар школе
- Мирјана Бабић Пипер- наставник разредне наставе
- Представник Ученичког парламента-Николија Расинац
- Представник локалне самоуправе-Слађана Матић
- Представник Савета родитеља-Јелена Цветкарић

На првом састанку, који је одржан 30. 10.2023. године, извршено је конституисање Тима.

Разматран је и усвојен план рада тима са конкретним задацима за ову школску годину. Извршена је подела задужења у оквиру Тима. Чланови Тима су упознати са планом реализације Смерница за остваривање образовно-васпитног рада.

Такође, на овом састанку је договорено је да се у наредном периоду прикупе извештаји осталих Тимова и Стручних већа које овај тим треба да прати, да се изврши њихова анализа, и да се дефинишу конкретне мере, смернице и препоруке за даљи рад. Договорено је да временски оквир за реализацију ових задатака буде тромесечје, тј. трећи класификациони период.

Чланови Тима су упознати са „Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника“ .

На другом састанку, одржаном 23. 12. 2023. год., извршена је евалуација спроведених активности тимова након завршеног првог класификационог периода. Том приликом су координатори тимова извршили упоредну анализу планираног и оствареног за дати период и дали препоруке за даље напредовање. Извршена је и детаљна анализа реализације Смерница за остваривање образовно-васпитног рада.

На трећем састанку једетаљно размотрено напредовање акционих планова и планова мера из домена рада ових Сручних актива и Тима за самовредновање. Извршена је координација свих активности тимова у установи који се односе на напредовање запослених у звањима. Размотрене су активности усмерене на развој система интерног праћења квалитета наставе и учења у односу на стандарде квалитета наставе и учења образовно- васпитног рада.

Утврђено је да сва Стручна већа, Тимови и Активи раде према плановима и програмима датим у Годишњем плану рада школе, да се међусобно усклађују и сарађују, а Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ће наставити да прати њихов рад и пружа подршку.

На четвртном састанку, одржаном 26. 8. 2024. год. извршена је евалуација спроведених активности тимова након завршеног другог класификационог периода. Том приликом су координатори тимова извршили упоредну анализу планираног и оствареног за дати период и дали препоруке за даље напредовање. Чланови Тима су дали смернице и сугестије за Годишњи план рада школе, планирање спровођења поступка самовредновања и предлог мера за наредну школску годину.

Приликом израде извештаја као извор информација коришћен је увид у следећу школску документацију:

- дневници евиденције образовног рада у електронској и писаној форми,
- дневници евиденције осталих облика образовно-васпитног рада,
- свеске записника тимова, свеске записника стручних и одељењских већа, свеска записника Наставничког већа, Ученичког парламента, Педагошког колегијума.
- Извештај о реализацији и остваривању Годишњег плана рада школе, Школског програма и Развојног плана школе.
- непосредни увид у наставни рад и функционисање свих видова рада у школи.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

крај школске 2024/ 2025. године

Састанци стручног већа одржавани су редовно према плану који је утврђен на почетку школске године.

Активности :

Израда плана рада стручног већа. Стручно усавршавање, предлози и договор

- направљен распоред писмених задатака, контролних вежби и иницијалних тестова.
 - Извршена је анализа иницијалног тестирања за ученике од другог до четвртог разреда
- Извршена је процена укључивања ученика у допунску наставу (од 1. до 4. разреда) и укључивање ученика у додатну наставу у 3. и 4. разреду.

- Усвојен је распоред часова, распоред дежурстава учитеља пре наставе и за време великог одмора, у дворишту школе и у холу.
- Урађен је план посете угледним часовима. Договор о уједначавању критеријума оцењивања.
- Анализирана је адаптираност ученика првог разреда на школску средину.
- Усвојени Индивидуални образовни планови за текућу школску годину. Планови су предложени од стране Тима за инклузивно образовање.
- Размотрена корелација наставних садржаја.
- Урађен је план стручног усавршавања свих учитеља на основу Каталога програма стручног усавршавања.
- Стручно усавршавање наставника је организовано у школи и у ваншколским установама.
- Извештај о посећеним часовима- истакнуто које су добре стране и у којим стандардима је постигнут напредак, а које стандарде треба унапређивати.

У оквиру обележавања Дечје недеље уређивани су тематски панои у учионицама и организоване радионице на часовима ОС и грађанског васпитања.

- После сваког класификационог периода је извршена анализа успеха и дисциплине ученика.
- У току новогодишњих празника организована је хуманитарна акција.
- Анализиран је рад секција на полугодишту и крају школске године.
- Сарадња учитеља 4. разреда са предметним наставницима је реализована.
- Изабрани су учбеници за 3. разред.
- Учитељи су се стручно усавршавали на семинарима и вебинарима. Размењивали су искуства и знања.
- Размотрен План подршке ученицима 4. разреда, приликом преласка у нови циклус образовања. Анализиран успех на крају класификационих периода и дат предлог мера за побољшање.
- Ваннаставне активности -посете музејима, позориштима, излети и екскурзије реализовани су по плану.
- Констатовано је да су наставни план и програм остварени скоро у целости, осим једног угледног часа.

Предлози за даљи рад:

Посета скуповима и трибинама како би се учитељи усавршили из разних области.

Сарадња са другим школама, развијање предузетничких способности и компетенција учитеља и ученика.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА друштвене групе предмета за крај школске 2024/25. год.

У школској 2024/2025. години Стручни актив друштвених предмета одржао је шест састанака, у првом полугодишту два и у другом полугодишту четири.

На првом састанку Стручног већа друштвених предмета одржаном 5. септембра 2024. године, дневни ред је био:

1. Конституисање Стручног већа и усвајање годишњег плана рада;
2. Доношење одлуке о усвајању „Плана о оцењивању“.

На овом састанку конституисано је Стручно веће, усвојен годишњи план рада већа, изабран руководилац. Усвојен је „План о оцењивању“.

На другом састанку Стручног већа друштвених предмета одржаном 18. новембра 2024. године, дневни ред је био:

1. Анализа иницијалног тестирања;
2. Анализа успеха након првог класификационог периода;
3. Анализа организације и реализације допунске и додатне наставе;
4. Анализа глобалног и оперативног планирања;
5. Анализа рада са ученицима који раде по ИОП – у;
6. Анализа корелације међу предметима, угледна и теоријска предавања;

7. Анализа испланираних контролних вежби и писмених задатака;
8. Стручно усавршавање;
9. Текућа питања.

На овом састанку анализирани су сегменти рада Стручног већа током првог класификационог периода школске 2024/2025. Анализирано је иницијално тестирање, постигнут успех на крају првог класификационог периода, организација и реализација допунске и додатне наставе. Чланови већа су анализирали и глобално и опративно планирање наставе, рад са ученицима по ИОП-у, корелацију између предмета, планиране контролне вежбе и писмене задатке, стручно усавршавање.

На трећем састанку Стручног већа друштвених предмета одржаном 31. јануара 2025. године, дневни ред је био:

1. Анализа успеха на крају првог полугодишта;
2. Праћење рада и вредновање ученика, израда тестова према образованим стандардима и оцењивање ученика;
3. Организација и реализација допунске наставе;
4. Припрема ученика осмог разреда за Завршни испит;
5. Припрема ученика за такмичења.

На овом састанку анализиран је остварен успех из друштвено-језичких предмета на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године. Чланови актива су пратили и вредновали знање ученика, израђивали тестове према стандардима и оцењивали ученике сумативно и формативно према критеријумима усвојеним на почетку школске године. Анализирана је организација и реализација допунске наставе у првом полугодишту.

Припремна настава за ученике 8. разреда почела је на почетку другог полугодишта, чланови стручног већа одредили су термине и отпочели припремну наставу. Што се тиче такмичења, чекају се упутства струковних друштава које организују исте, такмичења су пролонгирана до даљег због друштвено-политичких околности. За сада су једино спортска такмичења су организована и најављена.

На четвртм састанку Стручног већа друштвених предмета одржаном 4. априла 2025. године, дневни ред је био:

1. Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода;
2. Анализа школског пробног Завршног испита;
3. Прослава Дана школе;
4. Оптерећеност ученика додатном и допунском наставом;
5. Текућа питања.

На овом састанку анализиран је остварен успех из друштвено-језичких предмета на крају трећег класификационог периода школске 2024/2025. године. Анализирани су резултати школског пробног Завршног испита који је одржан 28. фебруара и 3. марта 2025. године.

Чланови актива су се осврнули и на Дан школе 18. март, чија је приредба отказана због дана жалости поводом трагедије у Северној Македонији. Чланови актива су дискусијом закључили да ученици нису оптерећени додатном и допунском наставом.

На петом састанку Стручног већа друштвених предмета одржаног 20. јуна 2025. године, дневни ред је био:

1. Анализа успеха на крају школске 2024/2025. године;
2. Анализа пробног Завршног испита;
3. Резултати са такмичења.

На почетку овог састанка анализиран је остварен успех из друштвено-језичких предмета на крају школске 2024/2025. године. Такође анализирани су резултати пробног Завршног испита одржаног крајем априла месеца, Завршни испит померен је за једну недељу у односу на почетни календар рада: 23-25. јуна 2025. године. Сумирани су и резултати са такмичења – углавном спортских, остала нису одржана због друштвено-политичких околности.

На шестом састанку Стручног већа друштвених предмета одржаном 25. августа 2025. године, дневни ред је био:

1. Анализа Завршног испита 2025. године;
2. Усаглашавање критеријума оцењивања;

3. Анализа реализације плана актива за школску 2024/2025. годину;
4. Усвајања плана рада стручног већа за школску 2025/2026. годину;
5. Подела задужења у оквиру већа за следећу 2025/2026. годину.

На почетку овог састанка анализиран је остварен успех оставрен на Завршном испиту 23-25. јуна 2025. године. Чланови актива су примењивали нове критеријуме при оцењивању знања ученика у школској 2024/2025. години. Анализирана је реализација плана актива за ову школску годину, усвојен је план и подељена су задужења за следећу школску 2025/2026. годину.

Евалуација:

План рада Стручног већа друштвених предмета за школску 2024/2025. годину у највећој мери је реализован. Нису реализована договорени угледни час и теоријско предавање који су уврштени у план за следећу 2025/2026. годину.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА природно-техничке групе предмета за крај школске 2024/25. год.

Садржај реализованих активности на првом састанку одржаном 18.09.2024.г

1. Председник Стручног већа је прочитао извештај о раду за претходну школску годину. Чланови су констатовали да је план рада реализован.
2. На предлог чланова већа једногласно је за председника Стручног већа у наредној школској години изабран Љубан Минић.
3. Подељена су задужења око израде планова рада за школску 2024/2025. У оквиру разговора о реализацији чланова, дискутовано је о самоевалуацији часа и рада наставника.
4. Договорено је да се направи план реализације угледних часова и теоријских предавања
5. Сваки предметни наставник је учествовао у креирању Плана о оцењивању у делу који се тиче њиховог предмета, а у сарадњи са директорком и стурчним сарадницима.
6. У септембру је урађен иницијални тест и анализа остварених резултата. Направљен је распоред писмених провера знања за сва одељења. Одабрани су ученици за додатну и допунску наставу и евидентирани они који наставу прате по ИОП-у. Извршен је избор семинара и направљен план стручног усавршавања у школи и ван ње.

Садржај реализованих активности на другом састанку одржаном 18.11.2024

1. Анализиран је успеха ученика на крају првог класификационог периода
2. Израђен је планприпреме ученика 8 разреда за полагање завршног испита.Договорено је да ће припремна настава почети почетком другог полугођа из предмета 5+1
3. Усмеравање ученика за такмичење. Разговарано је и о такмичењима која следе, међу првима је било такмичење из математике и речено је деа су припреме у току и да напредују у највећој могућој мери.
4. Са радом додатне наставе није било никаквих проблема, али треба побољшати рад допунске наставе. Као и претходних година, ученици, којима највише треба допунска настава, нередовно долазе. Стално се морају опомињати, подсећати кад су термини итд. Одлучено је да се оствари боља комуникација са родитељима те деце, да се преко одељенских старешина подсећају када су термини допунске наставе и да се обавештавају и опомињу ако деца не долазе на допунску наставу

Садржај реализованих активности на трећем састанку одржаном 14.01.2025

1. Имплементација Брејнфинитија у настави. Разговарано је о одржаном такмичењу у Београду и о одличним резултатима наших ученика. Наставница математике Оливера Нешић нам је пренела утиске са истог такмичења као и могуће примене у природним и техничким наукама као и о повезаности питања у овим сродним наукама.
2. Организација и реализација школских такмичења ће бити разматрана када буде изашао календар такмичења.Припреме ученика су трајале током првог полугођа у добром ритму али због ђтрајка просветних радника нисмо били у могућности да дамо 100 посто својих могућности
3. Наставница Оливера је одржалатеоријско предавање на тему Брејнфинитија у настави

Садржај реализованих активности на четвртм састанку одржаном 04.04.2025

- 1.Анализа успеха и дисциплине на крају 3.класификационог периода.
- 2.Анализа школског и пробног завршног испита за 8.разред. Постигнути резултати на школском пробном тесту су у складу са оценама ученика из датих предмета. Резултати на пробномзавршном испиту су бољи него на школском пробном тесту. Предузимају се мере за побољшање резултата из свих предмета кроз појачан рад са ученицима
- 3.Угледни час Густина и раствори Љ.Минић и Милена Тошић.
Угледно предавање је одржано 14.03.2025.г. у одећењу 7/2. Након одржаног часа наставници су дискутовали о часу и преко чеклисти извршили евалуацију часа.Припрем за час је приложена педагошкој служби.Утисци о одржаном часу су позитивни док сегрупни облик наставе највише допао члановимастручног већа
- 4.Анализа успеха ученика на такмичењима. Једино такмичење које је одржано ово године је из технике и технологије а ученике на окружно такмичење је водила Мирјана Стефановић и постигла значајне резултате. Остала такмичења предвиђена календаром нису одржана

Садржај реализованих активности на петом састанку одржаном 27.06.2025

- 1.Анализа резултата са завршног испита.
Предметни наставници ће након увида утестове извршити детаљну анализу постигнућа ученика на завршном испиту и презентовати их на наредном наставничком већу.
- 2.Анализа плана рада стручног већа.
У току ове школске године одржан је један угледни час и једно теоријско предавање.Ове школске године редовно је анализиран успех и владање ученика, новине у закону, иницијална тестирања, избор уџбеника и наставних средставаи остали планирани циљеви и активности стручног већа
- 3.Предлог активности за наредну школску годину.
У договору са члановима стручног већа предлог активности ће се реализовати на сличан начин и ледеће школске године са евентуалним изменама и акцентом на такмичења ученикајер ове године нису одржана већина такмичења. Коначан предлог активности донећемо на наредном састанку стручног већа.

Садржај реализованих активности на шестом састанку одржаном 25.08.2025

1. Анализа завршног испита за 8.разред 2024/25
Установљено је да су резултати из свих предмета који се полажу на завршном испиту у складу и нешто виши од резултата на републичком нивоу.
- 2.Анализа реализације плана стручног већа за 2024/25
Током ове школске године реализовано је једно теоријско предавање и један угледни час. Не одржано теоријско предавање ће бити у плану за следећу школску годину. Редовно је анализиран успех и дисциплина ученика и били смо у току о изменама стандарда у појединим предметима нашег стручног већа
- 3.Усвајање плана стручног већа за 2025/26
Стручно веће је договорило распоред теориских и угледних предавања за следећу школску годину. Договорено је да се редовно прате постигнућа ученика током наредне школске године.
- 4.Подела задужења у оквиру стручног већа
Нови председник стручног већа биће Јована Милетић.
- 5.Критеријуми оцењивања
Договорено је да наставници направе провере за свој предмет критеријум оцењивања за наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ о раду Ученичког парламента у школској 2024/25. год.

Ученички парламент је током школске 2024/2025. године реализовао низ активности у циљу развоја демократске свести, подстицања иницијативности, одговорности и ангажованости ученика. Активности су спровођене у складу са годишњим планом рада, у сарадњи са педагогом, психолошко-педагошком службом, одељењским старешинама и управом школе.

СЕПТЕМБАР

- Одржана је конститутивна седница Ученичког парламента на којој су изабрани чланови и усвојен начин рада;
- За председницу парламента изабрана је **Мила Каровић**, ученица 7. разреда;
- Усвојен је *Програм рада Ученичког парламента* за текућу школску годину;
- Разматран је *Извештај о остварености Годишњег плана рада школе*;
- Разматран је и *Школски развојни план*, са посебним акцентом на области ученичког активизма.

ОКТОБАР

- Ученички парламент се активно укључио у обележавање **Дечје недеље** – организовано је прикупљање и припрема материјала за презентацију ученичких права и обавеза;
- Активности су промовисане путем **званичне Фејсбук странице школе**, са циљем укључивања шире јавности.

НОВЕМБАР

- Поводом **Међународног дана толеранције (16. новембар)**, чланови парламента су одржали **презентацију о значају међусобног уважавања, поштовања различитости и ненасилне комуникације**;
- Ученици су подстакнути на дијалог и отворено изражавање мишљења о вршњачким односима.

ДЕЦЕМБАР

- Организована је **посета Сајму науке "Еволуција идеја"** у Београду. Ученици су своје утиске пренели кроз извештаје и фотографије објављене на Фејсбук страници;
- Покренута је **акција израде новогодишњих честитки** – ученици су кроз креативни рад изразили празнични дух и вредности пријатељства;
- Планирана је и организација **хуманитарног базара**, али због званичног скраћења наставне године, ова активност није могла бити реализована.

ЈАНУАР

- Ученици су учествовали у **изради позивница и плаката за Светосавску академију** под слоганом „*Ићи ћемо путем славе, старим путем Светог Саве*“;
- Припремљени материјали и активности су представљени јавности путем школске Фејсбук странице;
- Парламент је такође пратио и објављивао **резултате ученика на такмичењима и спортским догађајима**, мотивишући ученике на ангажовање и рад.

ФЕБРУАР

- Планиране активности поводом **Дана школе** нису реализоване због званично проглашеног **Дана жалости**;
- Настављена је пракса промоције успеха ученика на такмичењима и другим активностима кроз школске канале комуникације.

МАРТ

- У организацији парламента, ученици су израђивали **честитке поводом 8. марта – Међународног дана жена**;
- Промовисани су успеси ученика на школским и ваншколским такмичењима током месеца марта.

АПРИЛ

- Организована је **израда ускршњих корпица** и других тематских радова;

- Успешно је реализован **хуманитарни ускршњи базар**, а прикупљена средства су уручена управи школе и намењена у хуманитарне сврхе;
- Ученици су активно учествовали у прикупљању, писању и промоцији успеха другова на такмичењима.

МАЈ

- Ученички парламент је организовао тематску **"Недељу сећања и заједништва"**:
 - Израда и постављање **„Зида толеранције“**;
 - Постављање **„Кутије толеранције“** са анонимним порукама подршке;
 - Презентације и разговори у одељењима на тему међусобног поштовања, разумевања и заједништва;
- Све активности су објављене на **званичној Фејсбук страници школе**;
- Посебно је истакнута **промоција ученичких успеха** у областима спорта, калиграфије, ликовног и литерарног стваралаштва.

ЗАКЉУЧАК

Ученички парламент је током 2024/2025. године реализовао планиране активности и успешно остварио своју улогу у животу школе. Ученици су били укључени, ангажовани и подстакнути на размишљање, учешће, креативност и одговорност. Активности парламента допринеле су развоју позитивне школске климе, сарадње и друштвене ангажованости ученика.

ИЗВЕШТАЈ о раду Вршњачког тима у првом полугодишту школске 2024/25. год.

Након септембарског избора руководства ,планирања,уознавања са циљевима и задацима, реализоване су следеће активности:

У септембру је новим члановима објашњен значај Вршњачког тима у школи као и њихов у одељењима. Члановима тима објашњен је и начин доношења одељенских и школских правила. Сва одељења урадила су их као пано у својим учионицама.Чланови су такође упознати са протоколом о заштити ученика од насиља.

У септембру је обележен европски дан језика уз бројне реализоване активности и промовисан значај учења страног језика.

У децембру је организовано Национално Brainfinity такмичење где су ученици показали изузетне предузетничке способности ,познавање ИКТ и енглеског језика.Наше 2 екипе Ахилове пете и Мозгићи освојиле су 1 место и пласирале се на међународно такмичење.Екипа Лампице освојила је 2 место.

У децембру је организована посета Сајму науке у Београду. Ученици 7 и 8 разреда имали су прилику да учествују у интерактивним радионицама и прошире своја знања из различитих научних области.

Традиционална продаја новогодишњих честитки и украса као и већ испланирана новогодишња журка за ученике 7 и 8 разреда изостала је због наглог прекида првог полугодишта.

ИЗВЕШТАЈ о раду Вршњачког тима у другом полугодишту школске 2024/25. год.

Вршњачки тим је и у другом полугодишту школске 2024/25.год. организовао и реализовао низ активности.

У **фебруару** је обележен Међународни дан борбе против вршњачког насиља,чланови тима су опет упознати са радом школског тима за заштиту од насиља.

У **априлу** Вршњачки тим је у сарадњи са Дечијим Савезом и Ученичким Парламентом организовао Ускршњи базар. Продавала су се ускршња јаја,корпице и разна ускршња

декорација. Украшаван је простор порукама о прихватању и разумевању. Постављена је кутија добрих фела. На часовима одељенске заједнице одржане су радионице на тему толеранције.

У мају је обележена недеља сећања и заједништва. Одржан је концерт ученика 6 и 4 разреда као и акција озелењавања школског дворишта.

Одржан је међународно Brainfinity такмичење. Учесници су били ученици из Бугарске, Словеније, Португалија и Србије. Наше 2 екипе Ахилове пете 8. разреда и Мозгићи 6 разреда освојиле су 2 место!

У месецу јуну одржано је национално Brainfinity такмичење. Наше екипе су постигле сјајне резултате. Екипа Ружић и Ружице освојила је 2 месту у категорији 5 разреда, Мозгићи 1 место у категорији 6 разреда, Лампице 2 место у категорији 7 разреда и у категорији 8 разреда Ахилове пете 2. место и Снежане и 2 патуљка 3 место.

Све реализоване активности су биле медијски пропраћене како на локалној телевизији тако и на друштвеним мрежама.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

за школску 2024/2025. годину

СЕПТЕМБАР

- Конституисан је Одбор дечјег савеза и донет план и програм рада за школску 2024/25. годину.

- Уређен је пано и хол школе за добродошлицу првацима.

- Ученици 3. разреда су извели приредбу добродошлице за прваке.

- од 23.9. до 27.9.2024. Ученици су гледали позоришне представе у оквиру фестивала „Моравски Цветић“.

- 30.9.2024. Одржан је састанак Одбора дечјег савеза у присуству директорке и договорене су активности за Дечју недељу под слоганом „Ја сам дете имам план-толеранција и љубав за сваки дан“.

- Чланови ликовне и литералне секције, специјалног одељења и ученици из продуженог боравка су уредили паное и хол школе поводом Дечје недеље.

- Прочитано је обавештење о активностима за Дечји недељу.

ОКТОБАР

- 7.10.2024.- 1. дан Дечје недеље- Читање Буквара дечјих права и разговор о дечјим правима.

- Ликовна радионица- Шарена улица- Ученици су цртали на платоу испред школе.

- 8.10.2024.- 2. дан Дечје недеље-- Ликовна радионица- Шарена улица- Ученици и предшколска група вртића „Бисери“ су цртали на платоу испред школе.

- 9.10.2024.- 3. дан Дечје недеље- Посете радним организацијама:

1. разред- Дечје одељење библиотеке „Јефимија“;

2. разред- Пошта;

3. разред- Радио-телевизија Трстеник;

4. разред- Комстан.

У свим радним организацијама ученици су љубазно дочекани, радници су их упознали са занимањима, радним местима и кодексом понашања.

- 10.10.2024.- 4. дан Дечје недеље- Пригодна приредба (драмско-рецитаторска и ритмичка секција) поводом пријема првака у организацију Пријатељи деце Србије. Приредби је присуствовала предшколска група Вртића „Бисери“. Прваци су положили Ђачку заклетву.

11.10.2024.- 5. дан Дечје недеље- Сусрет са песницима за децу Николом Стојановић и данијелом Белошевић. Прваци су добили поклон књигу збирку песама за децу.

- Током целе недеље трајала је акција солидарности- прикупљање школског прибора.

- Ученици су током недеље остављали поруке подршке и захвалности у поштанско сандуче у холу школе.

- 14.10.2024. Ученици 4. разреда су учествовали у радионици „Да ли животиње имају осећања“

- 16.10.2024.- Уређени су панои и хол школе на тему „Јесен нам дарује“ и „Здрава храна“.

- Обележен је Дан здраве хране кроз маскенбал и шетњу градом. Ученици су направили маске у облику воћа и поврћа, паролe и поруке о значају правилне исхране.

21.10.2024.год. Ученици 2. и 4.разреда су одржали краћу приредбу и присуствовали садњи дрвећа у организацији Канцеларије за младе.

22.10.2024.год.Ученици 3.разреда су учествовали у интерактивној радионици Риболовачког друштва и добили чланске карте.

24.10.2024.год. Радионица Ватрогасне службе са ученицима 2.разреда на тему “Заштита од пожара, поплава и земљотреса”.

-Истог дана Ватрогасна служба је одржала радионицу са ученицима првог разреда на тему “Заједно и безбедно кроз детињство”

25.10.2024.- Посета Музеју где су ученици имали прилику да виде изложбу “Одрастање у неколико прича”.

НОВЕМБАР

-16.11.2024.- Тематски дан „Толеранција“- Одржане су радионице и уређени панои на исту тему.

ДЕЦЕМБАР

12.12.2024. Посета Ликовном салону, изложби у част 120 година од изласка првог издања листа “Политика”.

-Истог дана библиотека наше школе заједно са Дечјим одељењем Библиотеке “Јефимија” организовале су радионицу “Стилске игре” за ученике 3. и 4. разреда за чланове читалачке дружине.

-23.12.2024. Посета музејској збирци Народног универзитета и едукативна радионица о животу и делу композитора Стевана Мокрањца.

25.12.2024. Учешће наших ученика на новогодишњем концерту Музичке школе.

-Током децембра све Одељенске заједнице су кроз часове редовне наставе и секције припремале новогодишње честитке које су продавали чланови Вршњачког тима и Ђачког парламента. Новац ће бити упућен у хуманитарне сврхе;

- Уређене су учионице, панои, школски кутак и хол школе на тему Нове године и Божића;

ЈАНУАР

22.1.2025. Посета Ликовном салону где су ученици имали прилику да виде изложбу слика завичајних уметника.

-Уређени су панои поводом школске славе Светог Саве;

27.1.2025. Обележавање школске славе Светог Саве- приредба и сеча колача.

ФЕБРУАР

12.2.2025. Ученици су посетили музеј и овом приликом су могли да виде поставку посвећену старим занатима. Учествовали су у интерактивној радионици са кустосом Музеја.

МАРТ

4.3.2025. Ученици 1. и 2. разреда су гледали позоришну представу “Пажљивко” о познавању саобраћајних правила.

8.3.2025. -Уађени су панои поводом Дана жена.

18.3.2025. -Обележен је Дана школе кроз

24.3.2025. -Обележен је Дан воде кроз ликовне радове и радионице.

26.3.2025. Ученици из Продуженог боравка су одржали креативну радионицу “Цветна ливада”.

АПРИЛ

-Уређени су панои поводом Васкрса.

-Организована хуманитарна акција продаје јаја.

МАЈ

-Од 5.5. до 8.5.2025. године -У “Недељи сећања и заједништва” организоване су је ликовне и литералне радионице посвећене поштовању различитости, уважавању и пријатељству, презентације на тему толеранције и интерактивне игре. Последњег дана у недељи одржана је завршна приредба коју су припремили ученици- чланови драмско-рецитаторске и ритмичке секције млађих разреда.

30.5.2025.-Дан отворених врата- организовано је дружење ученика млађих разреда и предшколаца вртића “Бисери”.

ЈУН

12.6.2025. - На додели награда за Читалачку значку ученици су имали сусрет са песником Бранком Стевановићем.

* Током целе школске 2024/25. године прикупљане су секундарне сировине и Чеп за хендикеп. Посета Ликовном салону и Музеју је било више од планираног (организоване су за сваку нову поставку примерену ученицима).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА

у првом полугодишту школске 2024/2025.години

СЕПТЕМБАР: Први састанак чланова Црвеног крста одржан је 28.августа са следећим присутним члановима:кординатор-Снежана Јовановић,чланови:Милош Ћирић,Ана Г. Станковић ,Љиљана Миладиновић,Драгана Чеперковић,Биљана Вучковић,Славица Стефановић,Наташа Савић. На састанку је донет план рада са мањим изменама у односу на прошлу годину за ову школску годину. Чланарина је повећана на 150 динара. 12.09.2024.год.спроведена је акција у сарадњи са ЦК трстеник и МУП-ом Трстеник као и волонтерима наше школе ученицима 7.разреда :Расинац Николија, Николина Петровић Лана Игић , Ема Миловановић:Безбедност деце у саобраћају. Акцију је помогла и пратила и Наташа Маринковић – школски полицајац. Волонтери су делили едукативне флајере и матерјале возачима,пешацима са посебним освртом на ђаке,посебно ђаке прваке. 25.09.2024.год.у организацији Ц.крста Трстеник реализована манифестација Трка за срећније детињство у Грабовцу где су учешће узели и ученици наше школе а волонтери Ц.К. Расинац Николија,Николина Петровић,Лана Игић,Ема Миловановић,Наталија Маринковић. Биле су од велике помоћи у реализацији свих активности око трке и добиле су све похвале од организатора трке.

ОКТОБАР: Релизована Д.недеља од 7. до 12. октобра заједно са Д.савезом наше школе и спроведене заједничке хуманитарне активности. Сакупљен је школски прибор и гардероба за ученике из социјално осетљивих група. Сакупљени прибор и гардероба делиће се током целе школске године и у зависности од годишњег доба.Сви ученици су активно учествовали у овој акцији.

НОВЕМБАР: 27.11.2024.год. волонтери Црвеног крста Медар Тијана и Јанковић Ђурђица одржали су радионицу о Толеранцији у 4/3 одељењу. Радионица је била веома едукативна и успешна а ученици су активно учествовали и проширили своја схватања шта стварно значи бити толерантан у свакодневном животу као и примена истог.

ДЕЦЕМБАР: 1.12.2024. год обележен Светски дан борбе против ХИВ-а
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

11.03.2025.год. реализована је радионица у 7/3 радионица под називом ТРАФИКИНГ. Радионицу реализовали волонтери Ц.крста Петровић Тијана и Книћанин Јована као и наша ученица Игић Лара. Кроз радионицу и различите активности ученици су се сусрели са појмом трафикинг и шта она подразумева и са којим опасностима могу да се сусретну њихови вршњаци. Било је веома занимљиво и едукативно.

27.03.2025.год. одржана је Скупштина Црвеног крста Трстеник у просторијама ЦК на којој је било речи о раду и реализацији активности у претходном периоду као и о предстојећим активностима за наредни период.Обавештени смо такође да због актуелне ситуације и блокада неће бити реализован ликовно-литерарни конкурс Крв живот значи већ се одложен за почетак следеће школске године(септембар). У току је припрема и вежбање екипе за такмичење из прве помоћи које је планирано за почетак јуна. У екипу су укључени и ученици наше школе волонтери ЦК.

17.06.2025.год. одржана је 2.Скупштина Црвеног крста Трстеник у просторијама ЦК Трстеник на коме је донет и усвоје нови Статут ЦК Трстеник. Такође је било речи о нереализованим акцијама ЦК Крв живот значи-конкурс ликовних и литерарних радова а који ће бити реализовани у септембру-октобру као и такмичење из прве помоћи које ће се одржати такође у септембру 2025.г. а све због свеукупне ситуације у земљи.

Током године реализоване су све активности кроз часове биологије у 7.и 8. разреду оболестима прљавих руку,болести дисајних органа и церебралне парализе. Обележени су и Светски дан борбе против пушења 31. мај и 7.април Светски дан здравља.

Такмичење из Прве помоћи такође ипак није одржано због целокупне ситуације. Одложено је за почетак наредне школске године.

Све планиране активности су реализоване сем две активности које су одложене за септембар, Крв живот значи и Такмичење из Прве помоћи.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КЈД

за школску 2024/25.

ОПШТИ ЦИЉ:

Унапређивање постојећих активности, јачање културне делатности школе и њена препознатљива улога у културном животу средине.

Реализоване активности у првом полугодишту школске 2024/25. године:

- Приредба поводом пријема првака у школу- 1.9. 2024.
 - Укључивање ученика у секције и организације
 - У недељи између 23. и 27. септембра у оквиру Међународног фестивала дечијег позоришта под називом „ Моравски цветић“ ученици наше школе присуствовали су позоришним пројекцијама.
 - 30. 9. 2024. Хор и драмско рецитаторска секција старијих разреда учествовали су у обележавању помена Раки Љутовцу.
 - Пријем првака у Дечији савез – реализоване су активности планиране за Дечију недељу у матичној школи, као и у издвојеном одељењу. За ученике од 1. до 8. разреда реализоване су: ликовне, литерарне, музичке и спортске радионице.
 - Изложба ученичких ликовних радова на школским паноима поводом обележавања
 - Дечије недеље
 - Организоване су посете радним организацијама:
 - Први разред – Народна библиотека
 - Други разред – Пошта
 - Трећи разред – Радио телевизија Трстеник
 - Четврти разред – Комстан
 - 10. 10. 2024. Приредба поводом пријема првака у Дечији савез.
 - 10. 10. 2024. Интерактивна радионица са Риболовачким друштвом из Трстеника. Кроз интерактивну радионицу у сарадњи са Риболовачким друштвом из Трстеника ученици су учили о основама пецања и значају очувања природе и природних ресурса.
 - 11. 10. 2024. Сусрет са дечијим песницима - У оквиру Дечије недеље ученици млађих разреда су имали прилику да се упознају са песницима Николом Стојановићем и Данијелом Белошевић и да слушају казивање стихова које су они посветили деци.
 - 15. 10. 2024. Одавање поште палим борцима у Другом светском рату . Ученици старијих разреда су учествовали у приредби, а ученици трећег разреда су присуствовали поменутој приредби у спомен парку крај Мораве.
 - 16. 10. 2024. Обележавање Дана здраве хране - Ученици су у оквиру тематског дана различитим пароллама и маскама чија је тема "здрава храна " направили дефиле кроз град и на тај начин упутили поруку о значају здраве хране за раст и развој деце.
 - 26. 01. 2025. Ићи ћемо путем славе, старим путем Светог Саве" - Светосавска академија у организацији и извођењу школе „ Живадин Апостоловић“. Приредба је реализована у Дому културе.
 - 27. 01. 2025. Свечана приредба у просторијама школе поводом обележавања Светог Саве- школске славе.
 - - 30. 4. 2025. Обележавање бомбардовања моста у Трстенику.
 - 26. 05. 2025. год. Додела награда „ Читалачка значка“. У овим активностима учешће је узела драмско-рецитаторска секција четвртог разреда.
 - 5. 6. 2025. дружење хорова ОШ“ Живадин Апостоловић“ и ОШ „ Љубивоје Бајић“ из Медвеђе.
 - Посете Музеју Трстеник и Ликовном салону.
- Закључак:

Тим је у сарадњи са другим тимовима и организацијама реализовао све планиране активности .

За сваку похвалу је тимски рад свих организација, одлична сарадња и активно учешће великог броја деце.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

за школску 2024/25. год.

Сарадња са колегама- заједнички рад на развијању читалачких навика кроз акцију Читалачка значка

Рад са ученицима- ученици првог разреда су долазили са пуно ентузијазма и редовно. Што се књижевног изражавања тиче на солидном је нивоу и знају да изразе своја интересовања и продубе их. Примећена је мања посећеност библиотеци него прошлих година

Рад са ученицима Б.Ш, М.Ш како би побољшале своје способности кроз акцију читања гласно и јасно. Читање ради проширења интересовања са Мином Александрић, Андреом Станковић, Дуњом Васић и Мињаном Белић

Рад са родитељима свео се прво на долазак родитеља стидљиве деце па смо заједничким радом успели да ослободимо ученике да самостално долазе у библиотеку и позајмљују књиге према својим интересовањима. Препоручила сам родитељима да кући причају са децом о ономе што су прочитали и да користе аудио књиге

Посета сајму књига у октобру

Обелесаване рођендана Вука Караџића 8. новембра паноом испред библиотеке

Сарадња са Дечијим одељењем Народне библиотеке “Јефимија” кроз радионицу “Стилске игре” за ученике трећег и четвртог разреда. У акцији учествовала Сандра Чеперковић

Додела читалачке значке ученицима и учешће на приредби.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШК.2024/2025. ГОДИНЕ

Извештај о раду директора за прво полугодиште школске 2024/2025.године садржи све активности за период 02.09.2024. до 2. године а у складу за законским прописима, Правилником о компетенцијама директора школе, Статутом школе, Годишњим планом рада, Школским развојним планом, Годишњим планом рада директора.

РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА ПО ОБЛАСТИМА РАДА

1. Планирање и организовање програма образовања и васпитања, као и вредновање остварених резултата

- Учесће у изради и доношењу ГПР, Анекса ШРП, ШП и др. на основу на основу резултата из претходне школске године (Доказ: Одлука о усвајању аката и записници)
- Активно учешће у раду свих Тимова , организација, стручних веће при доношењу планова рада (Доказ: Акта и записници).
- Поднети извештаји о реализацији планова рада школе, директора, сарадњи школе са друштвеном средином (Доказ: Одлука о усвојеним извештајима, записници, извештаји)
- Урађени распореди дежурства наставника, помоћних радника, распореди додатног рада, допунске наставе..

2. Учесће директора у процесу самовредновања

Активно учешће:

- у раду Тимова за Планирање и програмирање, Постигнућа ученика, Подршка ученицима у годишњем и акционом планирању за школску 2024/2025. годину на основу Извештајао спољашњем вредновању.
- у праћењу наставног процеса кроз преглед глобалног, оперативног и дневног планирања и обиласка часова према изабраном Протоколу и сумирање резултата за полугодиште, као и у давању смерница за отклањање недостатака и даље напредовање.
- у полугодишњем сумирању резултата планираних активности Тимова као и предлагању мера за даљи рад.

Тимови су поднели извештај о свом раду и резултатима активности и дали смернице за даљи рад.

3. Учесће у остваривању Развојног плана установе

Учествовање сам у реализацији и евалуацији спроведених активности .(Доказ: Извештај о реализацији ШРП)

4. Коришћење средстава утврђених финансијским планом

Средства утврђена Финансијским планом за 2024. годину су утрошена у складу са истим а за опремање школског простора, унапређење наставе, текуће поправке. На крају године, у децембру, Општинско веће је одобрило школи пребацивање средстава са позиције где нису утрошена средства на позицију опреме где је купљена рачунарска опрема за административне послове, а додата су и средства за куповину клупа и столица за учионицу млађих разреда, држач за бицикле, клупе за ходник, ормани за учионице и комоде за канцеларијски простор, микрофони за приредбе и др. манифестације, програм за распоред часова, електронско звоно. Од средстава из донације купљена су 2 клима уређаја за учионице. (Доказ: Завршни рачун)
Средства су коришћена према предвиђеним позицијама.

5. Сарадња са локалном заједницом , организацијама, удружењима

Настављена је одлична сарадња са Општином Трстеник по свим питањима која су била актуелна за рад школе : додела 10.000,00 динара за све ученике основне школе као и по 10.000 динара ученицима и наставницима који су остварили резултате на републичким такмичењима у претходној школској години, изградња летњиковца и постављање коша у ПО Богдање у сарадњи са МЗ Богдање, промоција школе на страницама друштвених мрежа Општине Трстеник

Сарадња са Центром за социјални рад по питањима ученика из маргиналних група (размена информација, достављање података, проналажење контакта....).

РТВ Трстеник је редовно снимала прилоге у нашој школи којим се промовише приказивањем наших активности.

Сарадња са локалним удружењима особа са инавлидитетом у разним активностима (активност „Чеп за хендикеп“ и обележавање дана људских права).

Сарадња са Народном библиотеком „Јефимија“ кроз представљање књига и упис првака, одржана је радионица са ученима трећег и четвртог разреда.

Са Народним универзитетом је остварена сарадња кроз посете наших ученика позоришним представама (позоришни фестивал „Моравски цветић“, трибини и др. Ученици свих разреда наше школе редовно посећују поставке музеја а ученици 4-2 су учествовали на радионици у музеју .

Савез за школски спорт организује превоз ученика на спортска такмичења а и школи је обезбедио опрему због изузетних резултата.

Са фолклорним ансамблима кроз учешће на нашим приредбама.

Школа остварује сарадњу и са другим школама по свим заједничким питањима као и са претшколском установом „Бисери“.

Сарадња Са Домом здравља Др.Сава Станојевић се одвијала и кроз достављање неопходних података о ученицима, учешће наших ученика на литерарном и ликовном конкурсима поводом Дана здравих зуба и Здраве хране на коме су наши ученици освојили награде.

За ученике седмог и осмог разреда је др Иван Милутиновић предавање о ХПВ вирусу и вакцини.

Заједно са члановима Црвеног крста Трстеник прикупљана је хуманитарна помоћ за оболелу децу, обележен је Дан безбедности деце у саобраћају.

Удружење „Трстенички водомар“ је одржао радионицу са ученицима трећег и четвртог разреда о очувању животне средине, река и учланило заинтересоване ученике у риболовачко удружење.

Канцеларија за младе је заједно са ученицима пошумљавала школско двориште.

6. Подршка у остваривању предузетничког образовања и предузетничких активности ученика

Ученици четвртог разреда чланови Еколошке секције су учествовали у пројекту рециклаже „Уради нешто драстично да смеће постане фантастично“ у организацији српско-француске привредне коморе и у финалу такмичења Еко школе.

Кроз пројекат „Чеп за хендикеп“ мотивисани су ученици да осим што промовишу хумане вредности развијају и предузетнички дух. У овој активности су ангажовани сви ученици школе.

Учешће у организацији израде и продаје новогодишњих честитки.

Настављамо са мотивисањем ученика за пројекат израде и продаје ускршњих јаја као и учешће у др. пројектима у организацији удружења, установа... у циљу развијања предузетничког духа.

7. Педагошко - инструктивна функција, планирање и вредновање рада запослених

Са педагошко-психолошком службом направљен је план план обилазака наставе по месецима.

Посећени су часови редовне наставе. Сви наставници су добили повратну информацију. (Доказ: Протоколи)

У сарадњи са педагошко-психолошком службом извршено вредновање рада и чини саставни део ПИР анализе са мерама за унапређење рада.

8. Планирање и праћење стручног усавршавања запослених и мотивисање за стицање звања и напредовања

Школа се укључила у пројекат „Учимо заједно“ из области инклузије и запослени који су укључени у пројекат прошли су у овом периоду Модул3.

Одржана је 1 угледни час у другом разреду (Маријана Милић-српски језик)

На НВ наставници су мотивисани да се пријаве за стицање звања и напредовање, што би унапредило њихов рад а и рад у школи.

9. Одржавање и ажурирање базе података у оквиру јединственог информационог система просвете

Активно уношење и ажурирање података са овлашћеним лицима у базу ЈИСП.

10. Обавештавање о свим питањима од интереса за рад установе у целини

Ученици, запослени, родитељи и сви др.актери везани за рад школе се благовремено обавештавају о свим питањима од интереса за рад установе у целини путем књиге обавештења, сајта школе, огласне табле, апликација, друштвених мрежа, локалне телевизије....

11. Сазивање и руковођење седницама васпитно-образовног, наставничког тј.педагошког већа (Доказ: Записници)

Одељенска већа:

04.09.2024.године

04.11.2024. године

05.11.2024. године

21.01.2025. године

22.01.2025. године

Наставничка већа:

6.09.2024.године

14.09.2024. године

06.11.2024. године

20.12.2024.године

16.1.2025.године

23.1.2025.године

Педагошки колегијум:

6.9.2023. године

14.09.2024.године

6.11.2024. године

23.01.2025. године

12. Формирање стручних тела и Тимова и усклађивање рада стручних органа

Формирани су сви Тимови, организације, подељена задужења.

Сачињени су Оперативни планови Тимова тако да раде у сагласју и њихови Извештаји дају потпуну слику о јаким и slabим странама како би донеле адекватне мере и сачинили планови за нову школску годину.(Доказ: ГПР, Решења, Записници)

13. Сарадња са родитељима и СР

Сарадња са родитељима је остварена кроз седнице Савета родитеља на којима су родитељи упознати са свим актима која су донета, усвојена су акта која су из домена рада СР, и заједнички се долазило до предлога за унапређење рада..

Сарадња са родитељима је била и кроз израду ИОП-а , давање предлога за учешће у активностима ван школе , планирању ангажовања родитеља у неким активностима...(Доказ: Записници)

14. Подношење извештаја органу управљања

Сачинила сам полугодишњи и годишњи извештај који подносим Школском одбору на усвајање, упознати су НВ и СР.

15. Одлучивање о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених у складу са законом

Донела сам неопходна Решења о радном времену запослених, ангажовању у Тимовима, ...

16. Сарадња са ученицима и Ученичким парламентом

Остварујем свакодневну сарадњу са ученицима кроз разговор, обавештавање, похваљивање, саветодавни рад.

Са Ученичким парламентом сам остварила сарадњу на састанку и њиховим учешћем у раду тимова и органа, разматрању докумената, такмичења Brainfinity, ...

17. Остали послови

Константно радим на обезбеђивању безбедности свих у школи кроз организацију дежурства, планирањем превентивних активности из области превенције насиља, укупној организацији рада школе, активно праћење придржавања прописаних мера. Сталан рад на промовисању рада школе и постигнућима ученика.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА
ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШК.2024/2025. ГОДИНЕ**

Извештај о раду директора за друго полугодиште школске 2024/2025. године садржи све активности за период 24.1.2025. до 31.8.2025. године а у складу за законским прописима, Правилником о компетенцијама директора школе, Статутом школе, Годишњим планом рада, Школским развојним планом, Годишњим планом рада директора.

РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА ПО ОБЛАСТИМА РАДА

18. Планирање и организовање програма образовања и васпитања, као и вредновање остварених резултата

- Учешће у изради и доношењу измена и допуна ГПР, ШП и др (Доказ: Одлука о усвајању аката и записници)
- Активно учешће у раду свих Тимова, организација, стручних веће при реализацији и евалуацији планова рада (Доказ: извештаји и записници).
- Урађене измене распореди дежурства наставника, нови распореди припремне наставе..

19. Учешће директора у процесу самовредновања

Активно учешће:

- у раду Тимова за Планирање и програмирање, Постигнућа ученика, Подршка ученицима
- у праћењу наставног процеса путем обиласка часова према изабраном Протоколу и сумирање резултата за 2. полугодиште, као и у давању смерница за отклањање недостатака и даље напредовање.
- у годишњем сумирању резултата планираних активности Тимова као и предлагању мера за даљи рад.

Тимови су поднели извештај о свом раду и резултатима активности и дали смернице за даљи рад.

20. Учешће у остваривању Развојног плана установе

Учествовање сам у реализацији и евалуацији спроведених активности. (Доказ: Извештај о реализацији ШРП)

21. Коришћење средстава утврђених финансијским планом

Средства за 2025. годину су коришћена према предвиђеним позицијама. Било је 5 измена финансијског плана како би било довољно средстава на појединим позицијама како би се реализовале предвиђене активности.

22. Сарадња са локалном заједницом, организацијама, удружењима

Настављена је одлична сарадња са Општином Трстеник по свим питањима која су била актуелна за рад школе.

Сарадња са Центром за социјални рад по питањима ученика из маргиналних група (размена информација, достављање података, проналажење контакта....).

РТВ Трстеник је редовно снимала прилоге у нашој школи којим се промовише приказивањем наших активности.

Сарадња са локалним удружењима особа са инавлидитетом у разним активностима (активност „Чеп за хендикеп“).

Сарадња са Народном библиотеком „Јефимија“ кроз представљање књига, манифестација Читалачка значка где су били најбројнији ученици наше школе и припремили тачку за свечани део, одржана је радионица са ученима петог и шестог разреда „На слово на слово“.

Са Народним универзитетом је остварена сарадња кроз посете наших ученика позоришним представама. Ученици свих разреда наше школе редовно посећују поставке музеја.

Савез за школски спорт организује превоз ученика на спортска такмичења и Спортске игре младих на којима смо успешно учествовали и пласирали де се до државног нивоа. Ученици су обишли и Сајам спорта и лова.

Школа остварује сарадњу и са другим школама по свим заједничким питањима као и са претшколском установом „Бисери“.

Ученици осмог разреда су обишли Техничу школу и Гимназију.

Група предшколаца је у школи имала час биологије на тему „Људско тело“ као практични део оног што су учили а у мају су све групе долазиле у школу на свечану приредбу и упознавање школе.

Сарадња Са Домом здравља Др.Сава Станојевић се одвијала и кроз достављање неопходних података о ученицима, учешће наших ученика на литерарном и ликовном конкурс поводом Дана здравих зуба и Здраве хране на коме су наши ученици освојили награде и на републичком нивоу.

Заједно са члановима Црвеног крста Трстеник прикупљана је хуманитарна помоћ за оболелу децу, обележен је Дан безбедности деце у саобраћају. Одржана је обука из прве помоћи ученицима седмог разреда.

МЗ Богдање је покренула акције уређења школског дворишта у ПО Богдање (плочник испред улаза, терен за одбојку, чесма...)

23. Подршка у остваривању предузетничког образовања и предузетничких активности ученика

Кроз пројекат „Чеп за хендикеп“ мотивисани су ученици да осим што промовишу хумане вредности развијају и предузетнички дух. У овој активности су ангажовани сви ученици школе.

Учешће у организацији израде и продаје новогодишњих честитки.

Настављамо са мотивисањем ученика за пројекат израде и продаје ускршњих јаја као и учешће у др. пројектима у организацији удружења, установа... у циљу развијања предузетничког духа.

24. Педагошко - инструктивна функција, планирање и вредновање рада запослених

Са педагошко-психолошком службом направљен је план план обилазака наставе по месецима.

Посећени су часови редовне наставе. Сви наставници су добили повратну информацију. (Доказ: Протоколи)

У сарадњи са педагошко-психолошком службом извршено вредновање рада и чини саставни део ПИР анализе са мерама за унапређење рада.

25. Планирање и праћење стручног усавршавања запослених и мотивисање за стицање звања и напредовања

Сви актери у реализацији завршног испита су прошли обуку.

Наставници су похађали обуке са платформе „Чувам те“ и из области дигитализације.

Одржана је 2 угледна часа у старијим разредима (Хемија-Физика и српски-историја) и једно теријско предавање – Бреинфинити такмичење (О.Нешић).

На НВ наставници су мотивисани да се пријаве за стицање звања и напредовање, што би унапредило њихов рад а и рад у школи.

26. Одржавање и ажурирање базе података у оквиру јединственог информационог система просвете

Активно уношење и ажурирање података са овлашћеним лицима у базу ЈИСП.

27. Обавештавање о свим питањима од интереса за рад установе у целини

Ученици, запослени, родитељи и сви др.актери везани за рад школе се благовремено обавештавају о свим питањима од интереса за рад установе у целини путем књиге обавештења, сајта школе, огласне табле, апликација, друштвених мрежа, локалне телевизије....

28. Сазивање и руковођење седницама васпитно-образовног, наставничког тј.педагошког колегијума (Доказ: Записници)

Одељенска већа:

31.03.2025. године

2.6.2025.

16.6.2025.

28.8.2025.

Наставничка већа:

3.4.2025. године

4.6.2025.

19.6.2025.

26.6.2025.

18.8.2025.

28.8.2025.

Педагошки колегијум:

3.4.2025. године

4.6.2025.

19.6.2025.

26.6.2025.

18.8.2025.

28.8.2025.

29. Формирање стручних тела и Тимова и усклађивање рада стручних органа

Формирани су сви Тимови, организације, подељена задужења.

Сачињени су Оперативни планови Тимова тако да раде у сагласју и њихови Извештаји дају потпуну слику о јаким и slabим странама како би донеле адекватне мере и сачинили планови за нову школску годину.(Доказ: ГПР, Решења, Записници)

30. Сарадња са родитељима и СР

Сарадња са родитељима је остварена кроз седнице Савета родитеља на којима су родитељи упознати са реализацијом свих активности, екскурзија, о изабраним уџбеницима и заједнички се долазило до предлога за унапређење рада..

Сарадња са родитељима је била и кроз израду ИОП-а , давање предлога за учешће у активностима ван школе , планирању ангажовања родитеља у неким активностима...(Доказ: Записници)

31. Подношење извештаја органу управљања

Сачинила сам полугодишњи и годишњи извештај који подносим Школском одбору на усвајање.

32. Одлучивање о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених у складу са законом

Донела сам неопходна Решења о заснивању радног односа (замене), о ангажовању за завршни испит, о промени коефицијената....

33. Сарадња са ученицима и Ученичким парламентом

Остварујем свакодневну сарадњу са ученицима кроз разговор, обавештавање, похваљивање, саветодавни рад.

Са Ученичким парламентом сам остварила сарадњу на састанку и њиховим учешћем у раду тимова и органа, разматрању докумената, такмичења Brainfinitiy, ...

34. Остали послови

Константно радим на обезбеђивању безбедности свих у школи кроз организацију дежурства, планирањем превентивних активности из области превенције насиља, укупној организацији рада школе, пактивно праћење придржавања прописаних мера. Сталан рад на промовисању рада школе и постигнућима ученика.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

у шк.2024/25.години

Савет родитеља је конституисан на седници одржаној 12.09.2024.године, када су изабрани председник Тања Урошевић, заменик Сања Антић и записничар Даница Брковић.

Одржано је укупно 7 седница.

Директорка је упознала Савет са Планом рада Савета за ову школску годину.

Разматрани су Извештај о реализацији Годишњег плана рада за шк.2023/24.годину, Извештај о реализацији Анекса Развојног плана школе за шк.2023/24. годину, Извештај о реализацији Школског програма за шк.2023/24. годину, Извештај о раду директора школе за шк.2023/24. годину, Извештај о вредновању и самовредновању, Извештај о раду Савета родитеља, Извештаји о раду стручног актива за развојно планирање и стручног актива за развој школског програма.

Разматрани су Акциони план Развојног плана школе, Анекс Школског програма и Годишњи план рада за шк.2024/25. годину.

Савет је упознат са Извештајем о реализацији Програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања и Програма превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или допостојанства личности и Акционог плана у шк.2023/24. години.

Савет је упознат са Акционим планом за унапређење квалитета рада школе након извршеног спољашњег вредновања.

Савет је упознат са припремљеношћу школе за почетак школске године и заступљености стручног кадра, као и са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у шк.2024/25. години, о новчаној помоћи коју је дала општина и подели бесплатних уџбеника.

Савет је дао сагласност на Програмом екскурзија за нову школску годину.

Чланови Савета су предложили своје представнике за чланове Тимова и Стручни актив за развојноо планирање.

Изабрани су представник и његов заменик за Локални савет родитеља Тања Урошевић и Сања Антић.

Изабрана је комисија која је благовремено извршила избор понуђача за осигурање ученика и фотографисање ученика.

Разматран је и усвојен Извештај о раду Савета родитеља у претходној школској години.

Разматрани су успех и дисциплина ученика, Измене и допуне Годишњег плана рада.

Савет је разматрао намену коришћења средстава од донација.

Донет је Пословник о раду Савета родитеља.

Дата је сагласност на Измене Плана екскурзија за текућу школску годину. Разматране су измене Годишњег плана рада. Дат је предлог преставника Савета родитеља за чланове

Комисије за јавну набавку за избор извођача екскурзија и утврђена висина накнаде за бригу о деци наставника који воде ученике на екскурзију.

Након завршетка првог полугодишта разматрани су успех и дисциплина ученика.

Разматрани су Извештаји Тимова -планирање и програмирање, постигнућа, подршка ученицима, Извештај о професионалној оријентацији ученика, Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за професионални развој, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво, Тима за самовредновање квалитета рада установе, организација (Бачки парламент, Дечји савез, Вршњачки тим, Црвени крст), Извештај о сарадњи школе са друштвеном средином, Извештај о реализацији Годишњег плана рада и рада установе, Извештај о раду директора.

Савет је упознат са начином организовања пробног завршног испита, са постигнућим резултатима на такмичењима.

Савет је обавештен да је Наставничко веће донело Одлуку о избору учбеника на образложен предлог стручног већа за области предмета и већа за разредну наставу и да се ове године бирају учбеници за трећи и седми разред,

На крају наставне године Савет је разматрао успех и дисциплину ученика, Извештај о реализацији ваннаставних активности, о раду ученичких организација, о професионалној оријентацији ученика.

Савет је разматрао Извештај о реализованим екскурзијама у овој школској години.

Разговарало се о ваннаставним активностима и програмима.

Током школске године остварена је добра сарадња са директорком и другим службама у школи.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА у 2024/25.години

Школски одбор је у 2024/2025. години одржао укупно 12 седница.

На седници одржаној 13.09.2024. године усвојени су Извештаји о реализацији ГПП-а, Развојног плана и Школског програма, Извештај о вредновању и самовредновању, Извештај о раду директора, Стручног актива за развојно планирање и за развој школског програма.

На истој седници су након разматрања усвојени Акциони план Развојног плана школе за шк.2024/25, Анекс Школског програма за шк.2024/25, Годишњи план рада за 2024/25. Усвојен је Акциони план за унапређење квалитета рада школе након спољашњег вредновања.

Размотрен је Извештај о раду Школског одбора за претходну школску годину и усвојен План рада за нову школску годину.

Именован је Стручни актив за развојно планирање.

Усвојен је План стручног усавршавања запослених, Програм заштите од насиља злостављања и занемаривања, Програм превенције дискриминационог понашања и вређања угледа, части и достојанства личности и Акционог плана за шк.2024/25, Програма за поступање у кризним ситуацијама и Акциони план, Програм очувања менталног здравља и акциони план.

Школски одбор је дао сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова за шк.2024/25.годину.

Усвјен је Правилник о накнади за долазак и одлазак са рада запослених.

Дата је сагласност на постављање летњиковца у ИО Богдање у оквиру Пројекта „Да се ради и гради по твом“.

Решењем Скупштине општине Трстеник бр. 002895081 2024 07593 001 000 022 045/1 од 10.10.2024. године именован је нови Школски одбор. Конститутивна седница је одржана 15.11.2024. године. За председника је изабрана Сања Радојковић, а за заменика Горан Ивановић. На овој седници је донет Пословник о раду Школског одбора.

Током године на седницама су разматрани успех и дисциплина ученика.

Школски одбор је усвојио Измене Финансијског плана за 2024. и Измене и допуне Годишњег плана рада.

Дата је сагласност за постављање коша у ИО Богдање.

Донет је Финансијски план за 2025. годину, а током наредног периода доношене су и измене истог.

Након завршетка првог полугодишта, на седници оржаној 27.02.2025. године разматрани су успех и дисциплина ученика, и усвојени су Извештај тима за заштиту од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања, Извештај о остављању Развојног плана школе, Школског програма, Плана стручног усавршавања запослених, Извештаја о вредновању и самовредновању, Извештаја о остваривању Годишњег плана рада, Извештаја о раду директора. Усвојен је Финансијски извештај за 2024. годину и Извештај о извршеном попису за 2024. годину.

Донет је Правилник о безбедности и здрављу на раду.

Школски одбор је сходно надлежности одлучивао о годишњем одмору директора.

Након завршетка наставне године разматрани су успех и дисциплина ученика, извештаји о раду ученичких организација (Ученички парламент, Вршњачки тим, Дечји савез, Црвени крст, Тим за културну и јавну делатност).

Разматрани су и усвојени Извештаји о изведеним екскурзијама у шк.2024/25. години.

Донет је Правилник о раду и Процена ризика од катастрофа.

Разматрани су и усвојени Извештај о остављању Плана стручног усавршавања запослених у шк.2024/25. години, Извештај о раду директора, измене Финансијског плана за 2025. годину.

Утврђен је Финансијски план за припрему буџета Републике Србије.

Разматран је Извештај о сарадњи школе и друштвене средине.

Школски одбор је обавештен о припремљености школе за нову школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ ШКОЛЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОДИНЕ

Настављена је одлична сарадња са Општином Трстеник по свим питањима која су била актуелна за рад школе : додела 10.000,00 динара за све ученике основне школе као и по 10.000 динара ученицима и наставницима који су остварили резултате на републичким такмичењима у претходној школској години, изградња летњиковца и постављање коша у ПО Богдање у сарадњи са МЗ Богдање, промоција школе на страницама друштвених мрежа Општине Трстеник

Сарадња са Центром за социјални рад по питањима ученика из маргиналних група (размена информација, достављање података, проналажење контакта....).

РТВ Трстеник је редовно снимала прилоге у нашој школи којим се промовише приказивањем наших активности.

Сарадња са локалним удружењима особа са инавидитетом у разним активностима (активност „Чеп за хендикеп“ и обележавање дана људских права).

Сарадња са Народном библиотеком „Јефимија“ кроз представљање књига и упис првака, одржана је радионица са ученима трећег и четвртог разреда.

Са Народним универзитетом је остварена сарадња кроз посете наших ученика позоришним представама (позоришни фестивал „Моравски цветић“, трибини и др. Ученици свих разреда наше школе редовно посећују поставке музеја а ученици 4-2 су учествовали на радионици у музеју .

Савез за школски спорт организује превоз ученика на спортска такмичења а и школи је обезбедио опрему због изузетних резултата.

Са фолклорним ансамблима кроз учешће на нашим приредбама.

Школа остварује сарадњу и са другим школама по свим заједничким питањима као и са претшколском установом „Бисери“.

Сарадња Са Домом здравља Др.Сава Станојевић се одвијала и кроз достављање неопходних података о ученицима, учешће наших ученика на литерарном и ликовном конкурсима поводом Дана здравих зуба и Здраве хране на коме су наши ученици освојили награде.

За ученике седмог и осмог разреда је др Иван Милутиновић предавање о ХПВ вирусу и вакцини.

Ученици

Заједно са члановима Црвеног крста Трстеник прикупљана је хуманитарна помоћ за оболелу децу, обележен је Дан безбедности деце у саобраћају.

Удружење „Трстенички водомар“ је одржао радионицу са ученицима трећег и четвртог разреда о очувању животне средине, река и учланило заинтересоване ученике у риболовачко удружење.

Канцеларија за младе је заједно са ученицима пошумљавала школско двориште.

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ ШКОЛЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОДИНЕ

Настављена је одлична сарадња са Општином Трстеник по свим питањима која су била актуелна за рад школе.

Сарадња са Центром за социјални рад по питањима ученика из маргиналних група (размена информација, достављање података, проналажење контакта....).

РТВ Трстеник је редовно снимала прилоге у нашој школи којим се промовише приказивањем наших активности.

Сарадња са локалним удружењима особа са инавалидитетом у разним активностима (активност „Чеп за хендикеп“).

Сарадња са Народном библиотеком „Јефимија“ кроз представљање књига, манифестација Читалачка значка где су били најбројнији ученици наше школе и припремили тачку за свечани део, одржана је радионица са ученицима петог и шестог разреда „На слово на слово“.

Са Народним универзитетом је остварена сарадња кроз посете наших ученика позоришним представама . Ученици свих разреда наше школе редовно посећују поставке музеја.

Савез за школски спорт организује превоз ученика на спортска такмичења и Спортске игре младих на којима смо успешно учествовали и пласирали де се до државног нивоа. Ученици су обишли и Сајам спорта и лова.

Школа остварује сарадњу и са другим школама по свим заједничким питањима као и са претшколском установом „Бисери“.

Ученици осмог разреда су обишли Техничку школу и Гимназију.

Група предшколца је у школи имала час биологије на тему „Људско тело“ као практични део оног што су учили а у мају су све групе долазиле у школу на свечану приредбу и упознавање школе.

Сарадња са Домом здравља Др.Сава Станојевић се одвијала и кроз достављање неопходних података о ученицима, учешће наших ученика на литерарном и ликовном конкурс поводом Дана здравих зуба и Здраве хране на коме су наши ученици освојили награде и на републичком нивоу.

Заједно са члановима Црвеног крста Трстеник прикупљана је хуманитарна помоћ за оболелу децу, обележен је Дан безбедности деце у саобраћају. Одржана је обука из прве помоћи ученицима седмог разреда.

МЗ Богдање је покренула акције уређења школског дворишта у ПО Богдање (плочник испред улаза, терен за одбојку, чесма...)

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Одржано је 12 седница Наставничког већа које је сазивала и водила директорка школе. Сва питања из Годишњег програма рада, а тичу се надлежности Наставничког већа су разматрана и реализована.

Донете су све потребне одлуке, усвојени сви Извештаји и разматрана сва питања која доприносе развоју школе штосе налази у Записницима са НВ.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Педагошки колегијум чине директор школе, стручна служба, руководиоци тимова, стручних већа и актива.

Одржано је укупно 10 састанака на којима су реалитоване тачке предвиђене Годишњим планом) разматрана организација наставе, распореди, планови тимова, донети ИОП, квалитет рада установе итд.).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

У школској 2024/25 години, педагог школе је планирао и реализовао свој рад према Правилнику о програму свих облика рада стручних сарадника, у складу са Законом о основама образовања и васпитања, Законом о основној школи кроз следеће области рада :

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Учешће у изради Годишњег плана рада школе (–програма стручних органа и тимова, сарадње са породицом, програма рада стручних сарадника, превентивних програма, програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програм професионалне оријентације ученика, посебни програми и планови ОВ рада, сепарати за ШРП; Извештаја о раду школе, анекса Школског програма и анекса Развојног плана (КО планирање, програмирање, извештавање, КО постигнућа ученика, КО подршка ученицима; Активно учешће у изради акционог плана за превазилажење недостатака након спољашњег вредновања рада школе; израда плана самовредновања; Сачињавање годишњег програма и месечних планова рада педагога; Сарадња са наставницима у изради планова рада редовне, додатне и допунске наставе, одељенске заједнице (препоруке, избор тема); Учешће у програмирању рада стручних органа у школи; Примењивање педагошко-психолошких принципа у изради

распореда часова; Праћење постигнућа ученика (континуирана уз извештаје са преедлозима мера након сваког класификационог периода), праћење увођења иновација и њихових ефеката кроз примену стечених знања на семинарима, вебинарима; Учесће у припреми и евалуацији реализације ИОП-а за ученике (у сарадњи са ОС, ТИО-ом, СВ-има, члановима ПК – за преко 20-так ученика); Праћење прилагођавања ученика првог разреда на школску средину; Праћење прилагођавања ученика петог разреда на предметну наставу (реализоване радионице за ученике петог разреда – „Технике успешног учења“); Учесће у планирању и реализацији манифестација – Дани толеранције, Дан школе, пријем првака, (у сарадњи са члановима КЈД-а, директором и психологом школе)

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Систематско праћење и вредновање ОВ рада (новине у образовно-васпитном систему - нови Правилници, Протоколи и друга законска и подзаконска акта) и благовремено је усклађиван рад свих запослених у школи у складу са тим новинама. Стручна служба је информисала наставнике о изменама и допунама Правилника, и обавештавала о обавезама и одговорностима ученика, родитеља и запослених.), праћење адаптације и напредовања ученика (у сарадњи са под-тимовима за Постигнућа, Подршку ученицима), као и активно учешће (у сарадњи са ОС, психологом, родитељима) у изради и евалуацији планова појачаног васпитног рада са ученицима, плановима транзиције и плановима заштите за ученике који су вршили, трпели или били сведоци насиљу. Као носилац одређених активности из тих планова, реализовао сам индивидуално-саветодавни рад са ученицима и родитељима, као и са одељењским старешинама.

Праћење ефеката иновативних активности и нових облика рада (препоруке колегама у вези литературе, приручника, материјала са семинара и обука); Праћење и вредновање ИОП-а (у сарадњи са ТИО-е, психологом школе, ОС-а – за све ученике од 1-8 разреда којима је била потребна додатна образовна подршка); Рад на развијању и примени инструмената и индикатора за самовредновање; Праћење успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и предлагање мера за побољшање - Извештаји; Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика, праћење начина вођења документације – у сарадњи са директором школе; Редовно је вршена анализа посећених часова, са датим смерницама и препорукама наставницима за унапређивање наставе- пружање повратне информације наставнику након посећеног часа.

Рад са наставницима

Током школске 2024/2025. године остварена је квалитетна и успешна сарадња са свим наставницима у школи. Редовно смо размењивали информације о ученицима, активностима и дешавањима у школи - Сарадња са наставницима на одабирању рационалних облика, метода, техника и средстава ОВ рада у циљу остварења исхода и стандарда, помоћ у реализацији угледних / огледних часова, теориских предавања, присуство угледним часовима / огледним часовима, теориским предавањима и анализа; Учесће у откривању узрока заостајања појединих ученика и сарадња на отклањању тих узрока, рад на подизању квалитета знања ученика; Праћење часова и других активности и анализирање реализације у циљу унапређења - Редовно је вршена анализа посећених часова, са датим смерницама и препорукама наставницима за унапређивање наставе- пружање повратне информације наставнику након посећеног часа.;Учесће у идентификовању талентованих ученика и организовање ОВ рада са њима (3 ученика ИОП3); Сарадња са разредним старешинама у процесу организације рада одељењске заједнице (у сваком одељењу старијих разреда реализовао сам 3-4 радионице „Учионица добре воље“, радионице предвиђене планом из области превенције насиља, а у

млађим разредима од 2-3 по одељењу) и укључивање у рад исте, помоћ у сарадњи са породицом; Сарадња на осмишљавању ваннаставних активности у сарадњи са координаторима УП и ВТ и ученицима члановима истих.

Рад са ученицима

Рад са ученицима 1. и 5. разреда који имају проблема у адаптацији; Идентификација и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању; Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка - корективни рад, индивидуализација; Рад са одељенским заједницама ученика на реализацији педагошких тема, пружање подршке у раду Ученичког парламента, наставак реализације пројекта „Школа без насиља“, „Учимо сви заједно“, „Чувам те“, „Значај очувања менталног здравља“, реализација радионица за ученике од 1-8 разреда; Рад на професионалној оријентацији ученика; Учешће у изради педагошких профила; Усмеравање ученика на осмишљено коришћење слободног времена, нарочито појачан васпитни рад са ученицима који врше повреду правила понашањ

Рад са родитељима

Пружање стручне помоћи родитељима у раду са децом, посебно родитељима чија деца имају потешкоћа у учењу и проблема у понашању; Укључивање родитеља у у поједине облике рада установе (предавања, радионице, трибине – Национална платформа „Чувам те“); Оспособљавање родитеља за пружање помоћи деци у подстицању њиховог професионалног развоја, рад на професионалном информисању родитеља; Сарадња са Саветом родитеља ; Родитељски састанци у 8.разреду – Превенција насиља; Испитивање степена задовољства ученика и родитеља радом школе.

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета

Сарадња у оквиру рада тимова; Сарадња на формирању одељења и расподелу старешинства – 1. и 5.разред; Сарадња у оквиру подршке деци у процесу инклузије; Сарадња на изради докумената; Сарадња на планирању и реализацији активности јачања личних и професионалних компетенција, сарадња на истраживању и унапређењу ОВ праксе.

Рад у стручним органима и тимовима

Учешће у раду Наставничког већа - подношење извештаја; Учешће у раду ПК, разредних и одељенских већа: усмеравање рада већа у циљу веће ефикасности; давање сугестија у вези постојећих чинилаца успеха ученика; Учешће у раду стручних актива и тимова: помоћ и сугестије за израду планова рада; помоћ у припреми појединих питања у вези унапређења наставе, координирање Тима за заштиту, СА за развој ШП и ГПР-а, СА за РП; Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом; Успостављање сарадње са другим школама (основним и средњим, на нивоу Општине и Округа), ШУ Кш, Центром за социјални рад, Здравственим центром, МУП-ом и др.; Учешће у истраживању; Учешће у раду стручног актива на локалном нивоу – председник актива и на нивоу округа

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Дневник рада педагога; Евиденција о раду са ученицима; Евиденција о поднетим извештајима, анализама и предавањима; Евиденција о сарадњи са наставницима и родитељима ; Праћење

стручне литературе; Посета часовима, израда и попуњавање протокола, ПИР; Припремање и договарање са другим стручним сарадницима, тимовима, институцијама о заједничким задацима, активностима у школи и изван ње; Учешће у реализацији програма стручног усавршавања наставника и сарадника у школи; Индивидуално стручно усавршавање – портфолио педагога.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА (за школску 2024/25.год.)

Посао психолога обухвата рад и активности у 9 области. Оне су међусобно повезане током практичног рада.

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Почетком наставне године учествовала сам у изради појединих сегмената Годишњег плана рада школе: – програма рада стручних сарадника; програма стручних органа и тимова; сарадње са породицом; програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; програма професионалне оријентације ученика; плана рада часова одељенских старешина од првог до осмог разреда.

Као члан одређених тимова у школи, активно сам учествовала у осмишљавању и изради акционих планова Тима за заштиту ученика, Тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање- КО Планирање, програмирање и извештавање, Подршка ученицима и Образовна постигнућа ученика.

Планирала сам и припремала свој рад на годишњем, месечном и дневном нивоу, по свим областима рада. У сарадњи са педагогом и директором школе, планирала сам педагошко-инструктивни рад (посете часова разредне, предметне, допунске, додатне наставе и изборних предмета, слободних наставних активности) по месецима, у првом и другом полугодишту шк.2024/25.год.

У јуну месецу сам у сарадњи са педагогом припремила, израдила и спровела Анкету за ученике о избору обавезних изборних предмета, слободних активности и другог страног језика за школску 2025/26. годину (обрада анкета за ученике од 1.-8.разреда, формирање група).

Водила сам евиденцију о свом раду и сачињавала полугодишње извештаје о раду психолога.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Као и претходних, и ове године пратила сам новине у образовно-васпитном систему (нови Правилници, Протоколи и друга законска и подзаконска акта), усклађивала свој рад према њима и учествовала у изменама школске документације. Редовно сам информисала наставнике о изменама и допунама Правилника, Стручним упутствима и Дописима МП. Подсећала сам на права, обавезе и одговорности ученика, родитеља и запослених.

Пратила сам адаптацију ученика првог и петог разреда, као и ученика којима је потребна додатна подршка у раду. Активно сам учествовала (у сарадњи са ОС, педагогом, родитељима) у изради и евалуацији ИОП-а, планова појачаног васпитног рада са ученицима, плановима транзиције и плановима заштите за ученике који су вршили, трпели или били сведоци насиљу. Као носилац одређених активности из тих планова, реализовала сам индивидуално-саветодавни рад са ученицима и родитељима, као и са одељењским старешинама.

Као члан Тима за инклузивно образовање и стручни сарадник у школи, учествовала сам у изради педагошких профила, планова ИОП-а, праћењу и вредновању рада ученика којима је потребна додатна подршка у образовању.

Континуирано сам пратила и анализирала успех, изостајање и дисциплину ученика на класификационим периодима. Активно сам пратила резултате ученика на свим нивоима такмичења (саобраћај, Техника и технологија, спортска такмичења, Браинфинити), разним конкурсима на којима су учествовали ученици наше школе, пробном и завршном испиту за ученике 8.разреда.

У периоду од априла до јуна 2025.године, у сарадњи са педагогом је тестирано 78 будућих првака за упис у матичну школу и подручно одељење у Богдању.

Приликом тестирања су прикупљени подаци о ученику и породици од сваког родитеља (анкетом за родитеље, информативним разговором), са циљем упознавања ученика и његове боље адаптације на школу. Сваком родитељу је након тестирања детета дата повратна информација о социјалној, емоционалној и интелектуалној зрелости детета за полазак у школу. Од укупног броја тестиране деце, 3 детета су одлуком Интерресорне комисије враћена на поновно похађање припремног предшколског програма, 1 ученик је уписан у први разред одељења ученика са сметњама у развоју у нашој школи.

Учествовала сам у формирању 3 одељења 1.разреда у матичној школи за школску 2025/26.год, почетком јула.

Такође, у сарадњи са директорком школе и учитељима 4.разреда учествовала сам у формирању 3 одељења 5.разреда за школску 2025/26.год.

Рад са наставницима

Током целе школске године пружала сам подршку наставницима у сарадњи са родитељима (индивидуални разговори, родитељски састанци, позивање на заједничке састанке у циљу пружања подршке ученицима са проблемима у учењу и понашању). Помагала сам у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка, као и у појачаном васпитном раду са ученицима који су манифестовали проблеме у понашању. Заједно смо планирали и припремали обележавање важних датума на нивоу школе, промоцију нашег рада и ученичког залагања и труда. Пратила сам начин

вођења ес-дневника (уписивање часова, записника са родитељских састанака, седница одељењских већа, владање и изостанке ученика).

Са сваким наставником је обављено по најмање пет консултативних разговора, а са одељењским старешинама је било и више, у складу са потребама и актуелном ситуацијом у одељењу. Учествовала сам и у изради планова индивидуализације, ИОП-а 1, 2 и 3, планова транзиције за 13 ученика наше школе који су долазили из друге средине у току школске године.

У сарадњи са одељењским старешинама израдила сам опште планове транзиције за ученике 1. и 5.разреда.

Пружала сам подршку наставницима и у вези вођења педагошке документације (ИОП, ПВР, ДКР, индивидуални планови заштите за ученике, планови транзиције, евиденција о раду са ученицима и родитељима, план реализације програма професионалне оријентације у оквиру редовне наставе...).

У оквиру педагошко-инструктивног рада са наставницима обављала сам индивидуалне саветодавне разговоре са наставницима и одељенским старешинама у вези проблематике индивидуалних ученика, групе ученика или читавих одељења (углавном се радило о односу према школским обавезама, лакшим повредама обавеза ученика, кршења правила понашања у оквиру одељења и на нивоу школе, пада у успеху), као и сарадње са родитељима (позивање на информативне разговоре, благовремено обавештавање родитеља и предузимање заједничких мера и активности у циљу корекције понашања ученика). Пружала сам подршку новом наставнику математике у раду са ученицима и вођењу документације.

Рад са ученицима

Током године радила сам са ученицима кроз разноврсне облике и активности. Са ученицима млађих разреда радила сам индивидуално-саветодавни рад онда када се указивала потреба, у циљу превазилажења проблема у школи и ван ње (3 ученика 1.разреда, 2 ученика 2.разреда, 5 ученика 3.разреда, 7 ученика 4.разреда). У старијим разредима, највећи број саветодавних разговора сам реализовала са ученицима 7. и 8. разреда. Индивидуално сам радила са ученицима у оквиру појачаног васпитног рада како би увидели грешке у свом понашању и кориговали га. Са ученицима 8.разреда често сам разговарала на тему даљег школовања и избора будућег занимања. У циљу помоћи и подршке при одлуци за избор занимања, ученицима сам задала Анкету о професионалним интересовањима и Холандов тест типа личности, који смо на крају часова заједно обрађивали и тумачили.

Саветодавни рад са ученицима се одвијао групно и индивидуално, у зависности од проблематике (учење, изостајање, понашање, мотивација, правила понашања у школи, емоционалне и развојне промене у пубертету) уз уважавање личности ученика и његове приватности. Континуирано сам пратила напредовање и понашање ученика, поготово у

старијим разредима. Пружала сам психо-социјалну подршку и помоћ ученицима 1. и 5.разреда у прилагођавању, оснаживала их за прихватање промена.

Реализовала сам радионице са ученицима 5. разреда ради што успешније адаптације и пружања подршке у прилагођавању на нову школску средину – „Шта ми се свиђа, а шта бих променио у свом одељењу-разреду“. У 2. разреду реализовала сам радионицу – „Дечја права“; у 3.разреду – „Лепо понашање у школи и ван ње- Бонтон понашања“, у 4.разреду – „Другарство- цвет врлина“; у 7.разреду – „Конструктивно превазилажење сукоба“ у 8.разреду – „Трачеви, оговарање, ширење гласина“, – „Испитивање професионалног интересовања“, „Асертивна комуникација- ја поруке“.

Рад са родитељима

Са родитељима сам остваривала сарадњу кроз:

-бројне индивидуалне контакте (информативни и саветодавни разговори), на личну иницијативу, као подршку ОС и наставницима, и на иницијативу родитеља (препознавање промена код ученика и заједничко реаговање и деловање у циљу пружања подршке ученику);

-заједничке састанке (ОС, ППС, родитељи, директор) – ученици са проблемима у учењу и понашању;

-учешће у планирању и реализацији планова појачаног васпитног рада са ученицима;

-редовну размену информација између ОС, родитеља и стручне службе, у циљу благовременог реаговања и предузимања мера ради корекције понашања ученика;

- анкетирање родитеља будућих првака (прикупљање информација о ученицима и породици), разговор пре и након тестирања;

Током школске године интензивно сам радила са родитељима појединих ученика старијих разреда који су показивали континуирано непримерено понашање (у сарадњи са одељенским старешинама и директором) као и родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у образовању, како би остварили што бољи успех и напредовали.

Рад са директором, стручним сарадницима

Сарадња са директорком и педагогом школе била је континуирана у свим областима рада. Свакодневно сам током школске године размењивала информације са директором и педагогом у вези организације, реализације и унапређења ОВ рада. Заједнички смо пружали подршку наставницима у раду, пратили ефекте њихових активности, организовали састанке са родитељима ученика и разговарали са ученицима по потреби. Наша сарадња се огледала и у активном учешћу и раду свих

организација, тимова, стручних већа, актива, одељенских и наставничких већа, педагошког колегијума.

Редовно смо размењивали информације од значаја и предузимали мере и активности за побољшање целокупног живота и рада у школи.

Рад у стручним органима и тимовима

Ове школске године, била сам координатор Тима за професионалну оријентацију ученика, члан Тима за заштиту ученика од насиља, Тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво. Активно сам учествовала у раду Педагошког колегијума, Наставничког већа, одељењских већа, стручних актива (за развој школског програма и развојно планирање), стручних већа и ученичких организација.

Сарадња са надлежним установама, организацијама и удружењима и јединицом локалне самоуправе

Током ове школске године, успешно сам сарађивала са:

- ПУ „Бисери“ кроз заједничке посете и пројекте, транзицију деце са предшколског у основни ниво образовања и васпитања;

- Основним и средњим школама на територији општине Трстеник- размена информација о ученицима који прелазе из једне школе у другу, ученицима који су уписали средње школе у Трстенику;

- Средњим школама Расинског округа – професионална оријентација ученика 8.разреда – информисање о смеровима које школе образују, представљање погодности и презентација о раду школа;

- Домом здравља Трстеник -испитивање заинтересованости ученика 7.разреда за ХПВ вакцинацију, у сарадњи са директором и ОС 7.разреда, стоматолошки систематски прегледи и др;

- Школском управом Крушевац – редовне консултације у вези случајева ученика (предузимање мера и активности подршке ученицима, оцењивање владања), редовно пријављивање и извештавање о ситуацијама насиља;

- Центром за социјални рад Трстеник –дописи и извештавање о појединим ученицима са којима Центар ради;

- ПУ у Трстенику -превентивне радионице кроз Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“- са ученицима од 1.-4.разреда реализоване су радионице „Безбедност деце

у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, а са ученицима од 5.-8. разреда реализована је радионица „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“. Интервентно смо сарађивали по потреби у току школске године;

-Центром за стручно усавршавање Крушевац -присуство акредитованим обукама ЦСУ Лесковац, Трибини ЦСУ Крушевац;

- Друштвом педагога и психолога Расинског округа -редовно присуство састанцима Друштва и пренос информација од значаја запосленима у установи;

- Интерресорном комисијом општине Трстеник – мишљења психолога о спремности за полазак у школу, слање Захтева за додатну подршку ученику (ИОП 2) и извештаји са тестирања тих ученика.

Надлежним органима сам правовремено прослеђивала потребне статистичке податке и информације.

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Током школске године сам планирала, припремала и водила документацију о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Уредно сам водила и чувала документацију о ученицима, родитељима, наставницима и саветодавном раду са њима.

Стручно сам се усавршавала из своје области путем разних обука, семинара, вебинара, трибина. Неке од завршених обука ове године су: „Развијање инклузивне праксе (Модул 3)“; „Сарадња са породицама- пут ка добробити и квалитетном образовању све деце“; „Комуникација: минско или подстицајно поље“; „Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне подршке“; „Изазови савременог родитељства и васпитања“; „Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“...

Документација о стручном усавршавању налази се у портфолију психолога.

ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА ЗА ШК.2024/25.

Рад ове секције функционише тесном повезаношћу (вертикалном корелацијом) са другим секцијама из области српског језика (новинарском, драмском и рецитаторском).

Главни саржај рада ове секције били су истраживање и проучавање књижевноуметничких дела, књижевне историје као и проучавање и истраживање народног блага нашег народа.

Из области самосталног литерарног стваралаштва ученици су:

Писали и читали властите литерарне радове

Приказивали и критиковали сопствене литерарне покушаје

Учествовали на школским приредбама

Сарађивали са другим секцијама

Уређивали паное и правили зидне новине

Учествовали на конкурсима и наградама тематима

Традиционално, сваке године, крајем јануара, градска библиотека „Јефимија“ организује општинско литерарно такмичење – наградни темат о Светом Сави. На овом темату су учествовали ученици 7. и 8.разреда. Ове школске године, наша школа је била носилац припреме и организације Светосавске академије која је одржана 26.јануара 2025. Ученици старијих разреда, овим поводом, припремили су, заједно са својим наставницима, пригодан и квалитетан уметнички програм.

Општинска организација Црвени крст Трстеник традиционално организује сваке године наградни темат „Крв живот значи“ на коме редовно учествују и остварују запажене резултате ученици млађих и старијих разреда (ликовни и литерарни радови).

Дечје одељење народне библиотеке „Јефимија“ сваке године организује такмичење у освајању читалачке значке које обухвата читање задатих лектира, писање читалачког дневника и усмено тестирање ученика. Златну похвалу на усменом тестирању и најкреативнијем читалачком дневнику добиле су Нађа Ђонић 6/2 и Василија Радовановић 7/3.

Основна школа „Добрица Ђосић“ из Велике Дренове неколико година уназад организује, у част нашег завичајног писца Добрице Ђосића, темат „Лепа је ноћ у моравској долини...“ на коме су учествовали и наши ученици и освојили једно 2. место (млађи разреди) и једно 1.место (Лена Милић 6/2).

Предлог за даљи рад:

Укључивање већег броја ученика у рад секције (тешко је било организовати ученике старијих разреда због распореда и обимности школског програма); организовати посету градској библиотеци „Јефимија“ (велики број наших ученика се такмичи у освајању читалачке значке); организовати књижевно вече или сусрет са савременим писцем.

ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА **ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ**

Упознавање са културом драмског стваралаштва;

- упознавање са основама драмског истраживања;
развијање стваралачке способности;
- богаћење и развијање маште и креативног начина мишљења;
- развијање способности за концентрацију и способности за јавне наступе,
стицање способности лепог, течног и креативног импровизованог изражавања.
Пролазећи кроз програм драмских радионица чланови групе се оспособљавају за обављање сценских задатака.
Драмска секција под руководством наставника ради на припреми и извођењу представа.
- подстицање интересовања за истраживање оспособљавају се за обављање сценских задатака(рецитовање, вођење програма, глума). извођењу представа.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

Формирање секције;

Доношење плана рада за текућу школску годину

Проучавање текста

Подела улога

Читалачка проба

Припрема за Светосавску академију 26.01.

Распоредна проба: груписање лица и ствари на сцени

Распоредна проба: вежбе покрета и гестова

Распоредна проба: сценске радње

Распоредна проба: вежбе ритма и темпа

Припрема за Школску славу Светог Саву,27.01.

Припрема за Дан школе 18.03.2025. приредба је отказана због Дана жалости који је проглашен због пожара у Македонији.

У току првог полугодишта одржано је 34 часова драмско- рецитаторске секције. У рад секције укључени су ученици виших разреда (5-8). Секција броји 18 чланова.

БИОЛОШКА СЕКЦИЈА

Биолошка секција за пети разред обухвата упознавање занимљивих и разноврсних биолошких,еколошких и медицинских садржаја који се не обрађују, или у мањој мери, на редовној настави,а са циљем да повећају интересовање и мотивацију за изучавање биологије,као и постизању бољих резултата на такмичењима.

Термин одржавања секције је четвртак-предчас, и одржано је 35 часова (један мање од планираног).Секцију је похађало 14 ученика,од којих неки нису могли редовно да присуствују због поклапања термина секције са изборним предметима.

Програмски циљеви и задаци биолошке секције су:

-да ученици организовано проводе слободно време кроз истраживање на тему „Жива бића у супермаркету“, „Плава економија“, „Слично се сличном радује“, „Живот у капи воде“...

-да их подстичу на развијање креативности кроз израду паноа на тему-Еколошке заповести, Правилна исхрана и обележавања важних биолошких и еколошких датума,израду практичних рециклираних радова...

-јачање истраживачког духа,сигурности и самосталности у раду на терену и непосредном окружењу кроз анализу чистоће ваздуха у школском окружењу испитивањем присуства лишајева као биоиндикатора аерозагађења,упознавање структуре непосредног окружења...

-да овладају техникама и вештинама у лабораторијском раду кроз прављење инфузума,изради нативних лабораторијских препарата и микроскопирању истих,анализи барске воде...

-да развију функционално биолошко знање и одговоран однос према околини и здрављу кроз санитарно-технички преглед школе и уређење школског кабинета.

-да у оквиру планираних активности дођу до нових сазнања и прошире постојећа,али и да им часови буду пријатни и опуштајући.

Садржаји су реализовани кроз разноврсне облике и технике рада,уз развијање већине међупредметних компетенција, и кроз вертикалну и хоризонталну корелацију са другим предметима.

Чланови секције нису били, и поред интересовања, учесници овогодишњих такмичења из биологије, која су због свеукупних прилика у земљи ове године изостала, као и из већине осталих предмета.

Извештај о раду новинарске секције на крају школске 2024/25.

Ове школске године секција је формирана почетком октобра. На првом састанку договорили смо се о облицима сарадње и унели неке новине у постојећи план за ову школску годину. Секцију чине ученици 8. разреда.

У 1. полугодишту ученици су имали прилике да се упознају са различитим врстама новинског изражавања (ВЕСТ, ЧЛАНАК, ИЗВЕШТАЈ) и питањима на која они треба да одговоре (КО, ШТА, ГДЕ, КАДА, КАКО и ЗАШТО).

Забележили су активности поводом Дечије недеље у млађим разредима (октобар) и Дана толеранције у старијим (новембар).

Ученицима је било занимљиво када смо прелиставали старија издања листа, проучавали рубрике.

Као носиоци и домаћини Светосавске академије, која је одржана 26. јануара у Дому културе, чланови секције забележили су неке занимљиве тренутке са исте.

Иако је у овој школској години смањен број ваннаставних активности и већина такмичења није одржана, ученици су приступили раду на новом броју „Полета“. У мају су завршене рубрике за школски часопис и послате су на техничку обраду наставници Мирјани Стефановић.

На крају сумирани су резултати рада за ову школску годину.

СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ

У другом полугодишту школске 2024/25. године одржано је по 17 часова спорских секција (кошаркашка, одбојкашка, атлетска и фудбалска).

У школској 2024/25. год. секције се реализују кроз један час недељно, односно 36 часова годишње. Чланови секције редовно учествују на школским такмичењима.

У спортским секцијама су заступљени ученици VI, VII и VIII разреда има око 80 пријављених чланова. Ученици су у великој мери редовно посећивали часове секције.

ХОР

Секција хор се реализује по плану и програму у свим старијим разредима и обухвата фонд од 36 часова годишње. У другом полугодишту је реализовано 19 часова, а у 1. 17 часова и обрађене су следеће композиције:

- Химна „Боже правде“
- Химна „Светом Сави“
- Химна школе „Под крилом наше дуге“
- „Небеска Србија“
- „Славите Господа“
- „Тропар Светом Сави“
- „Свети Сава Србе воли“
- „Јунаци Кошара“
- „Суза Косова“
- „Ово је Србија“

Са овим програмом ученици су учествовали на следећим приредбама:

- Приредба поводом помена учеснику 1. светског рата Раки Љутовцу-код спомен плоче
- Приредба поводом ослобођења општине Трстеник-споеник на Морави
- Свечана светосавска академија-дом културе Трстеник

-Приредба поводом обележавања школске славе Светог Саве
-Дружење хорова ОШ „Живадин Апостоловић“ и ОШ „Љубивоје Бајић“

Извештај о раду техничких – радно производних секција за шк. 2024/25

На почетку шк. године ученицима представљене секције: план, начин рада и термини одржавања. Планирано је да се обе секције реализују са по 36 часова, за шк. 2024/25.

У току године је дошло до одступања од планираног броја часова, због промене шк.календара рада и неодржавања слободних наставних активности за време зак. Штрајка.

Саобраћајна секција

На почетку школске године, због лепог времена, реализован практични део – полигон спретности. То је заинтересовало велики број ученика 5-8 разреда да се укључе у рад секције (преко 30 ученика).

Почетком обраде теоретског дела – саобраћајна правила, знатно се смањио број ученика, због поклапања термина са другим школским активностима (хор, допунске, додатне), али и због незаинтересованости за теоретски део наставе.

У току другог полугодишта укључени су ученици 4. разреда, који су постигли добре резултате на школском и општинском такмичењу.

Крајем марта је одржано школско такмичење (полигон спретности и теориски тест), направљена је екипа за општинско такмичење од 10 ученика.

На општинском такмичењу 26. априла, екипно смо освојили друго место. Ученица Николина Перић -1.место, Вељко Митровић2-место, пласман на окружно.

На окружном такмичењу 10. маја, екипно смо освојили друго место. Ученица Николина Перић -1.место, Вељко Митровић2-место. Н.Перић се пласирала на републички ниво.

На републичком такмичењу 23, 24 маја, Н. Перић је остварила запажене резултате.

Роботика - CodeClub

У рад секције је укључено 6 ученика. Ученици су се определили за израду пројекта помоћу микробита.

У првом полугодишту ученици су упознати са деловима и могућностима микробит уређаја, а другом полугодишту ученици су радили развоју сопствених пројеката у паровима.

На финалној смотри 15. маја су позвана два тима:

„CyberBin“ – И. Чолић, В. Ђаковић - освојили 3.место

„Ритам кода“ – А.Обрадовић, М.Ђорђевић - добили похвалу због коришћења АИ.

У оквиру такмичења Brayfiniti – тим „Лампице“ – И.Чолић, Л.Игић, Н.Расинац, Л.Вучинић, је током године радио класификационе задатке, учествовао је у финалној смотри и освојио 2.место, кат. 7. раз.

МЛАЂИ РАЗРЕДИ

ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

Литерарна секција2.,3. и 4. разреда је почела са радом 3. септембра 2024. године. Састанци су се одржавали уторком од 12 25 до 13 00. Укупно је одржано 35 часова.

Секцију је похађало 12 ученика другог, трећег и четвртог разреда.

Чланови секције су имали различите активности. Писали су су радове на теме о годишњим добрима, о свом граду, разним доживљајима и догађајима, о Светом Сави, Дану школе и о будућем занимању...

На часовима смо читали децје часописе и разговарали о прочитаним књигама.

Ученици су узели учешће на разним литерарним конкурсима попут: „Право на храну има свако – покажи како“, „Здрави зуби срећно детињство“....

Најбољи радови су излагани на паноима у учионици и холу школе поводом различитих прослава и манифестација.

Најактивнији чланови секције су похваљени.

Остварени су следећи циљеви и задаци секције:

- Неговање добре писмености и усменог изражавања
- Оспособљеност ученика за писање дескриптивног текста
- Развијена је способност за трагањем и доживљавање лепог у уметничком делу
- Ученици су мотивисани за читање књига, децјих часописа и учешће у културним манифестацијама и конкурсима
- Да у раду буду упорни и истрајни

ДРАМСКО РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА II и IV разреда

Драмско – рецитаторска секција укупно има 23 ученика другог и четвртог разреда. Сви ученици активно учествују у раду секције и учесници су свих одржаних приредби. Укупно је одржано 35 часова за школску 2024/25.годину. Ученици су били учесници следећих приредби:

- Пријем првака у Дечји савез
- Здрава храна
- Новогодишња приредба
- Приредба у част предшколаца
- Додела Читалачке значке

ДРАМСКО РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА III разреда

Циљеви ове секције су: развијање комуникационих способности ученика, подстицање спонтаности и слободе у понашању, у односима са другима, адекватно коришћење слободног времена, развој креативности, развијање љубави према позоришту, драми и осталим облицима уметничког изражавања, усавршавање изражајног читања и рецитовања, интерпретација књижевних ликова, а то се остварује кроз следеће садржаје:

- слушање рецитовања познатих глумаца
- акценатске вежбе
- вежбе интонације и интензитета гласа
- вежбе темпа, мимике и гестикулације
- увежбавање рецитовања конкретних песама
- читање књижевно-уметничких текстова по улогама
- драматизација текстова
- организовано гледање и анализирање позоришних представа

Чланови секције редовно учествују на одељењским, школским приредбама.

Драмско рецитаторска секција III разреда има 15 пријављених чланова. Ученици су у великој мери редовно посећивали часове секције.

У школској 2024/25.год. секција се реализује кроз један час недељно, односно 36 часова годишње.

Чланови секције су учествовали у свим активностима школе:

- Приредба поводом пријема првака у школу – 1. 9. 2024.
- Приредба поводом пријема првака у Дечији савез - 10. 10. 2024.

- Сусрет са дечијим песницима - У оквиру Дечије недеље ученици млађих разреда су имали прилику да се упознају са песницима Николом Стојановићем и Данијелом Белошевић и да слушају казивање стихова које су они посветили деци: 11. 10. 2024.
- 16. 10. 2024. Обележавање Дана здраве хране - Ученици су у оквиру тематског дана различитим паролма и маскама чија је тема "здрава храна " направили дефиле кроз град и на тај начин упутили поруку о значају здраве хране за раст и развој деце.
- 26. 01. 2025. Ићи ћемо путем славе, старим путем Светог Саве" - Светосавска академија у организацији и извођењу школе „ Живадин Апостолић“. Приредба је реализована у Дому културе.
- 27. 01. 2025. Свечана приредба у просторијама школе поводом обележавања Светог Саве-школске славе.
- Одлазак у позориште.

ЕКО-секција 3 и 4 разред

3 разред

Секција је организована на основу сопственог опредељења ученика. Циљеви секције су:

- неговање љубави према природи,
- развијање свести о здравом начину живота и одговорног односа према здрављу,
- развијање еколошке културе деце,
- развијање маште и креативности ученика.

У раду секције учествовало је 14 ученика III разреда.

Заједно са планинарском секцијом реализована је шетња до цркве Свете Петке 21.9.2024. године. У шетњи је учествовало 14 ученика наше секције.

Учествовали смо на такмичењу „ Учини нешто драстично да смеће постане фантастично“ у организацији Привредних комора Србије и Француске и пласирали смо се у финале такмичења.

У нашој школи организовано је такмичење у Лего коцкама (18.10.). Заједно са ученицима I разреда, засадили смо дрво генерације 21.10.

Секција је радила по плану и одржани су сви часови секције, планирани за шк.2024/2025. године, њих 14.

4 разред

Секција је организована на основу сопственог опредељења ученика. Циљеви секције су:

- неговање љубави према природи,
- развијање свести о здравом начину живота и одговорног односа према здрављу,
- развијање еколошке културе деце,
- развијање маште и креативности ученика.

У раду секције учествовало је 9 ученика IV разреда.

Заједно са планинарском секцијом реализовали смо шетњу до цркве Свете Петке 21.9.2024. године. У шетњи је учествовало 9 ученика наше секције.

Учествовали смо на такмичењу „ Учини нешто драстично да смеће постане фантастично“ у организацији Привредних комора Србије и Француске и пласирали смо се у финале такмичења.

У октобру смо посетили Комунално- стамбено предузеће у Трстенику (15.10.). Такође, у октобру, у нашој школи организовано је такмичење у Лего коцкама (18.10.). Заједно са ученицима I разреда, засадили смо дрво генерације 21.10.

Секција је радила по плану и одржани су сви часови секције, планирани за шк.2024/2025. године, њих 14.

РИТМИЧКА СЕКЦИЈА

Ритмичка секција организује се на основу слободног опредељења ученика. Ове школске године секцију су похађали ученици другог, трећег и четвртог разреда - укупно 34 ученика.

На самом почетку школске године ученици су упознати са планом рада за ову школску годину, са циљевима и задацима секције.

Програмски задаци и циљеви ове секције произилазе из Програма основног образовања и васпитања и односе се на наставу музичке културе и физичког и здравственог васпитања. Настојало се да се током реализације свих часова дође до развијања интересовања код ученика за музичке активности, креативности, смисла за плес, ритам, игру, дружење, сарадњу, игру, задовољавањем основних дечијих потреба за кретањем. Реализовање и стварање услова за социјално прилагођавање ученика на колективан живот и рад у обликовању покрета уз одређени ритам.

Реализовани су сви циљеви секције, да се ученици окупљају и корисно проводе слободно време, као и да својим учешћем допринесу разним манифестацијама, које су се одвијале у школи и ван ње.

Ученици су и кроз игру, песму и плес упознали музичку традицију свог народа.

Активности на којима су чланови секције учествовали су : „ Дечја недеља“, „ Дан отворених врата“.

Чланови секције су били активни током читавог првог и другог полугодишта. Редовно су похађали часове секције, што се показује и по бројности ученика, износили су своје идеје у одабиру композиција и предлагали кореографију, што је посебно важно за ученике.

На тај начин код њих се буди мотивација и развија креативност.

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Почетком школске 2024/2025 године почела је да ради ликовна секција II и IV Разреда. Секција се организује на основу сопственог опредељења ученика. Реализовано је 35 часова са 24 ученика другог и четвртог разреда. Часови су одржавани шестог часа средом. Чланови секције учествовали су и помагали при реализацији уређења паноа поводом следећих манифестација:

- Полазак у школу (септембар)
- Пријем првака у Дечји савез (октобар)
- Свети Сава (јануар)
- Дан школе (март)
- Дан екологије (јун)
- Учешће на конкурсима ликовних радова (током године)

Током школске године учествовали су на бројним ликовним конкурсима у школи и ван ње..

Кроз такмичење и слободно изражавање упознали су и нове ликовне технике, а стварали су појединачне и заједничке радове.

Чланови секције посетили су тематске изложбе у музеју и ликовном салону. Учествовали су у радионици на којој су имали прилику да цртежом прикажу своја размишљања, креативност и таленат.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ

Одељење ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом
(II и VII разред)

Током школске 2024/2025. године, у оквиру Ликовне секције, са два ученика другог и три ученика седмог разреда Одељења ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом, планирано је укупно **36 часова**, а **реализовано је 34 часа**.

Циљеви и задаци секције

Рад Ликовне секције био је усмерен на подстицање и неговање креативног изражавања, као и на развој целокупне личности ученика. Циљеви и задаци били су:

Подстицање и неговање природне склоности ученика према ликовној уметности.

Развој психомоторике и фине моторике, пажње, концентрације и стрпљења.

Унапређивање опажајних способности – боје, облици, просторни односи.

Развијање визуелне писмености кроз примену различитих техника и материјала.

Развијање способности естетског вредновања и формирања личног ликовног израза.

Јачање комуникације, самопоуздања и социјалних вештина кроз индивидуални и групни рад.

Развијање одговорности, радних навика и односа према заједничком раду.

Реализоване активности

Ученици су током школске године активно учествовали у разноврсним активностима, прилагођеним њиховим способностима и интересовањима. Рад је био тематски организован, по годишњим добима, празницима и значајним датумима:

Јесење активности: израда панора „Јесења соната“, ликовне мапе јесени, радови од лишћа, плодова и природних материјала.

Дечија недеља: израда панора на тему „Здрава храна“, цртежи и колажи са порукама о здравим навикама.

Нова година и зима: израда честитки, украса, маски и декорација за простор учионице.

Пролеће: цртање и сликање пролећних мотива – цвеће, инсекти, празници (Ускрс).

Ускршња радионица: прављење украса од папира и колажа, украшавање јаја.

Лето и завршни радови: израда радова на тему „Моје лето“, „Моји другари“.

Рад је обухватао и посебне активности као што су:

Израда честитки за Дан жена.

Учествовање у обележавању Дана толеранције у организацији ВТ.

Методе и облици рада

Индивидуални и групни рад.

Интеграција наставних тема са другим предметима (свет око нас, техника и технологија, географија, музичка култура).

Инклузивне активности са осталим ученицима.

Примена различитих техника: цртање (фломастери, оловка, креде), сликање (темпера, водене боје), колаж, моделирање, израда маски и украса.

Постигнути ефекти

Ученици су остварили напредак у више области:

Развијена је способност визуелног запажања и ликовног изражавања.

Побољшана је концентрација, стрпљење и моторика руку.

Унапређене су комуникационе и социјалне вештине.

Ученици су показали повећану самосталност, иницијативу и мотивацију за рад.

Ојачано је самопоуздање и осећај припадности групи.

Развијена је свест о вредности труда, естетике и поштовања туђег рада.

Посебно је значајно што су кроз заједничке активности ученици научили да прихватају различитости, развијају толеранцију, сарађују и подржавају једни друге.

Закључак и препоруке

Рад Ликовне секције током школске 2024/2025. године остварио је планиране циљеве и дао позитивне резултате. Креативност, слобода изражавања и подстицајно окружење значајно су допринели личном развоју ученика.

Препоруке за наредну школску годину:

Наставити са тематским и интегративним приступом у раду.

Укључити родитеље у креативне радионице.

Наставити са унапређивањем инклузивне праксе у сарадњи са другим секцијама. Ликовна секција ће и у наредној школској години наставити да буде простор подршке, развоја и ликовног изражавања ученика, у складу са њиховим могућностима, потребама и интересовањима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЛАНИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Планинарска секција је ове школске године бројала 102 члана, који су редовно били активни. То су били ученици другог, трећег и четвртог разреда, а повремено и поједини ученици шестог разреда.

Истакла су се седам подухвата ове секције:

Светски дан пешачења 21. 9. 2024., где смо преко Петковице ишли до манастира Љубостиња.

Шетња и излет до аеродрома у Бељицима, 19.10.2024., где су ученици посетили и хангар и разгледали авионе, као и полетање и слетање авиона са писте.

Планинарење до репетитора 16.11.2024.- акција којој су се прикључили и ученици првог разреда са својом учитељицом Љиљаном Миладиновић.

Обилазак чаирског брда и цркве Св.Јована Крститеља и Св. Петке, где су ученици слушали и предавање у цркви.

Шетња до стрелишра и посета ватрогасцима 1.3.2025.- На стрелишту су ученици имали прилику да пуцају у мете из ваздушне пушке. Ватрогасци су им показали целу своју станицу, возила и опрему и на крају пуштали пену.

Пролећни дан планинара 5.4.2025.-Аутобусима смо ишли до Горњег Дубича, а после се пешице кроз шуму пењали на Гледићке планине и освојили врх Самар. Деца су уживала у куваном пасуљу из казана и риби на жару, као и на концерту локалне рок групе.

Излет на Гоч 25.5.2025.-Освојили смо врх Љуктен и ученици су имали прилику да упознају Драгану Рајбловић-прву Српкињу која је освојила Монт Еверест- кров света.

Планинарска секција је испунила очекивања ученика, тако да у истом духу настављамо и следеће школске године. И наравно предлажем себе за руководиоца секције.

Извештај о раду продуженог боравка

У хетерогеној групи продуженог борака од ученика првог и другог разреда је укупно 25 ученика.

Радно време Продуженог боравка је од 7.30- 15.30 часова, организован тако да су ученици из послеподневне смене долазили у 7.30 часова, а ученици из послеподневне смене у 11.35 часова. Заједничке активности и ручак су до 13 часова.

Током полугодишта реализоване су следеће активности:

- ☐ Усклађене су активности у Продуженом боравку са наставним градивом, као и са распоредом часова редовне наставе;
- ☐ Организован је индивидуални рад ученика на изради домаћих задатака, а уз помоћ учитеља у Продуженом боравку;
- ☐ Приликом рада били су заступљени сви облици рада;

- ☐ Планиран је самостални рад ученика у зависности од предмета, брзине савладавања нових наставних области, а у циљу лакшег усвајања датих садржаја и стицања самопоуздања у раду;
- ☐ Примењене су различите наставне методе и технике које су усмеравале и мотивисале ученике ка осамостаљивању у раду;
- ☐ Остварена је сарадња са учитељима у циљу што квалитетнијег рада са ученицима у боравку;
- ☐ Праћене су и поштоване иницијативе од стране учитељица и учитеља кроз заједничке састанке ради континуираног међусобног информисања;
- ☐ Остварена је добра сарадња са Стручном службом;
- ☐ Ученици су учествовали у обележавању значајних датума; ☐ Остварена је добра сарадња са родитељима;
- ☐ Остварена је добра сарадња у групи Продуженог боравка као и са другим ученицима школе, нарочито учешће у приредбама и уређивању панора.
- ☐ Свакодневним преузимањем ученика, вођени су индивидуални разговори са родитељима о учењу, потешкоћама у раду, напредовању у раду, понашању, дружењу и актуелним темама.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА

Извештај о реализацији пројекта „Заједно и безбедно кроз детињатво“ у сарадњи са МУП Србије

У сарадњи са МУП Србије одржане су радионице планиране за прво полугодиште :

-први /други разред- Безбедност у саобраћају

-пети разред – Превенција насиља

Друго полугодиште:

-Одржане су радионице за ученике 3./4.разреда- Понашање у ванредним ситуацијама

6 ,7, разред – Злоупотреба интернета

8-разред- Безбедна прослава матуре

Извештај о реализацији пројекта „Учимо сви заједно“

За пројекта је одређено 20 лица из реда наставника и стручних сарадника. У току ове школске године реализована су 2 менторска састанка. Предлог је да у наставној пракси буде примењено оно што је научено на овој обуци тј. да више буде заступљена диференцирана настава. Завршен је трећи модул. Као један од задатака примене стеченог на обуци је да се обавезно држе угледни часови у свим стручним већима.

Извештај о реализацији пројекта у сарадњи са удружењем „Свет наде“

У овој школској години у првом полугодишту одржане су 2 радионице са ученицима четвртог разреда.

Ученици су били веома активни у радионицама, изводили огледе, доносили закључке.

Са оваквим радионицама треба наставити јер доводе до стицања свести о очувању животне средине и развијају љубав према животињама што су вредности које треба развијати и неговати код ученика.

Извештај о реализацији пројекта“ Dare to be me”

Поред наше школе у пројекту су учествовале и школе из Турске и Хрватске.

Циљ пројекта је био да се кроз геометрију искажу уметност, дизајн, дигитални свет. Учествовали су ученици четвртог, шестог и осмог разреда.

Септембар: Представљање, упознавање и обележавање светског дана језика. Ученици су представљали сеце, земљу, град и исписивали имена у Кортезијанском координатном систему. Један од задатака је био и прављење ЛОГО за грађанско образовање.

Новембар-Децембар: Ученици су скуљали лишће и уцртвали у њих геометријске облике, правили скуптуре од лишћа и излагали своје радове у школи.

Децембар-Јануар: Ученици су кроз геометрију преавили новогодишње украсе, честитке, узимајући у обзир наше обичаје. Радови су представљани кроз видео конференцију са другим партнерима.

Ученици су својим другарима у Турској послали поклоне а и од њих примили.

Ученици су били веома мотивисани за пројекат, за тимски рад...

Извештај о релизацији плана естетско- хигијенског уређења школе

У матичној школи настава је кабинетска тако да ученици у складу са распоредом часова мењају кабинете . Ученици млађих разреда су користили повремено кабинет информатике за час Дигитални свет а салу за физичко у складу са распоредом часова када су временски услови лоши.

Што се тиче хигијенско -естеског уређења, редовно се чисте све просторије и двориште, уређују се панои и холови, витрине. Редовно се врши дезинфекција трпзарије и кухиње.

План уређења и коришћења школског дворишта

Двориште и у матичној и у ПО Богдање се редовно одржавају, засађено је дрво генерације ученика првог разреда и неколико стабала које је обезбедила Кабцеларија за младе.

У ПО Богдање је постављен кош, игралиште за одбојку, чесма, поплочан је плато испред улаза у сардњи са МЗ Богдање.

У матичној школи је замењен ламинат у учионици за стране језике.

Извештај о реализацији културних активности школе

- Реализација културних активности школе се налази о Извештајима Тима за КЈД, Дечјег савета, секција.

Извештај о реализацији програма васпитног рада у школи

Активности које су предвиђене овим програмом су реализоване кроз часове редовне наставе, час одељенског старешине, слободних активност, рад ученичких организација, родитељске и индивидуалне састанке итд.

Директор школе
Љиљана Ђонић